



# e-Foot Officiel 94

ASSEMBLÉE  
GÉNÉRALE



## ELECTIVE ORDINAIRE

**Vendredi 14 Juin 2024 à 18h30**

Au siège du District du Val de Marne de Football  
131, Boulevard des Alliés 94500 Champigny/Marne  
(Retrouvez l'ordre du jour & l'appel à candidature à l'intérieur du journal)

### SOMMAIRE

#### Communiqués

INFOS

\*\*

Assemblée Générale  
Elective

\*\*

Dons aux oeuvres

\*\*

Nouveautés 23/24

\*\*

RG FFF

Article 160

\*\*

Communiqués LPIFF

\*\*

PRELEVEMENT

Arbitres/clubs

\*\*

Planning

Détections/Sélections

\*\*

Fiche Terrain Impraticable

\*\*

Demande de Médailles

#### Procès-verbaux

##### Commissions

Comité d'Appel Chargé  
des Affaires Courantes

\*\*

Organisation des  
Championnats & Coupes

\*\*

Football à Effectif Réduit

\*\*

Statuts & Règlements

\*\*

Futsal

\*\*

#### Annexes

Amendes

\*\*

Tous en Bleu

\*\*

Formation CFI  
en 4 étapes

#### A Consulter sur Footclub

Commission de Discipline  
+ Sanctions



Egalement  
Consultable sur  
notre site internet  
[http://  
districtvaldemarne.fff.fr/  
documents/](http://districtvaldemarne.fff.fr/documents/)

-Fermetures Exceptionnelles-

LE DISTRICT DU VAL DE MARNE SERA FERME AUX DATES SUIVANTES :

Fête de la Victoire et Ascension

DU MARDI 07 MAI 2024 à 18H00

AU LUNDI 13 MAI 2024 à 14H00

Pentecôte

DU VENDREDI 17 MAI 2024 à 12H00

AU MARDI 21 MAI 2024 à 09H00



APPEL À  
CANDIDATURE

**ASSEMBLEE GENERALE DU DISTRICT « 5 ou 12 Octobre 2024 »**  
**Cahier des charges : 1 grande salle ( 150 places assises)**  
**+ 1 Estrade + Hall d'accueil**

## MEDAILLES DISTRICT 94

Pour la saison 2023/2024 est reconduit le contingent de médailles District du Val de Marne de Football attribuées aux dirigeants ne faisant pas partie des Commissions.

Les candidatures (*bulletin en annexe du journal*) doivent obligatoirement être présentées par les Présidents de clubs et seront examinées par le Comité de Direction du District du Val de Marne de Football.

### Condition d'attribution :

- Posséder une licence dirigeant(e)

- Pouvoir justifier au minimum de 15 années au service du même club.

Jusqu'au 31 Mai 2024 (aucune demande ne sera acceptée après cette date).



**Pas de Journal EFOOT le Jeudi 9 Mai 2024**

**Edition N° 670 du Jeudi 2 Mai 2024**

# COMMUNIQUES

# INFOS

Tous les **PROCES-VERBAUX** peuvent être consultés sur notre **SITE INTERNET**,  
chaque jeudi après-midi : <https://districtvaldemarne.fff.fr>  
\*Documents & \* Procès-Verbaux

**DONS AUX ŒUVRES « FRAIS ENGAGÉS PAR LES BÉNÉVOLES »**

**Pour les IMPOTS 2023** (Déclaration 2024)

**Conditions d'éligibilité**

## **Associations concernées**

L'association doit mener des actions d'intérêt général et présenter un caractère philanthropique, éducatif, scientifique, social, humanitaire, sportif, etc...

**Organismes d'utilité publique, d'intérêt général ou politiques** : vous pourrez déduire jusqu'à **66%** des dons annuels, retenus **dans une limite de 20% du revenu net imposable**.

## **Bénévoles concernés**

Membres **bénévoles** de l'association, participant à son animation et à son fonctionnement, sans contrepartie ni aucune rémunération.

**À noter** : s'agissant d'une réduction d'impôt et non d'un crédit d'impôt, le dispositif ne présente un intérêt que pour les bénévoles **imposables à l'impôt sur le revenu**.

**Retrouvez à l'intérieur du journal**

**01 « FICHE PRATIQUE »** (*Fiche explicative*) / **02 « MODELE FRAIS ENGAGES »** /  
**03 « CERFA 11580-03 »**

## **La Commission de Discipline**

**Rappelle aux joueurs-joueuses, éducateurs-éducatrices, dirigeants-dirigeantes et aux arbitres qu'ils doivent adresser dans un délai de 48 h suivant la rencontre un rapport circonstancié sur les motifs des expulsions ou sur les incidents.**

## **LE DISTRICT DU VAL DE MARNE Recrute pour la nouvelle saison 2024/2025**

Vous êtes disponible à compter de la **saison 2023 & 2024**, le District du Val de Marne est prêt à vous accueillir en tant que **Membre Bénévole d'une Commission**.

Il vous suffit pour cela de nous adresser une lettre de candidature à l'adresse suivante :

*District du Val de Marne de Football 131, Bld des Alliés*

94500 Champigny sur Marne ou par mail : [secretariat@districtvaldemarne.fff.fr](mailto:secretariat@districtvaldemarne.fff.fr)

## Programmation prévisionnelle des formations techniques de la seconde partie de saison

Objet	Début formation		Fin de la formation	
	Distanciel en autonomie, lecture de 2 capsules vidéo avant le bloc 1	Bloc 1 (1er jour en présentiel)	Bloc 2 (2ème jour en présentiel)	Distanciel en autonomie, lecture de 2 nouvelles capsules vidéo
AF HANDI	X	25/01/2024	X	X
CFI U6-U9	Du 19/01/2024 au 29/01/2024	30/01/2024	05/03/2024	Du 06/03/2024 au 15/03/2024
CFI U10-U13	Du 23/01/2024 au 31/01/2024	01/02/2024	07/03/2024	Du 08/03/2024 au 17/03/2024
CERTIFICATION CFF1-2-3	X	03/02/2024	X	X
CFI U14-U19	Du 26/01/2024 au 05/02/2024	06/02/2024	12/03/2024	Du 13/03/2024 au 22/03/2024
CFI SENIORS	Du 30/01/2023 au 07/02/2024	08/02/2024	14/03/2024	Du 15/03/2024 au 24/03/2024
CFI U6-U9 Mineurs	Du 02/02/2024 au 12/02/2024	13/02/2024	09/04/2024	Du 10/04/2024 au 19/04/2024
CFI U10-U13 Mineurs	Du 05/02/2024 au 14/02/2024	15/02/2024	11/04/2024	Du 12/04/2024 au 21/04/2024
CFI U6-U9	Du 08/03/2024 au 18/03/2024	19/03/2024	30/04/2024	Du 01/05/2024 au 10/05/2024
CFI U10-U13	Du 11/03/2024 au 20/03/2024	21/03/2024	02/05/2024	Du 03/05/2024 au 13/05/2024
CFI U14-U19	Du 15/03/2024 au 25/03/2024	26/03/2024	14/05/2024	Du 15/05/2024 au 24/05/2024
CFI GARDIEN INITIATION	X	04/04/2024	05/04/2024	X
AF PRATIQUE FEMININE	X	12/04/2024	X	X
CERTIFICATION CFF1-2-3	X	17/04/2024	X	X
FUTSAL INITIATION	X	18/04/2024	19/04/2024	X
CERTIFICATION CFF1-2-3	X	08/06/2024	X	X

### Avis aux Clubs « Modification de l'article 14 des RSG dans un but de clarification »

14.11.1 – Dans le cas d'une division composée de plusieurs groupes et impliquant la notion de meilleur deuxième et suivant, si l'équipe classée meilleure deuxième ne peut pas ou ne veut pas monter, elle ne sera pas remplacée par celle classée troisième ou suivante de son groupe ; dans ce cas c'est l'équipe classée seconde meilleure deuxième qui accède à la division supérieure.

### Installation de la FMI

Pour tous ceux qui ont une **nouvelle tablette et qui veulent installer la FMI**, celle-ci n'est plus disponible sur le Google Store il faut installer un fichier apk en le téléchargeant sur le lien :

[https://app.lfpl.fr/fmi/Feuille\\_de\\_match\\_informatisee\\_3\\_9\\_0\\_0.apk](https://app.lfpl.fr/fmi/Feuille_de_match_informatisee_3_9_0_0.apk)

TUTO

<https://paris-idf.fff.fr/wp-content/uploads/sites/19/bsk-pdf-manager/4e852f487a0b1448fbd6d7d8cc4dc9a.pdf>

### Info Club

#### **Un tuto pour vous guider sur les demandes de modifications de match dans Footclubs :**

En cliquant sur le « ? » disponible en haut à droite de l'application « Compétitions » dans Footclubs **OU**

Via cette URL : <https://hosted-product.app.smart-tribune.com/faq/private/fff/?tag=nouveau-module-competition-1179>

clubs seront traités par le District du Val-de-Marne de FOOTBALL.

#### **Traitement des e-mails qui doivent être « officiel » (.....@lpiff.fr)**

Afin que nous puissions traiter ces derniers dans les meilleurs délais nous vous demandons de bien vouloir indiquer à chaque correspondance :

**Le numéro du match / La catégorie / Le match / La date / Nom, Prénom et fonction du signataire du mail**

*-Eviter de mettre en copie le district si vous n'avez pas encore l'accord du club adverse (doublon des*

mails aux commissions)

-Indiquer la liste des matchs + arrêté municipal (lors de fermetures des terrains par les municipalités)

-De mettre plusieurs boites mails des services du District en copie (exemple : cda+technique+formation...)

-De faire doublon pour les changements via Footclubs et boîte mail du district

## **Modos d'envoi du courrier à la Commission du Football à Effectif Réduit**

E-mail : cfaer94@gmail.com

# Article 11 – Les Obligations

**11.1** - Les équipes obligatoires pour les compétitions seniors du dimanche après-midi sont les suivantes :

### **D1**

- SENIORS ↔ 2 équipes
- JEUNES ↔ 3 EQUIPES DE JEUNES :
  - 1 équipe U 18,
  - 1 équipe U 16
  - 1 équipe U 14
- + 2 équipes Foot à effectif réduit (de U8 à U13) (Les équipes à effectif réduit peuvent être mixtes ou Féminines) **Avec obligation pour ces 2 équipes de participer à l'ensemble des manifestations inscrites au calendrier du District du Val de Marne de Football.**
- L'engagement d'une équipe dans le championnat U20 peut permettre de compenser l'absence de l'une des trois équipes de jeunes susvisées (U14 – U16 – U18).

### **D2**

- SENIORS ↔ 2 équipes
  - JEUNES ↔ 3 EQUIPES DE JEUNES
  - Dont 2 parmi (U14, U16, U18)
  - Ou bien une équipe U20
  - Ou une équipe féminine U15F à 11.
  - Ou U18F à 11 qui peut remplacer la 3<sup>ème</sup> équipe de jeunes.
  - + 2 équipes Foot à effectif réduit (de U8 à U13)  
(Les équipes à effectif réduit peuvent être mixtes ou Féminines) **Avec obligation pour les 2 équipes de participer à l'ensemble des manifestations inscrites au calendrier du District du Val de Marne de Football.**
- Attention les clubs accédant à la D2 sont tenus de respecter toutes les obligations ci-dessus dès la 1<sup>ère</sup> saison.**

### **D3**

- SENIORS - 1 équipe
- Après deux saisons dans cette division, obligation d'une équipe de jeunes – Filles ou Garçons de U8 à U20.

### **D4**

- SENIORS : 1 équipe
- Pas d'obligation.

**11.2** - Le club dont le niveau d'une de ses équipes entraîne des obligations en termes d'équipes obligatoires est l'équipe seniors du dimanche après-midi qui évolue dans la plus haute division ligue ou district.

Un contrôle à postériori du respect de ces obligations sera effectué par la commission départementale des compétitions.

### **11.2.1 – Contrôle et suivi des obligations**

- Le District du Val de Marne fera, jusqu'au 15 octobre de la saison en cours, un rappel non nominatif lors de chaque parution du journal électronique afin de sensibiliser les clubs.
- Le 15 novembre de la saison en cours, le district du Val de Marne fera un rappel aux clubs en infraction avec mise en demeure de régulariser leur situation avant le début des championnats.
- Le 15 décembre de la saison en cours, le District du Val de Marne établira la liste des clubs en infraction par rapport aux obligations reprises à l'article 11.1 du présent RSG.  
Les clubs en infraction se verront sanctionnés en application de l'article 11.2.2 du présent RSG.

### **11.2.2 – Sanctions**

En cas de non-respect de l'une des obligations définies à l'article 11.1 du présent règlement, les sanctions suivantes seront appliquées :

- Pour la 1<sup>ère</sup> saison d'infraction :
  - Retrait de 4 points, par obligation non respectée, au classement de l'équipe senior du club qui entraîne les obligations et interdiction de monter à ladite équipe seniors ;
- Pour la 2<sup>ème</sup> année d'infraction et au-delà :
  - L'équipe seniors du club qui entraîne les obligations est classée dernière de son groupe et rétrogradée en division immédiatement inférieure la saison suivante.
  - Cette rétrogradation administrative n'étant pas cumulable avec une éventuelle rétrogradation sportive.
- Lorsqu'un club a régularisé sa situation pour la saison "N", la sanction s'applique au niveau de la 1<sup>ère</sup> saison d'infraction en cas de nouvelle infraction pour la saison N+1 ;
- L'équipe mise hors compétition en cours de saison a la possibilité de disputer des rencontres amicales contre les autres équipes de son groupe initialement désignées dans le calendrier de la compétition sous réserve de l'accord de celle-ci et du Comité de Direction du District du Val de Marne de Football. (Hormis déclassement pour fraude).

## **PortailClubs : Tout savoir pour s'inscrire**

PortailClubs est un outil conçu par la Fédération Française de Football vous permettant de gérer de manière facilitée votre club. C'est un outil grâce auquel vous pourrez aisément naviguer entre tous les outils digitaux de la FFF (Footclubs / FAFA etc).

Sur PortailClubs, vous retrouverez des informations et documents qui correspondent à votre profil. Cet outil s'adresse à tous les dirigeant(e)s, éducateurs/éducatrices, arbitres et salarié(e)s de tous les clubs affiliés à la FFF.

Outil indispensable notamment pour les inscriptions aux formations.

## PLANNING DES PARUTIONS JOURNAL E-FOOT 94 2023/2024

MAI	2	9	16	23	30
JUIN	6	13	20	27	
JUILLET	4	11	18		

### PEUT-ON JOUER AVEC UNE LICENCE NON VALIDEE ? OUI !

Une licence qui apparaît sur la tablette sous le statut de « Licence Non Validée » est une licence dont la demande a été saisie par le club, via Footclubs, mais que la ligue n'a pas encore traitée.

Dès la saisie de la demande par Footclubs, le joueur ou la joueuse est licencié(e) et donc assuré(e).

Un joueur ou une joueuse dont la licence apparaît comme « non validée » peut donc participer à une rencontre, sous réserve, bien sûr du respect du délai de qualification de 4 jours francs à compter de la date d'enregistrement (c'est-à-dire la date de la saisie de la demande de licence).

Dans l'hypothèse où, ensuite, le dossier de demande de licence s'avèrerait incomplet, il suffit de le compléter, dans les 4 jours francs à compter de la notification par la Ligue de la ou des pièce(s) manquant(es) pour que la date d'enregistrement de la licence reste celle de la saisie de la demande de licence, par Footclubs.

### TOURNOIS CLUBS

**Le FC JARD S/MER** organise le samedi 18 et dimanche 19 mai 2024,

La 3ème édition de la Yellow'Cup ! Ce tournoi national U12-U13 aura lieu au complexe sportif de Jard-sur-Mer ; 4 terrains foot à 8.

**Contact :** 06.11.49.77.73 ou [g.rambaud.fcja@gmail.com](mailto:g.rambaud.fcja@gmail.com)

**Le FCG - Football Club de Grimaud (dpt 83)** organise ses tournois U7, U8, U9 U11, U13 qui auront lieu, le Samedi 11 et Dimanche 12 mai 2024, au complexe des Blaquières à Grimaud

**Contact :** Mathieu KEIFLIN-CHAPOT - 06 09 78 28 19 - [mathieu.chapot@live.fr](mailto:mathieu.chapot@live.fr)

**Ewan LUNION** - 06 68 17 04 37

**L'US BOMPAS** organise son tournoi pour les catégories U11 à U15, le week-end du 18/05/2024 au 20/05/2024 au Parc des sports de Bompas.

**Contact :** DOMART Sandrine 06 49 87 58 53 ou VIVIER Karine 06 07 81 00 60  
[526383@footoccitanie.fr](mailto:526383@footoccitanie.fr)

**Le Football Club Portes d'Océan 17 (17200)** Organise son Tournoi Foot en Marchant le Dimanche 9 Juin 2024

**Contact :** MM. BOLLATI 06.87.89.89.20 ou TOUVENET au 07.82.60.93.21

**Le FC St Georges s/Eure (périphérie de Chartres)** organise cette année ses habituels Tournois Jeunes les **Dimanche 31 mars** et **Lundi 1er avril** (Dimanche et lundi de Pâques)

-Affiche, la présentation et le bulletin d'inscription. Vous pouvez également les retrouver sur notre site [www.fcsge.footeo.com](http://www.fcsge.footeo.com).

**Contacts :** 07.61.60.12.18 (Maxime Responsable tournois) / 06.67.36.08.79 (Alain Secrétaire) / 06.14.21.68.66 (Fanny Présidente) ou par mail [518760@lcfoot.fr](mailto:518760@lcfoot.fr).

**Espoir Football Club de la Vallée (périphérie de Toulouse)** organise ses Tournois U6/U13 & U14/U18

**Contacts :** CYRILLE GADEMER 06 76 63 60 46 & FRANCIS BONY 06 74 89 75 85

# **ASSEMBLEE GENERALE ELECTIVE ORDINAIRE**

**Vendredi 14 juin 2024 à 18h30** (*ouverture de l'émargement à 17h30*)  
*Au siège du District du Val de Marne de Marne de Football 131, Boulevard des Alliés  
94500 Champigny/Marne*



## **ORDRE DU JOUR**

*Accueil des Délégués par M. Denis TURCK, Président du District du Val de Marne*

- ❖ Emargement, vérification des pouvoirs et remise des boîtiers de votes
- ❖ Présentation de la Commission de Surveillance des Opérations Electorales
- ❖ Informations sur les Modifications aux Statuts adoptés par l'Assemblée Fédérale, le 16 décembre 2023
- ❖ Approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du 14 Octobre 2023 à Champigny/marne (Parution E-Foot 94 n°658 du 08/02/24)
- ❖ Présentation de la ou des listes candidate(s) à l'Election du Comité de Direction
- ❖ Vote de la liste pour le renouvellement des 15 Sièges du Comité de Direction pour une durée de 4 ans  
*(10 Membres indépendants, 1 représentant du Football Diversifié, 1 Arbitre, 1 Educateur, 1 Licenciée et 1 Médecin)*
- ❖ Clôture de l'Assemblée Générale et Pôt de l'Amitié

### **DIRIGEANTS DE CLUBS**

#### **12.1 Composition**

L'Assemblée Générale est composée des représentants des Clubs.

Participent également à l'Assemblée Générale avec voix consultative les Membres Individuels et les Membres d'Honneur.

#### **12.3 Représentants des Clubs**

Le représentant du Club doit remplir les conditions générales d'éligibilité rappelées à l'article 13.2.1 des présents Statuts.

Le représentant direct du Club est le Président dudit Club, ou toute autre personne licenciée de ce Club et disposant d'un pouvoir signé par ledit Président.

Le représentant d'un Club peut représenter au maximum 2 Clubs y compris le sien, à condition qu'il dispose d'un pouvoir en bonne et due forme signé par le Président de chacun des Clubs qu'il représente.

*Le Comité fixe à 10 euros par voix, l'amende pour non-représentation des clubs à l'Assemblée Générale (Réunion du CD du 20/03/24)*



## ELECTION DU COMITE DE DIRECTION DU DISTRICT DU VAL DE MARNE DE FOOTBALL

-

### APPEL A CANDIDATURE

L'élection du Comité de Direction du DISTRICT DU VAL DE MARNE DE FOOTBALL aura lieu lors de l'Assemblée Générale du **VENDREDI 14 JUIN 2024**.

L'appel à candidature pour cette élection est ouvert **du 25 Mars 2024 au 14 Mai 2024 à minuit**.

La déclaration de candidature devra être envoyée en **courrier recommandé avec accusé de réception, à l'adresse suivante :**

**DISTRICT DU VAL DE MARNE DE FOOTBALL**  
**: « Election du Comité de Direction »**  
**131 Bld des Alliés**  
**94500 Champigny Sur Marne**

au minimum 30 jours avant la date de l'élection en un seul envoi

\*\*\*

#### **Rappels :**

- tout candidat doit remplir, à la date de déclaration de sa candidature, les conditions d'éligibilité, tant générales que particulières, définies à l'article 13 des Statuts du District,

- l'élection a lieu au scrutin de liste (Article 13.3 des Statuts du District)

\*\*\*



## ELECTION DU COMITE DE DIRECTION DU DISTRICT VAL DE MARNE DE FOOTBALL ASSEMBLEE GENERALE DU 14 JUIN 2024

### DECLARATION DE CANDIDATURE DE LISTE

A remplir par la tête de liste et à envoyer au District par courrier recommandé avec accusé de réception, à l'adresse suivante : **DISTRICT DU VAL DE MARNE DE FOOTBALL: « Election du Comité de Direction » 131 Bld des Alliés 94500 Champigny Sur Marne. avant le 14 Mai 2024 à minuit, dernier délai, cachet de la poste faisant foi.**

Je soussigné(e), Madame / Monsieur (rayer la mention inutile)

NOM : .....

Prénoms : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Adresse du domicile : .....

Adresse électronique : .....

Le cas échéant, nom de la liste : .....

- Déclare, en tant que tête de liste, la candidature de la liste ci-jointe à l'élection du Comité de Direction du District du Val de Marne de Football
- Conformément à l'article 4 des Statuts de la F.F.F., déclare sur l'honneur n'avoir fait l'objet
  - . d'aucune condamnation faisant obstacle à mon inscription sur les listes électorales,
  - . d'aucune sanction d'inéligibilité à temps,qui serait de nature à m'interdire d'être candidat(e) aux élections des instances fédérales

Fait à ..... le .....

Signature de la tête de liste :

*Rappel : les candidats inscrits sur la liste doivent remplir, à la date de déclaration de candidature, les conditions d'éligibilité définies à l'article 13 des Statuts du District.*

**Par ailleurs, doivent être joints à la présente :**

- **La liste des membres dûment remplie et signée par chacun d'entre eux,**
- **Une déclaration de non-condamnation remplie par chacun des membres de la liste**  
(nb - sauf le candidat tête de liste qui fait cette déclaration ci-dessus),
- **Une copie de la pièce d'identité de chacun des membres de la liste,**
- **Tout justificatif afférent à une condition particulière d'éligibilité.**



## LISTE DES MEMBRES

	NOM	PRENOM	N° LICENCE <i>(si membre individuel, fournir un justificatif)</i>	SIGNATURE
<u>Président</u> N°1				
<u>Vice-Président</u> N°2				
<u>Secrétaire Général</u> N°3				
<u>Trésorier</u> N°4				
<u>Arbitre</u> N°5				
<u>Educateur</u> N°6				
<u>Femme</u> N°7				
<u>Médecin</u> N°8				
<u>Représentant</u> <u>Football Diversifié</u> N°9				
N°10				
N° 11				
N°12				
N°13				
N°14				
N°15				

**Rappel :** Cette liste doit obligatoirement comporter au moins un arbitre, un éducateur, une femme, un médecin  
Si l'une de ces personnes est sur les 4 premières lignes rajouter son titre et le rayer à l'endroit initialement prévu  
qui devient l'emplacement pour un Membre.



## DECLARATION INDIVIDUELLE DE NON-CONDAMNATION DU CANDIDAT

Je soussigné(e),

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Adresse : .....

• Déclare me porter candidat(e) à l'élection du Comité de Direction du District du Val de Marne de Football sur la liste ayant comme tête de liste M./Mme \_\_\_\_\_

• Conformément à l'article 4 des Statuts de la F.F.F., déclare sur l'honneur n'avoir fait l'objet  
. d'aucune condamnation faisant obstacle à mon inscription sur les listes électorales,  
. d'aucune sanction d'inéligibilité à temps,  
qui serait de nature à m'interdire d'être candidat(e) aux élections des instances fédérales

Fait à .....

Le .....

.....

(signature)

## CHAQUE LISTE DOIT COMPRENDRE :

### 13.1 Composition

Le Comité de Direction est composé de **15 membres** (quinze)

- Au moins un arbitre répondant aux critères d'éligibilité du 13.2.2.a),
- Au moins un éducateur répondant aux critères d'éligibilité du 13.2.2.b),
- Au moins une femme,
- Au moins un médecin,
- Un représentant du football diversifié 13.2.2.c),  
(football d'entreprise, football loisir, Futsal, Football pour tous)
- 10 autres membres.



### 13.2.1 Conditions générales d'éligibilité

Est éligible au Comité de Direction tout membre individuel de la FFF, de la Ligue ou d'un District de la Ligue ainsi que tout licencié d'un Club ayant son siège sur le Territoire et en règle avec la FFF, la Ligue et le District.

Le candidat doit être à jour de ses cotisations et domicilié sur le territoire du District ou d'un District limitrophe.

#### Ne peut être candidate :

- la personne qui n'est pas licenciée depuis au moins 6 (six) mois ; toutefois, les personnes déjà licenciées la saison précédente sollicitant une licence pour la saison en cours sont considérées comme étant licenciées sans interruption durant la période allant du 30 juin de la saison précédente à la date d'enregistrement de leur nouvelle licence.
- la personne qui n'a pas 18 (dix-huit) ans au jour de sa candidature ;
- la personne de nationalité française condamnée à une peine qui fait obstacle à son inscription sur les listes électorales ;
- la personne de nationalité étrangère condamnée à une peine qui, lorsqu'elle est prononcée contre un citoyen français, fait obstacle à son inscription sur les listes électorales ;
- la personne à l'encontre de laquelle a été prononcée une sanction d'inéligibilité à temps, notamment pour manquement grave à l'esprit sportif ;
- la personne licenciée suspendue de toutes fonctions officielles.
- tout salarié à titre permanent du District.

### 13.2.2 Conditions particulières d'éligibilité

#### a) L'arbitre

L'arbitre doit être un arbitre en activité depuis au moins trois(3) ans ou être arbitre honoraire, membre d'une association groupant les arbitres de football disposant de sections régionales **ou départementales** dans le tiers au moins des Ligues métropolitaines de la FFF. Il doit être choisi après concertation avec l'association représentative.

En l'absence de section régionale ou départementale d'une telle association, il doit être membre de la commission d'arbitrage du District depuis trois(3) ans au moins.

#### b) L'éducateur

L'éducateur doit être membre d'une association groupant les éducateurs de football disposant de sections régionales **ou départementales** dans le tiers au moins des Ligues métropolitaines de la Fédération. Il doit être choisi après concertation avec l'association représentative.

En l'absence de section régionale ou départementale d'une telle association, il doit être membre d'une commission technique du District depuis trois(3) ans au moins.

Il doit être titulaire du B.M.F., du B.E.F., du D.E.S, du B.E.F.F, **ou** du B.E.P.F, ou d'un des diplômes correspondants (cf. tableau de correspondances annexé au Statut des Educateurs et Entraîneurs du Football).

**c) Le représentant du football diversifié** doit être ou avoir été membre d'une commission du District en charge du Football d'entreprise, du Football loisir du Futsal.



# DEMANDE DE MEDAILLE

Au titre de dirigeant(e)s de clubs

SAISON 2023 /2024

Remise à l'Assemblée Générale du District  
94 (Octobre 2024)



JE SOUSSIGNÉ(E) :.....

PRÉSIDENT(E) DU CLUB :.....

SOLLICITE L'ATTRIBUTION D'UNE MÉDAILLE **DISTRICT** POUR :

NOM : .....

PRÉNOM : .....

ADRESSE : .....

DATE DE NAISSANCE : .....

LICENCE DIRIGEANT N° :.....

DIRIGEANT / EDUCATEUR AU CLUB DEPUIS (ANNÉE) :.....

RÉFÉRENCE DIRIGEANT / EDUCATEUR :.....

RÉFÉRENCE JOUEUR (FACULTATIF) :.....

**JE SOLLICITE POUR CETTE PERSONNE LA MEDAILLE :**

**BRONZE (1) - 15 années** en tant que Dirigeant au sein du club sont nécessaires

**ARGENT (1) - 5 années** d'ancienneté depuis la médaille de Bronze

**VERMEIL (1) - 5 années** d'ancienneté depuis la médaille d'Argent

**OR (1) - 5 années** d'ancienneté depuis la médaille de Vermeil

*(1) ENTOURER LA MENTION UTILE*

EN CAS DE DEMANDE D'UNE MEDAILLE D'ARGENT, PRECISER L'ANNEE DE L'OBTENTION DE LA MEDAILLE DE BRONZE

|\_|\_|\_|\_|

EN CAS DE DEMANDE D'UNE MEDAILLE DE VERMEIL, PRECISER L'ANNEE DE L'OBTENTION DE LA

MEDAILLE D'ARGENT

|\_|\_|\_|\_|

EN CAS DE DEMANDE D'UNE MEDAILLE D'OR, PRECISER L'ANNEE DE L'OBTENTION DE LA MEDAILLE DEVERMEIL

|\_|\_|\_|\_|

A .....

LE .....

SIGNATURE ET CACHET DU CLUB



**CE DOCUMENT EST À RETOURNER AVANT LE 01/06/2023**

# FICHE PRATIQUE - MESURES EN FAVEUR DU BENEVOLAT

## « FRAIS ENGAGES PAR LES BENEVOLES »

### DONS AUX ŒUVRES (2023)

## Sur les IMPOTS 2024



### Réduction d'impôt

Les dons aux associations permettent de bénéficier d'une réduction d'impôt. Son montant est égal à 66 % des sommes versées pour les dons aux organismes d'intérêt général (dans la limite de 20 % du revenu) et à 75 % de ces sommes pour les dons aux organismes d'aide aux personnes en difficulté (là aussi dans la limite d'un certain plafond).

- 1- Je fais un Don à une ou plusieurs Association des frais Année 2023
- 2- En mai 2024 je remplis ma déclaration de revenus et j'indique le montant total de mes dons 2023  **case 7UF de la déclaration**
- 3- En septembre 2024, l'administration fiscale me verse le montant de ma réduction fiscale sur mes dons 2023

#### Conditions d'éligibilité

##### Associations concernées

L'association doit mener des actions d'intérêt général et présenter un caractère philanthropique, éducatif, scientifique, social, humanitaire, sportif, etc...

Organismes d'utilité publique, d'intérêt général ou politiques : vous pourrez déduire jusqu'à **66%** des dons annuels, retenus dans une limite de 20% du revenu net imposable.

##### Bénévoles concernés

Membres bénévoles de l'association, participant à son animation et à son fonctionnement, sans contrepartie ni aucune rémunération.

**À noter** : s'agissant d'une réduction d'impôt et non d'un crédit d'impôt, le dispositif ne présente un intérêt que pour les bénévoles **imposables à l'impôt sur le revenu**.

#### Dépenses et montants concernés

##### Justification des dépenses

Ouvrent droit à réduction d'impôt à hauteur de leur montant les dépenses engagées strictement en vue de la réalisation des activités ou des projets de l'association et dûment justifiées (*Fiche « FRAIS ENGAGES DANS LE CADRE D'UNE ACTIVITE BENEVOLE »*)

L'association conserve les justificatifs.

##### Dépenses liées à l'usure d'un véhicule personnel

Le remboursement des frais de voiture automobile, vélomoteur, scooter ou moto peut être calculé à l'aide du barème spécifique défini par l'administration fiscale.

AUTOMOBILES		MOTOS		SCOOTERS
Puissance administrative (en CV)	Distance (d) jusqu'à 5 000 km	Puissance administrative (en CV)	Distance (d) jusqu'à 3 000 km	Distance (d) jusqu'à 3 000 km
3 CV et moins	d x 0,529	1 ou 2 CV	d x 0,395	d x 0,315
4 CV	d x 0,606	3,4 ou 5 CV	d x 0,468	
5 CV	d x 0,636	Plus de 5 CV	d x 0,606	
6 CV	d x 0,665			
7 CV et plus	d x 0,697			

**Exemple :** pour 4 000 kilomètres parcourus à titre professionnel en 2022 avec un véhicule de 6 CV, le contribuable peut faire état d'un montant de frais réels égal à 2 660 € (4 000 km x 0,665) pour la déclaration de revenus faite en 2023.

**À noter :** Depuis 2021, le montant des frais de déplacement calculés à partir de ces barèmes est majoré de 20 % pour les véhicules électriques.

### À savoir :

\* Ces barèmes sont calculés en fonction de la puissance du véhicule et du nombre de kilomètres parcourus. Ils prennent en compte notamment la dépréciation du véhicule, les frais de réparation et d'entretien, les dépenses de pneumatiques, la consommation de carburant et les primes d'assurances.

Il est possible d'ajouter les intérêts d'emprunt en cas d'achat de véhicule à crédit, les frais de péages et les frais de stationnement.

Ces frais de déplacement concernent en particulier le transport du domicile au lieu de travail et le transport pendant les heures de travail.

\* L'utilisation du barème kilométrique ne dispense pas d'apporter les justifications à l'administration fiscale.

### Pièces complémentaires

#### Renonciation au remboursement

Le bénévole doit renoncer expressément au remboursement des dépenses engagées pour le compte de l'association par mention manuscrite sur les justificatifs telle que "je soussigné (nom, prénom) renonce au remboursement des dépenses démontrées par les pièces ci-jointes pour un montant de x €".

#### Reçu fiscal

L'association délivre ensuite un reçu au membre reprenant le montant, conforme à un modèle fixé réglementairement (RECU FISCAL 11580-03).

### Report des montants dans la comptabilité

Le montant du reçu doit figurer en produits (dans la colonne "recettes") dans la comptabilité de l'association, parmi les dons de particuliers. Les dépenses remboursées doivent être ventilées parmi les charges (dans la colonne "dépenses").

### Calcul de la réduction d'impôt

#### Taux de réduction

La réduction d'impôt est égale à un certain pourcentage du montant déclaré des frais non remboursés qui varie suivant la nature de la structure à laquelle le non-remboursement profite.

Type d'organisme	Montant ouvrant droit à la réduction d'impôt	Réduction maximale
Œuvre d'intérêt général ou d'utilité publique	66 % des sommes versées	20 % du revenu imposable

- **66% dans la limite de 20 % du revenu imposable, dans les autres cas (DISTRICTS / CLUBS)**

Dons à des organismes d'intérêt général : **case 7UF de la déclaration**

Plafonnement : Les excédents (au-delà de 20% du revenu imposable) peuvent être reportés sur les 5 années suivantes.





**Frais de déplacement :**

<b>AUTOMOBILES</b>		<b>Automobile :</b> <b>Nombre total de Km :.....</b>
Puissance administrative (en CV)	Distance (d) jusqu'à 5 000 km	
<b>3 CV et moins</b>	d x 0,529	 <b>X.....€</b> <i>(selon les CV de votre véhicule)</i> <input data-bbox="863 304 1299 412" type="text"/> <b>=</b>
<b>4 CV</b>	d x 0,606	
<b>5 CV</b>	d x 0,636	
<b>6 CV</b>	d x 0,665	
<b>7 CV et plus</b>	d x 0,697	

**OU**

<b>MOTOS</b>		<b>MOTOS</b> <b>Nombre total de Km :.....</b>
Puissance administrative (en CV)	Puissance administrative (en CV)	
<b>1 ou 2 CV</b>	<b>1 ou 2 CV</b>	 <b>X.....€</b> <i>(selon les CV de votre véhicule)</i> <input data-bbox="868 779 1303 857" type="text"/> <b>=</b>
<b>3,4 ou 5 CV</b>	<b>3,4 ou 5 CV</b>	
<b>Plus de 5 CV</b>	<b>Plus de 5 CV</b>	

**OU**

<b>MOTOS</b>		<b>SCOOTERS</b> <b>Nombre total de Km :.....</b>
Distance (d) jusqu'à 3 000 km		
d x 0,315		 <b>X 0,315 € )</b> <input data-bbox="868 1200 1303 1279" type="text"/> <b>=</b>

*Si plus de 5000 Km pour voiture ou plus 3000 Km moto se référer au barème en cours*

**Je soussigné(e) :**.....  
*Certifie exacts les frais ci-dessus, renoncer expressément à leur remboursement, et les laisser en tant que don à (1) **à compléter***.....

**Fait à**.....**le**..... **Signature :**

*(1) Nom du Club ou de l'Association*



N° 11580\*03

# Reçu au titre des dons

Numéro d'ordre du reçu

## à certains organismes d'intérêt général

Articles 200, 238 bis et 885-0 V bis A du code général des impôts (CGI)

### Bénéficiaire des versements

Nom ou dénomination :

.....

Adresse :

N°..... Rue.....

Code postal ..... Commune .....

Objet :

.....

.....

.....

Cochez la case concernée (1) :

Association ou fondation reconnue d'utilité publique par décret en date du ...../...../..... publié au Journal officiel du ...../...../..... ou association située dans le département de la Moselle, du Bas-Rhin ou du Haut-Rhin dont la mission a été reconnue d'utilité publique par arrêté préfectoral en date du ....../...../.....

Fondation universitaire ou fondation partenariale mentionnées respectivement aux articles L. 719-12 et L. 719-13 du code de l'éducation

Fondation d'entreprise

Oeuvre ou organisme d'intérêt général

Musée de France

Établissement d'enseignement supérieur ou d'enseignement artistique public ou privé, d'intérêt général, à but non lucratif

Organisme ayant pour objet exclusif de participer financièrement à la création d'entreprises

Association culturelle ou de bienfaisance et établissement public des cultes reconnus d'Alsace-Moselle

Organisme ayant pour activité principale l'organisation de festivals

Association fournissant gratuitement une aide alimentaire ou des soins médicaux à des personnes en difficulté ou favorisant leur logement

Fondation du patrimoine ou fondation ou association qui affecte irrévocablement les dons à la Fondation du patrimoine, en vue de subventionner les travaux prévus par les conventions conclues entre la Fondation du patrimoine et les propriétaires des immeubles (article L. 143-2-1 du code du patrimoine)

Établissement de recherche public ou privé, d'intérêt général, à but non lucratif

Entreprise d'insertion ou entreprise de travail temporaire d'insertion (articles L. 5132-5 et L. 5132-6 du code du travail).

Associations intermédiaires (article L. 5132-7 du code du travail)

Ateliers et chantiers d'insertion (article L. 5132-15 du code du travail)

Entreprises adaptées (article L. 5213-13 du code du travail)

Agence nationale de la recherche (ANR)

Société ou organisme agréé de recherche scientifique ou technique (2)

Autre organisme : .....

(1) ou n'indiquez que les renseignements concernant l'organisme

(2) dons effectués par les entreprises

## Donateur

**Nom :**

**Prénoms :**

.....

**Adresse :**

.....

**Code postal** ..... **Commune** .....

Le bénéficiaire reconnaît avoir reçu au titre des dons et versements ouvrant droit à réduction d'impôt, la somme de :

**euros**

Somme en toutes lettres : .....

**Date du versement ou du don :** ...../...../.....

Le bénéficiaire certifie sur l'honneur que les dons et versements qu'il reçoit ouvrent droit à la réduction d'impôt prévue à l'article (3) :  200 du CGI  238 bis du CGI  885-0 V bis A du CGI

**Forme du don :**

Acte authentique  Acte sous seing privé  Déclaration de don manuel  Autres

**Nature du don :**

Numéraire  Titres de sociétés cotés  Autres (4)

**En cas de don en numéraire, mode de versement du don :**

Remise d'espèces  Chèque  Virement, prélèvement, carte bancaire

(3) L'organisme bénéficiaire peut cocher une ou plusieurs cases.

L'organisme bénéficiaire peut, en application de l'article L. 80 C du livre des procédures fiscales, demander à l'administration s'il relève de l'une des catégories d'organismes mentionnées aux articles 200 et 238 bis du code général des impôts.

Il est rappelé que la délivrance irrégulière de reçus fiscaux par l'organisme bénéficiaire est susceptible de donner lieu, en application des dispositions de l'article 1740 A du code général des impôts, à une amende fiscale égale à 25 % des sommes indûment mentionnées sur ces documents.

(4) notamment : abandon de revenus ou de produits ; frais engagés par les bénévoles, dont ils renoncent expressément au remboursement

Date et signature

...../...../.....



## NOUVEAU- Saison 2023/2024

### **PLUS DE CHANGEMENT APRES LE VENDREDI 12h00 !!!**

Nous informons les villes et clubs Val de Marnais, qu'à dater de ce jour,  
plus aucune demande de changement

**« Heure, date, terrain, fermetures installations et forfait »**

faite par mail ou téléphone ne sera plus

pris en considération par le « **service des compétitions** » après le **VENDREDI 12H00**.

**Nous vous recommandons de bien veiller à ce que vos demandes de changements soient faites en amont.**

**Vous remerciant de votre collaboration.**

\*\*\*\*\*

### **RAPPEL RSG**

#### **Articles 15 / 20.6 / 23 :**

-Dans le cas où l'état d'un terrain de football classé ne permet pas de l'utiliser (**en raison de son impraticabilité**) à la date fixée par le calendrier officiel, l'autorité en charge de sa gestion doit en informer officiellement le District du Val de Marne de Football

-**Un forfait est considéré comme "avisé"** lorsque l'adversaire et le District du Val de Marne de Football ont été prévenus par écrit (lettre ou courriel au plus tard le vendredi 12 heures pour une rencontre programmée le Week-end (ou au plus tard à 12 heures, le dernier jour ouvrable avant la date de la rencontre qui est programmée en semaine. Si le dernier jour ouvrable est un samedi, le délai limite est fixé au vendredi 12 heures.

via l'adresse de messagerie [secretariat@districvaldemarne.fff.fr](mailto:secretariat@districvaldemarne.fff.fr), **au plus tard le vendredi 12h**, précisant les rencontres concernées se déroulant le samedi ou le dimanche ou le dernier jour ouvrable 12 heures, pour un match se déroulant un autre jour de la semaine (si le dernier jour ouvrable est un samedi, le délai limite est fixé au vendredi 12h00) afin de permettre à la Direction Administrative d'informer les arbitres et les clubs concernés à l'aide du Site Internet du District du Val de Marne de Football du non déroulement de la rencontre à la date prévue au calendrier.

-**Les changements d'horaire « d'une heure maximum » parvenant au District avant le mardi 16H** pour les rencontres du Samedi après-midi et du Dimanche après-midi, aucun accord préalable du club adverse n'est nécessaire. Les demandes parvenant après le mardi 16H, devront obligatoirement être validées par le club adverse. En cas de refus de celui-ci, la rencontre sera maintenue à l'horaire officiel.

**Pour le traitement de vos e-mails, ils doivent être « officiel » (.....@lpiff.fr)**, afin que nous puissions traiter ces derniers dans les meilleurs délais nous vous demandons de bien vouloir indiquer à chaque correspondance : **Le numéro du match / La catégorie / Le match / La date / Nom, Prénom et fonction du signataire du mail.**

***-Eviter de mettre en copie le district si vous n'avez pas encore l'accord du club adverse (doublon des mails aux commissions)***

***- Indiquer la liste des matchs + arrêté municipal (lors de fermetures des terrains par les municipalités)***

***-De mettre plusieurs boîtes mails des services du District en copie (exemple : CDA + technique + formation.....)***

***-De faire doublon pour les changements via Footclubs et boîte mail du district.***

**Pour le traitement des e-mails « FOOTBALL A EFFECTIF REDUIT » utiliser uniquement la boîte = cfaer94@gmail.com**

## DISTRICT 94 - Détections / Sélections / Concours INF 2023-2024

U13G INF			
Date	Horaire	Actions	Localité
23/10/2023	10h/12h-14h/16h	T1	PARC DU TREMBLAY
24/10/2023	10h/12h-14h/16h	T1	PARC DU TREMBLAY
25/10/2023	10h/12h-14h/16h	T1	PARC DU TREMBLAY
26/10/2023	10h/12h-14h/16h	T2	PARC DU TREMBLAY
27/10/2023	10h/12h-14h/16h	T2	PARC DU TREMBLAY
08/11/2023	14h/16h	Rattrapage	PARC DU TREMBLAY
15/11/2023	14h/18h	T3	PARC DU TREMBLAY
22/11/2023		Si besoin	PARC DU TREMBLAY

U14G			
Date	Horaire	Actions	Localité
13/12/2023	14h/16h-16h/18h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
17/01/2024	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
24/01/2024	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
31/01/2024	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
07/02/2024	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
14/02/2024	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
19/02/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
20/02/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
21/02/2024		INTERDISTRICT	PARC DU TREMBLAY

U15G			
Date	Horaire	Actions	Localité
27/09/2023	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
04/10/2023	16h/18h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
11/10/2023	16h/18h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
18/10/2023	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
25/10/2023	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
30/10/2023	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
31/10/2023		INTERDISTRICT	PARC DU TREMBLAY

U16G			
Date	Horaire	Actions	Localité
27/09/2023	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
04/10/2023	16h/18h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
11/10/2023	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
18/10/2023	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
25/10/2023	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
31/10/2023	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
02/11/2023		INTERDISTRICT	PARC DU TREMBLAY

U13F INF			
Date	Horaire	Actions	Localité
22/11/2023	14h/16h	T1	PARC DU TREMBLAY
29/11/2023	14h/16h	T2	PARC DU TREMBLAY
06/12/2023	14h/16h	T3	PARC DU TREMBLAY

U14F			
Date	Horaire	Actions	Localité
04/10/2023	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
11/10/2023	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
18/10/2023	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
08/11/2023	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
22/11/2023	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
06/12/2023	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
20/12/2023	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
17/01/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
24/01/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
31/01/2024	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
07/02/2024	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
14/02/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
16/02/2024		INTERDISTRICT	PARC DU TREMBLAY
28/02/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
13/03/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
27/03/2024	14h/16h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
24/04/2024	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY

U15F			
Date	Horaire	Actions	Localité
27/09/2023	16h/18h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
04/10/2023	14h/16h	DETECTION	PARC DU TREMBLAY
11/10/2023	14h/17h	AMICAL	PARC DU TREMBLAY
18/10/2023	16h/18h	Centre Perf	PARC DU TREMBLAY
30/10/2023		INTERDISTRICT	PARC DU TREMBLAY





# Communiqués

## Demandes de licences 2023/2024 : Mise à jour des photos et des adresses mails

Afin de vous permettre de préparer la nouvelle saison dans les meilleures conditions, nous vous recommandons de mettre à jour, dès à présent, les adresses mails de vos licenciés ainsi que leurs photos.

Concernant les photos, à partir du 1<sup>er</sup> Mai prochain, vous pourrez renouveler, sur Footclubs, les photos de vos licenciés dont la durée de validité est à échéance à l'issue de la présente saison.

**Comment savoir si une photo doit être renouvelée ?** Sur la liste de vos licenciés figurant dans Footclubs (Menu Licences - Liste), le licencié dont la photographie doit être renouvelée, sera **signalé par un encadré rouge en face de son nom**. Lorsque vous vous positionnez sur cet encadré, la mention « **photo invalide** » apparaîtra ; il est donc temps pour vous de scanner une nouvelle photo.

**Pour rappel, la photographie est une pièce obligatoire pour toute demande de licence ; à défaut d'une photographie valide, la demande de licence sera donc refusée.**

Concernant la mise à jour des adresses mails (ou la saisie de ces adresses), elle est nécessaire afin de préparer au mieux la mise en place au sein du club de la dématérialisation des demandes de licences.

**Pourquoi ?** La formulation de vos demandes de licences via la dématérialisation permet de réduire (i) la charge administrative du club (s'il y a toujours un travail de vérification des informations, le club n'a plus à scanner les documents de chacun de ces licenciés) et (ii) le temps de traitement par la Ligue de vos demandes de licence.

**NB : à ce jour, sont concernées par la dématérialisation les demandes de licences « R » et « A » des joueurs, dirigeants, volontaires et arbitres.**



# Mouvements Clubs

## Tableau récapitulatif des pièces demandées selon les types de mouvements clubs

<p><b>DEMANDE D’AFFILIATION</b> (Article 22 des RG FFF)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestation sur l’honneur (nouveau modèle en PJ)</li> <li>- Récépissé de déclaration de <b>création</b> du club en Préfecture (<b>pas le récépissé de modification</b>) ou la <b>parution au Journal Officiel</b> (disponible sur le site Internet du Journal officiel)</li> <li>- <b>PV de l’Assemblée Constitutive</b> (celui qui a été établi lors de la création de l’association)</li> <li>- Statuts de l’association : ils doivent <b>impérativement</b> comporter un objet consistant, a minima, en <b>la pratique du football</b>.</li> </ul>
<p><b>FUSION-CREATION</b> (Article 39 des RG FFF)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestation sur l’honneur (nouveau modèle en PJ)</li> <li>- Récépissé de déclaration de <b>création</b> du club en Préfecture (<u>pas le récépissé de modification</u>)</li> <li>- <b>PV de l’Assemblée Constitutive</b> (celui qui a été établi lors de la création de l’association)</li> <li>- Statuts de l’association : ils doivent <b>impérativement</b> comporter un objet consistant, a minima, en <u>la pratique du football</u>.</li> <li>- <b>PV de l’Assemblée générale de chacun des clubs qui fusionnent qui décide de sa dissolution</b></li> </ul>
<p><b>FUSION-ABSORPTION</b> (Article 39 des RG FFF)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-PV de l’Assemblée générale du <b>club absorbé</b> qui décide de <b>son absorption</b> (et par suite de sa dissolution)</li> <li>- PV de l’Assemblée Générale du <b>club absorbant</b> lors de laquelle il a <b>acté la fusion-absorption</b></li> </ul>
<p><b>CHANGEMENT DE TITRE</b> (Article 36 des RG FFF)</p>	<p>Récépissé de déclaration de <b>modification</b> en Préfecture</p>
<p><b>DEMANDE DE CHANGEMENT DE NOM SUITE A UNE SORTIE D’UN CLUB OMNISPORT</b></p>	<p><b>PV d’AG du club omnisport</b> qui autorise la section football à prendre son indépendance + récépissé de <b>création</b> en Préfecture</p>



# Licences

**En application des dispositions de l'article 8 du Règlement Sportif Général de la Ligue, la présentation des licences s'effectue comme suit :**

Support de la feuille de match	Modalités de présentations des licences
Tablette (F.M.I)	De manière dématérialisée, sur la tablette du club recevant
Papier	De manière dématérialisée, sur Footclubs Compagnon <b>OU</b> Au format papier, à l'aide de la liste des licenciés du club comportant leur photographie ( <i>document imprimé depuis Footclubs et dont se saisit l'arbitre</i> )

**A défaut de présenter sa licence via Footclubs Compagnon ou la liste des licenciés du club, le joueur devra présenter :**

- ◇ Une pièce d'identité comportant une photographie ou la copie de cette dernière si elle permet d'identifier le joueur concerné

+

- ◇ La demande de licence de la saison en cours avec la partie relative au contrôle médical dûment complétée dans les conditions de l'article 70 des Règlements Généraux de la F.F.F. ou un certificat médical (original ou copie) de non contre-indication à la pratique du football, établi au nom du joueur, et comportant le nom du médecin, la date de l'examen médical et sa signature manuscrite.

**NB : une demande de licence, en ce qui concerne la partie relative au contrôle médical, est considérée comme dûment complétée dans les conditions de l'article 70 sus-visé :**

- ◇ Soit par l'attestation d'avoir répondu « non » à toutes les questions du questionnaire de santé (*ex : les joueurs renouvelant dans leur club ou ayant changé de club*)
- ◇ Soit par le certificat médical figurant sur la demande de licence (*pour les joueurs non licenciés F.F.F. la saison dernière ou pour ceux dont la durée de validité du précédent certificat médical est expiré*)

# REGLEMENTS GENERAUX DE LA F.F.F.

## NOMBRE DE JOUEURS MUTES

### Article - 160 Nombre de joueurs "Mutation"

1. **a)** Dans toutes les compétitions officielles ~~et pour toutes les catégories d'âge~~ **des catégories U19 et supérieures, ainsi que dans l'ensemble des compétitions nationales de jeunes**, le nombre de joueurs titulaires d'une licence « Mutation » pouvant être inscrits sur la feuille de match est limité à six dont deux maximum ayant changé de club hors période normale au sens de l'article 92.1 des présents règlements.

**b)** ~~Toutefois~~ **Pour** les pratiques à effectif réduit **des catégories U19 et supérieures**, le nombre de joueurs titulaires d'une licence « Mutation » pouvant être inscrits sur la feuille de match est limité à quatre dont deux maximum ayant changé de club hors période normale au sens de l'article 92.1 des présents règlements.

**c) Dans toutes les compétitions officielles des Ligues et Districts des catégories U12 à U18, tant pour le football à 11 que pour les pratiques à effectif réduit, le nombre de joueurs titulaires d'une licence « Mutation » pouvant être inscrits sur la feuille de match est limité à quatre dont un maximum ayant changé de club hors période normale au sens de l'article 92.1 des présents règlements.**

2. Le nombre de joueurs titulaires d'une licence « Mutation » pouvant être inscrits sur la feuille de match peut être diminué ou augmenté dans les conditions fixées par les articles 45 et 47 du Statut de l'Arbitrage et 164 des présents règlements.

En tout état de cause, quel que soit le nombre de joueurs mutés accordé, le nombre de joueurs titulaires d'une licence « Mutation » ayant changé de club hors période normale inscrits sur la feuille de match ~~est limité à deux maximum~~ **reste le même.**

[...]

Date d'effet : saison 2022 / 2023

**FICHE A RETOURNER AU DISTRICT DU VAL DE MARNE  
TERRAINS DECLARES IMPRATICABLES PAR LA MUNICIPALITE**



NOM DU CLUB : .....

DATE(S) : .....

Terrains Fermés

1.....

2.....

3.....

Précisez tous les matchs concernés par les fermetures

N° Match	Match	Catégorie	Division

Date : .....

Nom et Signature : .....

**Important : fiche à retourner rapidement au District et au plus tard le vendredi précédent  
l'annulation avant 12h00**

Mail : [secretariat@districtvaldemarne.fff.fr](mailto:secretariat@districtvaldemarne.fff.fr)

# Procès-Verbaux



# Comité d'Appel Chargé des Affaires Courantes

## PROCES-VERBAL N°7

Réunion du 25 avril 2024

Président : M. Régis ETIENNE

Présents : MM. Bruno FOLTIER. Jean-Pierre LACHASSAGNE

Assiste : Mme Lili FERREIRA

.....  
**17h30**

**APPEL de VILLEJUIF US** d'une décision de la Commission des STATUTS ET REGLEMENTS du 11/03/2024 :

- **Courrier d'appel en date du 25/03/2024**

**Rencontre N° 25937805 : CHOISY LE ROI AS 21 / VILLEJUIF US 22 du 11/02/2024**

**Le Comité,**

**Après étude de l'appel, dit : Dossier IRRECEVABLE**

**Motif : appel hors délai ne respectant pas l'article 31.1 des Règlements Généraux du District :**

*« Article 31 – Appels Appel des décisions à caractère réglementaire.*

*31.1 - Les décisions prononcées dans le cadre d'une procédure réglementaire par une commission du District peuvent être frappées d'appel devant le Comité d'Appel chargé des affaires courantes du District du Val de Marne par toute personne directement intéressée, au plus tard dans un délai de 7 (sept) jours (3 jours pour les Coupes Départementales) à compter du lendemain du jour de la notification de la décision contestée.*

*Le jour de la notification est, selon la méthode utilisée*

- ✚ Soit le jour de la première présentation de la lettre recommandée,*
- ✚ Soit le jour de la transmission de la décision par télécopie ou par courrier électronique (avec accusé de réception)*
- ✚ Soit le jour de la publication de la décision sur le journal numérique ou le site internet officiel de l'instance ou sur Footclub.*

*Si plusieurs de ces procédures sont utilisées, la première date est prise en compte. Les règlements des compétitions peuvent prévoir des dispositions spécifiques concernant les délais d'appel. Règlement Sportif Général du District du Val de Marne de Football Saison 2023/2024 Page 55 L'appel est adressé au Comité d'Appel chargé des Affaires Courantes par lettre recommandée ou télécopie, dans les deux cas sur papier à en-tête du club ou authentifiée par le cachet du club ou par courrier électronique via l'adresse de messagerie officielle (@lpiff.fr) Lorsque l'appel est interjeté par courrier recommandé avec avis de réception et que le dernier jour tombe un samedi, un dimanche ou un jour férié ou chômé, le délai d'appel est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant. A la demande du Comité d'appel chargé des affaires courantes l'appelant devra être en mesure de produire un accusé de réception de l'envoi de son appel. Le non-respect de ces formalités entraîne l'irrecevabilité de l'appel. »*

**LA PROCEDURE EST CLOSE**

**Le Président de séance,  
Régis ETIENNE**

**La secrétaire de séance  
Lili FERREIRA**

# COMMISSION ORGANISATION DES COMPETITIONS CHAMPIONNATS & COUPES

Réunion du Mardi 30 avril 2024

Présents : Mme POLICON, PRZEDBORSKI, NYEMBMAL, M. BOUSSARD, DIAZ.

## AVIS A TOUS LES CLUBS + COURRIERS DIVERS

Afin de pouvoir traiter au mieux vos mails, nous vous remercions de bien vouloir indiquer pour chaque demande : le numéro du match, le match, la catégorie et la date du match.

### PARC DU TREMBLAY

Fermeture des installations (merci aux clubs d'anticiper l'organisation des matchs)

Mercredi 1er et 08 mai 2024

Jeudi 09 mai 2024.

#### Rappel Article 23.6 du RSG du District

*23.6 - Si le forfait général, ou la mise hors compétition intervient avant les trois dernières rencontres de championnat auquel participe l'équipe concernée, les points et les buts pour et contre acquis lors des matchs contre cette équipe sont annulés. Toutefois, le point de pénalité tel que prévu à l'article 14.1 du présent règlement contre cette équipe forfait général, mise hors compétition ou déclassée pour fraude avant les trois dernières rencontres reste acquis. Si une telle situation intervient dans les trois dernières rencontres de championnat auquel participe l'équipe concernée, les points et les buts pour et contre acquis lors des matchs contre cette équipe restent acquis et les matchs éventuellement non disputés sont donnés perdus par pénalité.*

#### Rappel Article 10.3 du RSG du District

*« Pour préserver la régularité et l'équité sportive de la compétition, les rencontres d'équipes d'un même groupe, doivent impérativement se dérouler, pour la dernière journée de Championnat, le même jour (dans la même semaine pour les rencontres de championnat FUTSAL), à l'heure officielle, hormis les dérogations annuelles accordées en début de saison. »*

#### Rappel Article 5 du RSG du District

*Les clubs encore qualifiés pour la Coupe de France ou la Coupe de Paris IDF doivent présenter une équipe inférieure de la catégorie, disponible, sous peine de match perdu, afin de participer à la Coupe du Val de Marne à la date prévue.*

#### Rappel : Extrait Annexe Financier du District

*- Forfaits avisés ou autres toutes catégories dans **les 3 dernières journées de Championnat** :  
Amende 100.00 euros*

## TERRAINS SUSPENDUS

La Commission rappelle que les clubs doivent communiquer au District du val de Marne le terrain de repli où doivent se dérouler les rencontres et fournir l'autorisation du gestionnaire du terrain 72 heures avant la date du match.

Liste des matchs par catégorie pour les **½ finales du 11 et 12 mai 2024**  
afin que les clubs puissent réserver les terrains et ce en fonction des résultats des ¼ de finale.  
(Plusieurs matchs se jouent le 24 et 30 avril).

#### **SENIORS VDM**

01 - ES VITRY & **BONNEUIL ou VINCENNOIS C.O (12/05/24)**

02- CHEVILLY LARUE ELAN & CHARENTON CAP

#### **SENIORS AMITIE**

01 - RUNGIS U.S. & CHARENTON CAP  
02- MAISONS ALFORT 2 & NOGENT FC

#### **FOOTBALL ENTREPRISE**

01-COMMUNAUX MAISONS ALFORT & CA VITRY  
02- ASPAP E ROUX 1 & CHEMINOTS SCPO 1

#### **CDM VDM**

01-FRANCO PORTUGAIS VILLIERS FC & **PORTUGAISE VILLENEUVE ST G. ou CAUDACIENNE (12/05/24)**  
½ Finale Match N° 1 le 19/05/2024  
02- OS MINHOTOS DE BRAGA & FOOT CLUB MOLDAVIE

#### **ANCIENS VDM**

01-ASF LE PERREUX & PORTUGAIS ACADEMICA CHAMPIGNY  
02-RUNGIS & MELTING SPORT

#### **+45 VDM**

01-NOGENT FC & BRY FC  
02- BOISSY FC & ORLY AC

#### **SENIOR F VDM**

01-ES VITRY & JOINVILLE RC  
02-ST MAUR VGA 1 & VILLENEUVE ABLON US

#### **U15 F VDM**

01-AVS ORLY & ST MAUR VGA 1  
02-THIAIS FFC & FONTENAY SS BOIS US

#### **U20 VDM**

01-LUSITANOS ST MAUR US & ASF LE PERREUX  
02-RUNGIS US & CA VITRY

#### **U18 VDM**

01-VILLEJUIF ES & JOINVILLE RC  
02-ES VITRY & **ORMESSON US ou FONTENAY SS BOIS US (12/05/24)**  
½ Finale match N° 2 le 19/05/2024

#### **U16 VDM**

01-JOINVILLE RC & CRETEIL LUSITANOS  
02- **MAISONS ALFORT ou FONTENAY SS BOIS US (12/05/24)** & ES VITRY  
½ Finale match N° 2 le 19/05/2024

#### **U16 AMITIE**

01-VILLEJUIF ES & JOINVILLE RC  
02-VAL DE FONTENAY 2 & ES VITRY 2

#### **U14 VDM**

01-CO VINCENNES & ES VITRY  
02-CRETEIL LUSITANOS / JOINVILLE RC

#### **U14 AMITIE**

01- CHOISY LE ROI AS & CO VINCENNES 3  
02-JOINVILLE RC & CRETEIL LUSITANOS 3

**Les finales Coupes du Val de Marne auront lieu les 15 et 16 juin  
2024 au Parc du Tremblay**

## DEPARTEMENTALE « SENIORS »

**Avis aux clubs : Attention - Pour les clubs concernés**

**1<sup>er</sup> tour de La Coupe de France le 12/05/2024 & 2<sup>ème</sup> tour de la Coupe de France le 09/06/2024**

### CHAMPIONNAT SENIORS

**26059454 – CAUDACIENNE ES 1 / ASF LE PERREUX Senior D3.A du 12/05/2024**

Courriel de Caudacienne ES du 18/04/2024, demande de report de match.

*La Commission fixe la rencontre au 19/05/2024.*

**27131496 – ST MANDE FC / CO FRANCO TURC Senior D4.C du 28/04/2024**

Courriel de St Mandé du 29/04/2024 et lecture de la feuille de match.

*La Commission enregistre le 3<sup>ème</sup> forfait de CO FRANCO TURC, entraînant son forfait général.*

*Avis aux clubs concernés.*

**25935174 – VILLEJUIF US 2 / CHOISY LE ROI 2 Senior D1 du 28/04/2024**

Courriel de Villejuif US, demande de report de match, terrain indisponible.

*La Commission fixe la rencontre au 12/05/2024.*

### Coupe VDM SENIORS

**En raison du Tour de Coupe de France le dimanche 12/05/2024, les clubs de CHEVILLY LARUE ELAN et ES VITRY doivent jouer à cette date avec leur équipe réserve par application de l'article 5 du règlement de la Coupe de Val de Marne Senior ou disputer cette rencontre, en accord avec son adversaire, avant le 12/05/2024**

#### CALENDRIER

- 🏆 **12 MAI 2024 : ½ Finales**  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 4  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 2
- 🏆 **FINALE 15 & 16 JUIN 2024**

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet.*

*3 Arbitres Officiels à la charge du Club recevant.*

### Coupe VDM SENIORS AMITIE

#### CALENDRIER :

- 🏆 **12 MAI 2024 : ½ Finales**  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 3  
VAINQUEUR MATCH 4 & VAINQUEUR MATCH 2
- 🏆 **FINALE 15 & 16 JUIN 2024**

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet.*

*3 Arbitres Officiels à la charge du Club recevant.*

### Coupe FOOT ENTREPRISE

**28132770 – APSAP 94 EMILE ROUX 1 / CHEMINOTS PRAT OM 1 Coupe entreprise du 11/05/2024**

Accord des deux clubs, demande de report de match.

*Accord de la Commission, le match se jouera le 18/05/2024 au Stade Pironi de Limeil Brevannes.*

#### CALENDRIER

- 🏆 **11 MAI 2024 : ½ Finales**  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 4  
VAINQUEUR MATCH 2 & VAINQUEUR MATCH 1
- 🏆 **FINALE 15 & 16 JUIN 2024**

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet. 3 Arbitres Officiels à la charge du Club recevant.*

## CHAMPIONNAT CDM

**26620859 – VILLEJUIF US 2 / VILLIERS ES CDM du 28/04/2024**

Accord des deux clubs, demande de report de match (terrain indisponible).

*Accord de la Commission, la rencontre se joue le 16/05/2024.*

## Coupe CDM

**28120417 – PORTUGAISE VILLENEUVE ST G. / CAUDACIENNE ES Coupe VDM CDM du 24/04/2024**

Lecture du courrier de l'arbitre et de la feuille de match.

*Cette rencontre était fixée au 12/05/2024. Voir PV de la Commission du 24/04/2024.*

**FRANCO PORTUGAIS VILLIERS FC / PORTUGAISE VILLENEUVE ST G. ou CAUDACIENNE ES Coupe VDM CDM du 19/05/2024**

Lecture du mail de la mairie de Villiers sur Marne (terrain indisponible le 19/05/2024).

*La rencontre est inversée et devient PORTUGAIS VILLENEUVE ST G. ou CAUDACIENNE ES / FRANCO PORTUGAIS VILLIERS FC.*

### CALENDRIER :

- 🏆 12 MAI 2024 : ½ Finales  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 2  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 4
- 🏆 FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet.*

*3 Arbitres Officiels à la charge du Club recevant.*

## CHAMPIONNAT ANCIENS

## Coupe Anciens VDM

### CALENDRIER :

- 🏆 12 MAI 2024 : ½ Finales  
VAINQUEUR MATCH 4 & VAINQUEUR MATCH 1  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 2
- 🏆 FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet*

*3 Arbitres Officiels à la charge du Club recevant.*

## CRITERIUM + 45 ANS

**27257096 – ASF LE PERREUX / NOGENT FC +45 Poule A du 19/05/2024**

*La Commission décide de neutraliser cette rencontre, le club de Nogent FC étant déjà en championnat, match en retard contre Tremblay AJ.*

**27257166 – MAISONS ALFORT FC / CACHAN CO +45 Poule A du 05/05/2024**

Courriel de Maisons Alfort du 30/04/2024 (terrain indisponible).

*La Commission fixe la rencontre au 19/05/2024.*

## Coupe + 45 ANS

### CALENDRIER :

- 🏆 12 MAI 2024 : ½ Finales  
VAINQUEUR MATCH 4 & VAINQUEUR MATCH 3  
VAINQUEUR MATCH 2 & VAINQUEUR MATCH 1
- 🏆 FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet.*

1 Arbitre Officiel à la charge du Club recevant.

## CRITERIUM +55 ANS

### 27132593 – VILLENEUVE ABLON US 12 / ARRIGHI AS 13 +55 Poule A du 28/04/2024

Accord des deux clubs via Footclub, demande de report de match.

*Accord de la Commission, le match se jouera le 19/05/2024.*

## CHAMPIONNATS FEMININS

### 27361364 – APAC CHAMPIGNY / US VILLEJUIF Senior F D1 du 27/04/2024

Courriel de APAC Champigny du 26/04/2024.

*La Commission enregistre le 2<sup>ème</sup> forfait avisé de APAC CHAMPIGNY*

### 27824726 – VITRY ES / MAISONS ALFORT FC U11F du 12/05/2024

Courriel de Vitry ES, demande de report de match.

*La Commission demande aux deux clubs de trouver une date pour disputer cette rencontre.*

### 27361382 – APAC CHAMPIGNY / CO VINCENNES Senior F D1 du 04/05/2024

Courriel de APAC Champigny du 30/04/2024 et accord de Vincennes CO demande de changement d'horaire.

*Accord de la Commission, la rencontre se joue à 17h00 au lieu de 16h00.*

### 27826078 – JOINVILLE RC 1 / MAISONS ALFORT FC 1 U13F du 12/05/2024

Accord des deux clubs via Footclub, demande de report de match.

*Accord de la Commission, la rencontre se joue le 19/05/2024.*

### 27345791 – THIAIS FFC / MAISONS ALFORT FC 1 U15F du 27/04/2024

Courriel de Maisons Alfort FC su 26/04/2024 (courriel tardif).

*La Commission enregistre le 1<sup>er</sup> forfait de Maisons Alfort FC.*

## Coupe FEMININES

### 28109237 – MAISONS ALFORT FC / VITRY ES Coupe VDM Senior F du 24/04/2024

Lecture du rapport de l'arbitre, score (3-3, Tab 2-3).

*VITRY ES qualifié pour la suite de la compétition*

#### CALENDRIER :

-  **11 MAI 2024 : ½ Finales**  
VAINQUEUR MATCH 4 & VAINQUEUR MATCH 2  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 3
-  FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet*

*1 Arbitre Officiel à la charge du Club recevant.*

## Coupe FEMININES U15 à 8

#### CALENDRIER :

-  **11 MAI 2024 : ½ Finales**  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 2  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 4
-  FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet.*

*1 Arbitre Officiel à la charge du Club recevant.*

# DEPARTEMENTALE JEUNES

## Coupe VDM U20

### CALENDRIER :

- ✚ 12 MAI 2024 : ½ Finales  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 2  
VAINQUEUR MATCH 4 & VAINQUEUR MATCH 1
- ✚ FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet.  
3 Arbitres Officiels à la charge du Club recevant.*

## CHAMPIONNAT U18

### 26068890 – ASF LE PERREUX / VILLIERS ES 21 U18 D2 du 26/05/2024

Courriel de ASF Le Perreux, demande de report de match (terrain indisponible).

*La Commission fixe la rencontre au 19/05/2024. Les deux clubs ont la possibilité de jouer en semaine après accord (en avertir la Commission).*

## Coupe VDM U18

### CALENDRIER :

- ✚ 12 MAI 2024 : ½ Finales  
VAINQUEUR MATCH 2 & VAINQUEUR MATCH 4  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 3
- ✚ FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet - Attention 3 rencontres fixées en semaine, mercredi 24 avril 2024 à 18h00.  
3 Arbitres Officiels à la charge du Club recevant.*

## CHAMPIONNAT U16

### 27174838 – CAUDACIENNE ES 1 / FC D'ALFORTVILLE 2 U16 D4.B du 12/05/2024

Courriel de Caudacienne ES (demande de report de match-terrain indisponible)

*La Commission neutralise la rencontre ; pas de date disponible.*

### 27174864 – CAUDACIENNE ES 1 / VITRY 94.2 CA 3 U16 D4.B du 12/05/2024

Courriel de Caudacienne ES du 18/04/2024 et de CA Vitry du 29/04/2024 (demande de report de match - terrain indisponible)

*La Commission fixe la rencontre au 19/05/2024.*

### 25937827 – VILLEJUIF US / MAISONS ALFORT FC U16 D1 du 28/04/2024

Courriel de Maisons Alfort du 30/04/2024 (match non joué suite à fermeture de terrain).

*La Commission fixe la rencontre au 15/05/2024. Merci au club de Villejuif de préciser l'heure et le terrain de la rencontre.*

## Coupe VDM U16

### CALENDRIER :

- 🏆 12 MAI 2024 : ½ Finales  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 1  
VAINQUEUR MATCH 2 & VAINQUEUR MATCH 4
- 🏆 FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet.  
1 Arbitre Officiel à la charge du Club recevant.*

## Coupe Amitié U16

### 28109213 – VILLEJUIF US 2 / VILLEJUIF US 3 Coupe Amitié U16 du 24/04/2024

Demande de report de match, terrain indisponible.

*Accord de la Commission, la rencontre se joue le 02/05/2024 à 19h15 Stade Gabriel Thibault à Villejuif.*

### CALENDRIER :

- 🏆 12 MAI 2024 : ½ Finales  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 4  
VAINQUEUR MATCH 2 & VAINQUEUR MATCH 3
- 🏆 ALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultable sur Foot Club et sur le site internet.  
1 Arbitre Officiel à la charge du Club recevant.*

## CHAMPIONNAT U14

### 25938917 – VILLEJUIF US 2 / VITRY ES 21 U14 D1 du 27/04/2024

Courriel de Villejuif US, demande de report de match (terrain indisponible).

*La Commission fixe la rencontre au 18/05/2024.*

### 27895183 – VILLEJUIF US 2 / VILLENEUVE ABLON US 21 U14 D3 du 27/04/2024

Courriel de Villejuif US, demande de report de match (terrain indisponible).

*La Commission fixe la rencontre au 11/05/2024.*

### 27885442 – ORMESSON US / ST MAUR LUSITANOS 1 U14 D4.B du 01/06/2024

Accord des deux clubs via Footclub (demande de report de match).

*Refus de la Commission ; tous les matchs de la dernière journée doivent se dérouler à la même date (match ayant une influence au classement).*

### 27895232 – APAC CHAMPIGNY / ECOLE PLESSEENNE DE FOOTBAL U14 D3.B du 04/05/2024

Courriel de APAC Champigny (demande de changement horaire – 1h00).

*Accord de la Commission, la rencontre se jouera à 16h00 au lieu de 17h00. Avertir vos adversaires.*

### 27885118 – CRETEIL LUSITANOS / FC ALFORTVILLE U14 D4.A du 27/04/2024

Courriel de Créteil Lusitanos du 30/04/2024.

*La Commission enregistre le 1er forfait de FC ALFORTVILLE.*

### 27885395 – CRETEIL LUSITANOS / VILLENEUVE ACADEMIE FC U14 D4.B du 04/05/2024

Courriel de Créteil Lusitanos du 29/04/2024 (demande de changement horaire – 1h00).

*Accord de la Commission, la rencontre se joue à 13h30 au lieu de 14h00. Avertir vos adversaires.*

### 27895166 – ST MAUR VGA 3 / US IVRY FOOTBALL 3 U14 D3.A du 04/05/2024

Accord des deux clubs via Footclub (demande de report de match).

*Accord de la Commission, la rencontre est fixée au 18/05/2024.*

**27885411 – CRETEIL LUSITANOS / SFC CANAVEROIS U14 D4.B du 27/04/2024**

Courriel de Créteil Lusitanos et lecture de la feuille de match.

*La Commission enregistre le 1<sup>er</sup> forfait de SFC CANAVEROIS.*

**27895249 – FC D'ALFORTVILLE 21/ VILLIERS ES 22 U14 D3.B du 27/04/2024**

Courriel de Villiers ES.

*La Commission décide match perdu par pénalité à FC D'ALFORTVILLE (formalités d'avant -match non effectuées).*

*FC D'ALFORTVILLE (-1 point, 0 but) – VILLIERS ES (3 points, 0 but).*

**Coupe du Val de Marne U14**

**CALENDRIER :**

-  **11 MAI 2024 : ½ Finales**  
VAINQUEUR MATCH 4 & VAINQUEUR MATCH 1  
VAINQUEUR MATCH 3 & VAINQUEUR MATCH 2
-  FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet  
1 Arbitre Officiel à la charge du Club recevant.*

**Coupe Amitié U14**

**CALENDRIER :**

-  **11 MAI 2024 : ½ Finales**  
VAINQUEUR MATCH 2 & VAINQUEUR MATCH 4  
VAINQUEUR MATCH 1 & VAINQUEUR MATCH 3
-  FINALE 15 & 16 JUIN 2024

*Les tirages des ¼ de Finales sont consultables sur Foot Club et sur le site internet  
1 Arbitre Officiel à la charge du Club recevant.*

# COMMISSION FOOTBALL A EFFECTIF REDUIT (F.E.R)

## Réunion du lundi 29 avril 2024

Président : M. AMSELLEM Emile,

Membres : MM. GRESSIEN Georges, MOUSTAMID Abdou,

Assistent : MM. DARDENNES Patrick, TAFININE Driss,

Absents (tes) excusés (ées) : Mmes NAZICAL Marie-Ange, RANSOU Virginie et URREGO Mariza et MM. DIAZ Frédéric, FETOUS Lakhdar, GLAUDE Gérard, GOURDOU Jean-Philippe, LOPES Paulo, NOYON Joel.

## ADMINISTRATIF

### RAPPEL ENVOI DE COURRIERS

**LA COMMISSION RAPPELE A TOUS LES CLUBS QUE LA F.M.I DOIT ETRE PREPAREE :  
LA VEILLE DES RECONTRES SOUS PEINE DE SANCTIONS.**

Pour que les dossiers soient traités, il est impératif de suivre les directives : du District du VDM de FOOTBALL.

Le District vous demande d'indiquer sur tous vos courriers officiels :

- Le nom du club- L'objet de votre demande et les références des rencontres :

(CATEGORIE U6 à U13 - GROUPE - POULE et DATE DE LA RENCONTRE).

UN SEUL COURRIER OU UN MAIL POUR CHAQUE SUJET A TRAITER.

Modes d'envoi du courrier ou mail à la Commission du Football à Effectif Réduit du District VDM DE FOOTBALL :

**E-mail : [cfaer94@gmail.com](mailto:cfaer94@gmail.com)**

NB : Seuls les mails provenant des messageries officielles des clubs seront traités par le District du Val-de-Marne de FOOTBALL.

SI NON UTILISATION DE L'APPLICATION GFER94 (Problèmes techniques uniquement) :

LES COMPTES-RENDUS DES PLATEAUX DES U7/U9 sont à envoyer UNIQUEMENT par Courrier postal :  
au **DISTRICT DU VAL-DE-MARNE DE FOOTBALL - 131, Boulevard des Alliés - 94500 CHAMPIGNY-SUR-MARNE.**

SI UTILISATION DE L'APPLICATION GFER94 ET DIFFICULTES POUR ENVOYER

LES COMPTES RENDUS DE PLATEAUX (problèmes réseaux) :

- RECUPEREZ LE FICHER PDF CREER SUR LE TELEPHONE DE L'EDUCATEUR (PlateauxU7.pdf ou (PlateauxU9.pdf sur Download pour un téléphone Android, sur le Cloud, s'il a été activé, ou sur Mes Documents pour IOS),

- TRANSFEREZ CE FICHER A [cfaer94@gmail.com](mailto:cfaer94@gmail.com).

Technique : **DRISS : 01.55.96.11.43** ou HEDI : 01.55.96.11.42

Ne pas oublier d'indiquer les noms et prénoms des joueurs et dirigeants et n° de licence :

Exemple 1 : équipe A /équipe B - U13 - Groupe ABCD du 19/03/2024. Courrier club de .....

Numéro d'affiliation 5..... du 19/09/2024.

Objet : neutralisation de la rencontre / ou forfait avisé / ou absence ... Responsable Monsieur...Club x. Licence n°....

Pour info : la Technique Monsieur...

## U10-U11

### Courrier de ST MANDE F.C. du 26/04/2024

ST MANDE F.C./CAUDACIENNE ENT.S. Critérium Dép. U11-5 4 Equipes du 27/04/2024

Pris note des courriers de ST MANDE F.C. et CAUDACIENNE ENT.S.

Rencontres reportées à une date ultérieure en accord avec vos adversaires et à nous communiquer. Si pas possible les rencontres sont neutralisées.

### Courrier de MAROLLES F.C. du 25/04/2024

ECOLE PLESSEENNE DE FOOTBALL/MAROLLES F.C. Critérium Dép. U11-6 4 Equipes du 27/04/2024

Pris note.

Rencontres U11 reportées à une date ultérieure en accord avec vos adversaires et, à nous communiquer. Si pas possible compte tenu du calendrier, rencontres neutralisées

## U12-U13

### Courrier de SUCY F.C. du 29/04/2024

AVENIR SPORTIF D'ORLY/SUCY F.C. Critérium Départemental U13-8 du 04/05/2024

Pris note de votre **FORFAIT AVISE.**

### Courrier de ST MAUR F. FEMININ VGA du 25/04/2024

ST MAUR F. FEMININ VGA/ASOMBA Critérium Dép. U13-5 2 Equipes du 04/05/2024

Pris note.

Rencontre reportée à une date ultérieure en accord avec vos adversaires et à nous communiquer. Si pas possible la rencontre sera neutralisée.

SAISON : 2023- 2024 : ANNEXE FINANCIERE	
U6/U7 et U8/U9 : Compte rendu non-reçu (par club d'accueil),	20,00 € (au club d'accueil)
U6/U7 et U8/U9 : Forfait ou absence (par équipe),	15,00 € (par équipe)
Absence non-justifiée à une convocation,	100,00 €
Absence à la réunion annuelle école de FOOT,	100,00 €
Non-retour des résultats et feuilles d'engagement des Challenges et Coupes dans les 48 H 00,	50,00 € (par club)
Absence aux Journées de Rentrée	100,00 €
Disqualification : 1er Tour : Festival U13, Coupes VDM FUTSAL (Challenge MERCIER J. et LEVY J.) et Challenge Régional U11,	50,00 € (par équipe)
Disqualification : 2ème Tour Challenge REGIONAL, Festival U13 et Coupes VDM FUTSAL,	80,00 € (par équipes)
Disqualification Finale Challenge REGIONAL, Festival U13 et Coupes VDM FUTSAL,	120,00 € (par équipe)
Feuille de rencontre par équipe (retard, irrégulière, mal remplie ...),	30,00 € (par équipe)
Feuille de rencontre non-reçue par club recevant (U10/U11 ou U12/U13),	20,00 € (au club d'accueil)
<b>FEUILLE DE MATCH INFORMATISEE NON-UTILISEE (F.M.I)</b>	<b>50,00 € (par équipe)</b>
Forfait non-avisé 1er Tour : Festival U13, Coupes VDM FUTSAL (Challenge MERCIER J. et LEVY J.) et Challenge Régional U11,	15,00 € (par équipe)
Forfait non-avisé 2ème Tour : Festival U13, Coupes VDM FUTSAL (Challenge MERCIER J. et LEVY J.) et Challenge Régional U11,	30,00 € (par équipe)
Forfait non-avisé Finale : Finale Challenge REGIONAL, Festival U13 et coupes VDM FUTSAL,	120,00 € (par équipe)
1er forfait- U11 /U13 (par équipe),	15,00 € (par équipe)
2ème forfait- U11 / U13 (par équipe),	30,00 € (par équipe)
3ème forfait- U11 / U13 (par équipe).	50,00 € (par équipe).

# COMMISSION DES STATUTS ET REGLEMENTS

Réunion du 29/04/2024

**Président** : M. FOPPIANI

**Présents** : Mme POLICON / M. GUERCHOUN

*Les décisions des Commissions non disciplinaires sont susceptibles d'appel devant le Comité d'Appel chargé des Affaires Courantes du District, dans un délai de 7 jours (3 jours pour les Coupes) à compter du lendemain de la notification de la décision contestée, dans les conditions prévues par l'article 31.1 du Règlement Sportif du District.*

**La commission conseille aux clubs de prendre connaissance des modifications règlementaires concernant les règlements sportifs à compter de la nouvelle saison 2023/ 2024.**

**RAPPEL**

## **Concernant les RESERVES d'AVANT MATCH (article 142 du RSG de la FFF)**

Les réserves d'avant match doivent figurer sur la feuille de match et être confirmées dans les 48 heures ouvrables suivant la rencontre par lettre recommandée ou télécopie ou courriel de la messagerie officielle du club et à l'organisme responsable de la compétition.

## **Concernant les RECLAMATIONS (article 187 du RSG de la FFF)**

La mise en cause de la qualification et/ou de la participation exclusivement des joueurs peut, même s'il n'a pas été formulées de réserves préalables sur la feuille de match, intervenir par la voie d'une réclamation formulée UNIQUEMENT par les clubs participant à la rencontre. Cette réclamation doit être NOMINALE et motivée.

Le club fautif a MATCH PERDU par pénalité mais le club réclamant ne bénéficie pas des points correspondants au GAIN du match. Il conserve le bénéfice des points acquis sur le terrain et des buts marqués.

## **Concernant les EVOCATIONS (article 187 du RSG de la FFF)**

L'évocation est toujours possible et prévaut avant l'homologation d'un match en cas :

- De participation d'un joueur non inscrit sur la feuille de match,
- D'inscription sur la feuille de match en tant que joueur d'un licencié suspendu, d'un joueur non licencié au club, d'un joueur non licencié,
- D'acquisition d'un droit indu, par une infraction répétée aux règlements,
- D'un joueur venant de l'étranger n'ayant pas fait l'objet de la procédure de délivrance d'un C-I-T.

Dans les cas ci-dessus, la sanction est le match perdu par pénalité et le club adverse bénéficie des points correspondants au gain du match.

## JEUNES

### U16 D3/B - MATCH 25938501 – SUCY F.C. 22 / RUNGIS U.S. 22 du 21/04/2024

Réserve du club de **RUNGIS U.S. 22** sur la participation et la qualification de l'ensemble des joueurs du club de **SUCY F.C. 22**, susceptibles d'avoir participé à la dernière rencontre officielle disputée par l'équipe supérieure de leur club, celle-ci ne jouant pas de match officiel le même jour ou le lendemain.

La Commission jugeant en 1<sup>er</sup> ressort,  
Considérant après vérification que les joueurs :

**BOUMAIZA Adam**

**MOISY Guillaume**

**SANGARE Ibrahim**

**FONTELO PEPOSI Luan**

**CHIBANE Zakaria**

**TOUNKARA Yacouba**

**BRANDAO Mathis**

**SANCHES TAVARES Jessy**

**VINCENTE Léandro**

du club de **SUCY F.C. 22** ayant participé à la rencontre en rubrique ont également participé à la dernière rencontre officielle de l'équipe supérieure de leur club qui ne jouait pas ce jour ou le lendemain et qui s'est déroulée le 24/03/2024 **contre le club de THIAIS F.C. 21 en championnat U16 D1.**

Par ces motifs dit que les joueurs cités plus haut ne pouvaient participer à la rencontre en rubrique étant en infraction avec les dispositions de l'article 7.9 du RGS du District du V.D.M.

*Dit la réserve fondée et donne match perdu par pénalité au club de SUCY F.C. 22 (-1 point, 0 but) pour en attribuer le gain à RUNGIS U.S. 22 (3 points, 0 but).*

Débit : **SUCY FC 22**                      50 euros

Crédit : **RUNGIS US 22**                42,50 euros

## ANCIENS CDM

### CDM D1 - MATCH 26642870 – VILLIERS E.S. 35 / CHAMPIGNY PORTUGAIS 35 du 17/03/2024

Demande d'évocation en date du 22/04/2024 du club de VILLIERS E.S 35 sur la qualification et la participation du joueur MARINHO Fabien du club de CHAMPIGNY PORTUGAIS 35, susceptible d'être suspendu.

La Commission pris connaissance de la demande d'évocation,

Jugeant en premier ressort,

Considérant que le club réclameur n'a pas respecté les dispositions prévues à l'article 187.2 du RSG de la F.F.F., la demande d'évocation n'étant pas parvenue dans les 30 jours suivant le match.

Considérant que le non-respect des formalités relatives au dépôt d'une demande d'évocation entraîne son irrecevabilité,

*Par ces motifs, la commission dit l'évocation IRRECEVABLE et confirme le résultat acquis sur le terrain.*

# COMMISSION FOOTBALL DIVERSIFIÉ FUTSAL

**Réunion du Lundi 29 avril 2024**

**Président** : M. FOPPIANI

**Présents** : Mme GUILIANI – M. MONNEY

## INFORMATIONS IMPORTANTES

### **Rappel de quelques principes de base pour le club recevant :**

- 1-Vestiaire arbitre obligatoire avec douche, table et chaise,
- 2-Traçage du terrain permettant le déroulement de la rencontre,
- 3-Dans la mesure du possible, pas d'obstacle (banc, supporter) pour l'arbitre le long de la touche,
- 4-Protège-tibias obligatoires.

**La commission rappelle à l'ensemble des clubs engagés en Futsal les règles suivantes concernant les changements et indisponibilités de gymnase :**

#### **- Changement de créneau horaire dans la même semaine de compétition :**

Aucun justificatif n'est nécessaire, la demande doit parvenir le lundi de la semaine précédant la rencontre DERNIER DELAI.

#### **- Report de rencontre :**

L'indisponibilité de gymnase requiert OBLIGATOIREMENT l'attestation d'indisponibilité de la part du propriétaire des installations.

#### **- Changement avec accord de l'adversaire :**

Tout changement est possible en accord avec l'adversaire. Pour cela il faut utiliser la « demande de changement » via Footclubs validée par les deux clubs le lundi précédant la rencontre DERNIER DELAI.

#### **- le site internet du District fait foi la veille du match à 12h00 :**

La veille du match à 12h00, le site du District fait foi, si pour une raison quelconque le match ne peut avoir lieu, l'arbitre et les deux équipes doivent se présenter à l'heure du coup d'envoi sous peine de match perdu par pénalité aux absents.

## **RAPPEL**

### **Selon le RSG de la LPIFF Article 6. - Terrain.**

**6.1 - 1.** Les équipes disputant le Championnat doivent obligatoirement avoir un terrain

(Conformément à la loi des lois du jeu de Futsal) et justifier de sa jouissance par la production avec le dossier d'engagement, et en tout état de cause avant le début du Championnat, d'une attestation de mise à disposition des installations par leur propriétaire mentionnant le créneau attribué (jour et heure). A défaut du respect de l'une de ces dispositions, le club ne peut pas participer au Championnat Futsal.

## COUPE VDM FUTSAL

### **Résultats des ¼ de Finale**

**Match N°1** = Champigny CF 2 / Champigny CF 1, **sera disputé le lundi 29/04/2024**

**Match N°2** = Villeneuve Ablon US 1 / Maisons Alfort FC 1 (12 – 6)

**Match N°3** = B2M Futsal 1 / Créteil Futsal US 1 (0 – 4)

**Match N°4** = VSG Futsal 1 / Kremlin Bicêtre Futsal 2 (5-3)

### **Pour les 1/2 Finales**

CRETEIL FUTSAL US 1 / CHAMPIGNY CF 2 **ou** CHAMPIGNY CF1 le 11/05/2024

VILLENEUVE ABLON US 1 / VSG FUTSAL 1 le 11/05/2024

- **Pour les ½ Finales : 2 Arbitres seront désignés à la charge des deux Clubs**

**La finale de la Coupe du Val de Marne Futsal Senior se déroulera**  
**le Mercredi 29 Mai 2024 à 20h30 sur les installations de VSG Futsal**  
**au Gymnase Roland Garros rue Roland Garros à Villeneuve Saint Georges**  
***(sous réserve de validation par le prochain Comité Directeur du District)***

## FUTSAL D2

### **N°27233577 – VILLENEUVE ABLON US 2 / BOISSY UJ 1 Futsal D2 du 27/04/2024**

Courriel du Club de Villeneuve Ablon US informant de deux matchs le même jour à la même heure Villeneuve Ablon US 2 et U18.

#### **La Commission :**

*-Reporte la rencontre au 11/05/2024 (à noter la qualification de l'équipe de VILLENEUVE ABLON US 1 en demi-finale de la Coupe du Val de Marne Futsal qui se disputera le 11/05/2024 sur les installations de Villeneuve Ablon).*

*-Inverse la rencontre qui se déroulera sur les installations de Boissy UJ avec la possibilité de jouer en semaine sur les installations de Villeneuve.*

*-Donnera priorité pour disputer la rencontre en semaine à Villeneuve Ablon US sur proposition du club*

*-Rappel du règlement : aucune rencontre ne peut se disputer après le dernier match de la saison (19/05/2024) sous peine d'être neutralisée.*

*Prévenir l'équipe adverse.*

### **FMI ou Feuilles de match manquantes**

**APRES 2 APPELS DE FEUILLE DE MATCH – MATCH PERDU PAR PENALITE AU CLUB RECEVANT (Article 44.2 DU RSG 94)**

#### **Appel de Feuille de Match**

**(Rappel RSG 94) 44.2** - Non-envoi de l'original de la feuille de match ou de sa copie après deux réclamations de la Commission par l'intermédiaire du journal numérique ou de la messagerie officielle : amende fixée dans l'annexe 2 du R.S.G. de la L.P.I.F.F. et match perdu par pénalité au club recevant, le club visiteur conservant, sur la base du rapport d'un officiel désigné, le bénéfice des points acquis et des buts marqués lors de la rencontre. En cas de récidive au cours de la saison, l'équipe concernée peut être mise hors compétition.

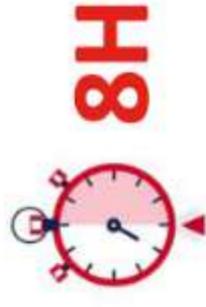
#### **2ème Appel de Feuille de Match :**

**27233502 – CHEVILLY LARUE EL 2 / VILLENEUVE ABLON US 2 Futsal D2 du 05/04/24**

**26035604 – HAY 94 FUTSAL AS 1 / CHAMPIGNY CF 2 Futsal D1 du 06/04/24**

# ANNEXES

# ATTESTATIONS FEDERALES (AF)



45



Éthique et intégrité

Pratique féminine

Handi-foot

Foot Adapté

Arbitrage

Golf-Foot

Foot en marchant

FOOT5

Futnet

Fit-Foot

Accompagnateur d'équipe

Futsal



SAISON  
2023-2024

ANIMATEUR

DECouvrez LA BOUTIQUE  
NIKE X FFF

NÉ(E) LE  
19/06/1983

CLUB  
STE GENEVIEVE SPORTS

N° DE LICENCIÉ(E)  
1022165954

→ D'IMPOS AU DOS DE VOTRE LICENCE

# Déroulement d'une formation CFI en 4 étapes

*Ce format ne concerne pas le CFI Gardien Initiation et le CFI Futsal Initiation, qui restent inchangés par rapport aux modules de la saison dernière (16h de formation sur 2 jours consécutifs)*

## ÉTAPE 1

DÉBUT DE FORMATION EN **DISTANCIEL**

7 JOURS POUR REGARDER 2 VIDÉOS EN **AUTONOMIE**

## ÉTAPE 2

7 JOURS APRÈS L'ÉTAPE 1

1ER JOUR DE **PRÉSENTIEL**

## ÉTAPE 3

1 MOIS APRÈS L'ÉTAPE 2

2ÈME JOUR DE **PRÉSENTIEL**

## ÉTAPE 4

10 JOURS **MAXIMUM** APRÈS L'ÉTAPE 3

10 JOURS POUR REGARDER 2 VIDÉOS EN **AUTONOMIE**



# CERTIFICATS FÉDÉRAUX INITIATEURS (CFI)

DE 16 Á 32 H



90 Á 180 €

## FUTSAL

Initiation



16H



Entrainement 16H



*Gardien  
De But*

## GARDIEN DE BUT

Initiation



16H



Entrainement 16H



*Préparation  
Physique*

## PRÉPARATION PHYSIQUE



32H

## BEACH SOCCER

# CERTIFICATS FÉDÉRAUX INITIATEURS (CFI)

Seniors

Pratique Foot à 11

U14-U19

Pratique Foot à 11

U10-U13

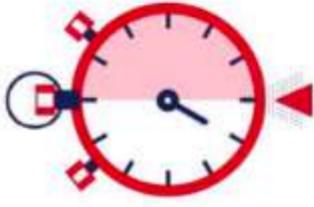
Pratique Foot à 8

U6-U9

Pratique Foot à 3,4,5

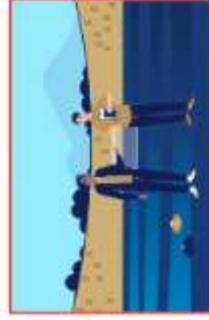
Projet Club

90 €



**24H**  
ESPACÉES  
SUR 1 MOIS

PRÉSENTIEL  
12H



DISTANTIEL  
4H



STAGE CLUB  
8H



Bloc 1: 6H  
Jour J

Devenir Educateur/trice  
Séniors



La connaissance  
du joueur

- Les outils
- Bloc notes
  - Livret numérique
  - Capsules vidéo
  - Fiche analyse de pratique
  - Catalogue de séances

La connaissance  
de soi

Encadrement Match

Ethique et  
intégrité

Séance  
d'entraînement  
Analyse de Pratique

Le climat  
d'entraînement

Bloc 2: 6H  
J+[20 à 25]

Devenir Educateur/trice  
Séniors

La connaissance  
du jeu

Ethique et  
intégrité

L'entraînement

Certification

SAISON  
2023-2024

ANIMATEUR

EDUCATEUR FEDERAL

DECOUVREZ LA BOUTIQUE

DECOUVREZ LA BOUTIQUE

NÉ(E) LE 19/06/1983 CLUB STE GENEVIEVE SPORTS N° DE LICENCIÉ(E) 1022165954

NÉ(E) LE 19/06/1983 CLUB STE GENEVIEVE SPORTS N° DE LICENCIÉ(E) 1022165954

# CALENDRIER SAISON 23-24



## AOÛT

26 WASQUEHAL

## OCTOBRE

07 COLMAR   
21 FLEURY

## DÉCEMBRE

02 HAGUENAU   
16 FEIGNIES A.

## FÉVRIER

03 SAINT-QUENTIN   
17 FURIANI   
24 BOURG-EN-BRESSE

## AVRIL

06 FC 93   
13 MÂCON   
20 HAGUENAU   
27 FEIGNIES A.

## SEPTEMBRE

02 AUXERRE 11   
09 SAINT-QUENTIN   
16 FURIANI   
23 BOURG-EN-BRESSE

## NOVEMBRE

04 BESANÇON   
11 FC 93   
25 MÂCON

## JANVIER

13 BIESHEIM   
20 AUXERRE 11

## MARS

09 COLMAR   
16 FLEURY   
23 BESANÇON

## MAI

11 BIESHEIM   
18 WASQUEHAL

VIVRE ENSEMBLE NOTRE PASSION



***Tous en Bleu pour l'USCL !***



**NATIONAL 2**  
FFF

Vous êtes éducateur ou responsable dans un club sportif du Val-de-Marne et vous souhaitez soutenir le club de football représentant du département en National 2 avec vos joueurs licenciés ?

C'est très simple ! Remplissez ce formulaire et retournez-le à l'USCL par mail (cf : coordonnées ci-dessous).

Venez encourager le club de l'Île-de-France et profiter d'un football de qualité et d'une ambiance conviviale en tribune !

***L'USCL vous invite !***

<b>Match souhaité</b>	<b>USCL -</b>
<b>Date du match</b>	
<b>Nom du club + Ville + Discipline Sportive</b>	
<b>Catégorie d'âge comprise entre 6 et 16 ans</b>	
<b>Responsable pour le groupe présent le soir du match + téléphone + mail</b>	
<b>Nombre de places enfants souhaitées</b>	
<b>Nombre de places adultes souhaitées</b>	

**Formulaire à renvoyer par mail : [actions@uscl.fr](mailto:actions@uscl.fr)**  
(un mail de confirmation vous sera envoyé au plus tard la veille de la rencontre)



***Vivre Ensemble Notre Passion***

# AMENDES

<b>Club :</b>	<b>564498</b>	<b>CERCLE OMNISPORT FRANCO TURC 94</b>						
Dossier :	21939807	du	02/05/2024	Seniors D4/ Unique	Poule C	27131496	28/04/2024	
Personne :	C.D - DISCIPLINE							
Motif :	96	3eme Forfait Entraînant Forfait General			Date d'effet	Date de fin	Fin récidive	Montant
Décision :	96	Amende : 3eme Forfait Entraînant Forfait General			30/04/2024	30/04/2024		100,00€

<b>Club :</b>	<b>560655</b>	<b>FOOTBALL CLUB D'ALFORTVILLE</b>						
Dossier :	21939500	du	02/05/2024	U14 D4 / Phase 2/ Phase 2	Poule A	27885118	27/04/2024	
Personne :	C.D - DISCIPLINE							
Motif :	94	1er Forfait			Date d'effet	Date de fin	Fin récidive	Montant
Décision :	94	Amende : 1er Forfait			30/04/2024	30/04/2024		40,00€

<b>Club :</b>	<b>542388</b>	<b>MAISONS ALFORT F.C.</b>						
Dossier :	21939497	du	02/05/2024	Criterium U15f/ Phase 1	Poule A	27345791	27/04/2024	
Personne :	C.D - DISCIPLINE							
Motif :	94	1er Forfait			Date d'effet	Date de fin	Fin récidive	Montant
Décision :	94	Amende : 1er Forfait			30/04/2024	30/04/2024		40,00€

<b>Club :</b>	<b>582118</b>	<b>SPORTING FOOT CLUB CANAVEROIS</b>						
Dossier :	21939654	du	02/05/2024	U14 D4 / Phase 2/ Phase 2	Poule B	27885411	27/04/2024	
Personne :	C.D - DISCIPLINE							
Motif :	94	1er Forfait			Date d'effet	Date de fin	Fin récidive	Montant
Décision :	94	Amende : 1er Forfait			30/04/2024	30/04/2024		40,00€

Total Général :	220,00€
-----------------	---------