e-Foot Officiel 94

SOMMAIRE

Communiqués

INFOS
**
Ordre du jour AG
**
Info Clubs Honorabilité
**
Impact Sports
**
Dispositifs d'Aide au Football Féminin
**
Parienté Avocats
**
Licences LPIFF
**
Affiche Tournoi International U16
**
Puissance Foot
**
FAFA

Procès-verbaux

Commissions

Surveillance des Elections Electorales
**
Organisation des Championnats et Coupes
**
Statuts & Règlements
**
Futsal
**
Calendriers

Annexes

Horaires Officiels
+
Catégories d'Ages
+
Calendrier Technique
+
Guid'Asso 94

A Consulter sur Footclub

Discipline
+
Sanctions

Egalement Consultable sur notre site internet
http://districtvaldemarne.fff.fr/documents/



Classement FINAL :

01 – Italie 02 – France 03 -Angleterre 04 – Japon

Meilleur Gardien de But :	M. BONDONE Mattéo, N°1 Italie
Meilleure Attaque :	FRANCE
Meilleur Joueur :	M. PERRIER Timéo, N°6 FRANCE
Challenge du Fair-Play :	ANGLETERRE

A NOTER SUR VOS AGENDAS !!

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

VENDREDI 13 NOVEMBRE 2026 à 18h30

Au siège du District du Val de Marne de Football 131, Boulevard des Alliés à Champigny/marne

(La convocation a été adressée à tous les clubs - Ordre du jour à l'intérieur du journal)

Lecture du rapport de Gestion = Cliquer ICI
Assemblée Générale du District du Val de Marne de Football – Vendredi 13 Novembre 2026 – DISTRICT DU VAL-DE-MARNE DE FOOTBALL



FORMATIONS CFI



TOUT SAVOIR = https://districtvaldemarne.fff.fr/simple/formations/



FORMATIONS FIA

Lien football : Formation Initiale d'Arbitre
Lien futsal : Formation Initiale d'Arbitre Futsal

COMMUNIQUES

INFOS

Tous les **PROCES-VERBAUX** peuvent être consultés sur notre **SITE INTERNET**,
chaque jeudi après-midi : https://districtvaldemarne.fff.fr
*Documents & * Procès-Verbaux

Invitation Equipe Féminine Paris FC

- Paris FC - Montpellier le **VENDREDI 6 NOVEMBRE A 19H00**

- Paris FC - Koge (Ligue des Champions Féminine) le **JEUDI 19 NOVEMBRE A 18H45**

Bon de commande à l'intérieur du Journal

FORMATION PRESCRI'FORME

Le CDOS du Val-de-Marne vous propose une **formation Prescri'Forme**, qui a pour objectif de former des éducateurs sportifs pour développer une offre "sport-santé" au sein de leur structure.
Cette formation permet de proposer une activité physique sportive adaptée, à visée préventive ou thérapeutique, validée par la Haute Autorité de Santé, et d'inscrire votre activité dans le dispositif Prescri'Forme.

CONTENU DE LA FORMATION
- Assurer l'éducation pour la santé en connaissant la réglementation en vigueur et évaluer la situation initiale du pratiquant avec l'utilisation de tests validés scientifiquement.
- Concevoir, planifier, mettre en œuvre et évaluer un programme d'activité physique adaptée.
- Savoir réagir face à un accident au cours de la pratique : actualisation des gestes de premiers secours et préparation de plans de secours.
- Connaître les caractéristiques très générales des principales pathologies chroniques.

ORGANISATION
- 1 temps en distanciel et 1 temps en présentiel.
Envoi des modules de formation et consultation libre par les bénéficiaires pendant le mois qui précède les jours en présentiel.
2 journées en présentiel animées par un Médecin référent SDJES 94 et un Enseignant APA-S et conseiller d'animation sportive SDJES 93.

LIEU: CDOS 94, 4 avenue Danielle Casanova 94500 CHAMPIGNY SUR MARNE.

Prochaine session:
🗓️ Dates : 17 et 19 novembre 2026
📍 Date limite d'inscription : 7 Novembre 2026
Lien d'inscription en ligne: ici !

DISPOSITIF PUISSANCE FOOT

- Lien vers la plateforme : https://www.fondactiondufootball.com/puissance-foot
- Document de la FFF : A l'intérieur du journal
- Comment accéder à l'outil : Tuto-engagement
- Commander des livrets d'activité : Tuto-commande
- Utiliser la partie « mes projets » et la « boîte à idées » : Tuto-mes-projets-boite-a-idees

⚽ Puissance Foot : le football au service de la réussite scolaire

Depuis 2016, la Fédération Française de Football, avec le Fondaction du Football, déploie **Puissance Foot – Accompagnement scolaire**, un dispositif destiné à accompagner les jeunes licenciés dans leur parcours scolaire tout en s'appuyant sur la force éducative des clubs.

L'objectif est de **prévenir l'illettrisme, lutter contre l'échec scolaire et donner du sens aux apprentissages fondamentaux** – lire, écrire, compter – en les rapprochant de la pratique du football. Le dispositif contribue également à responsabiliser les jeunes, à développer le goût de l'effort et à favoriser un meilleur équilibre entre école, sport et vie familiale.

🏟 Trois niveaux d'accompagnement pour les clubs

Puissance Foot propose plusieurs modèles, adaptables aux moyens et aux projets de chaque club :

- **Accueil étude libre** : mise à disposition d'un espace permettant aux jeunes de réaliser leurs devoirs dans de bonnes conditions.
- **Étude encadrée** : présence de bénévoles ou de personnes ressources pour accompagner les jeunes dans l'organisation et le suivi de leur travail.
- **Soutien scolaire** : accompagnement plus structuré, avec des ressources méthodologiques, pédagogiques et humaines.

La FFF met notamment à disposition des **guides, supports de communication, documents personnalisables et livrets d'activités pédagogiques** adaptés aux catégories U9 à U13.

🤝 Un dispositif qui favorise les partenariats

Puissance Foot s'appuie également sur le **Réseau National des INSPÉ**, afin de favoriser la présence d'étudiants-stagiaires dans les clubs, la formation des bénévoles et le développement de partenariats locaux avec les établissements scolaires, associations et collectivités.

Des animations nationales viennent compléter le dispositif, notamment **la Dictée Puissance Foot** et **la Correspondance Puissance Foot**, qui permettent aux clubs de développer des actions éducatives originales et de créer des liens avec d'autres clubs.

🎉 10 ans de Puissance Foot

La saison **2026-2027 marque les 10 ans de Puissance Foot**. À cette occasion, la FFF proposera des contenus de valorisation, des dotations exclusives et de nouvelles animations pour accompagner et mettre en lumière les clubs engagés.

Depuis avril 2025, un **portail dédié** permet également aux clubs et aux instances de suivre les engagements, les commandes, les inscriptions aux animations et les projets développés sur les territoires.

Le District encourage ainsi les clubs à s'emparer de Puissance Foot et à construire, selon leurs moyens et leurs besoins, leur propre projet d'accompagnement scolaire. Une belle opportunité de renforcer le rôle éducatif du club et de contribuer à la réussite des jeunes licenciés.

FAFA MATERIEL 2026/2027 : 19 commandes encore disponibles dans notre District



Retrouvez à l'intérieur du Journal la procédure complète

Le dispositif FAFA Matériel 2026/2027, lancé le 8 septembre dernier, permet aux clubs de bénéficier d'une aide pour leurs achats de matériel via Le Corner.

À ce jour, 19 commandes restent disponibles dans notre District. Les clubs qui n'ont pas encore profité du dispositif sont donc invités à effectuer leur démarche rapidement, selon le principe du premier arrivé, premier servi.

Pour rappel, le dispositif permet cette saison à un tiers des clubs du District de bénéficier d'une commande de matériel. Une fois le quota atteint, les clubs devront patienter jusqu'à une prochaine saison.

Clubs déjà connectés au Corner

Les clubs qui s'étaient déjà connectés au Corner ont reçu sur l'adresse mail officielle du club les informations nécessaires ainsi que leur code permettant de bénéficier du dispositif.

Ils peuvent directement se connecter au Corner et suivre le parcours de commande afin de profiter du FAFA Matériel, dans la limite des 19 commandes encore disponibles.

Clubs non connectés au Corner

Les clubs qui ne s'étaient jamais connectés au Corner ont reçu un premier mail leur permettant d'effectuer leur connexion à la plateforme.

Après leur première connexion, un nouveau mail est envoyé par Le Corner avec le code promo permettant de bénéficier du dispositif.

Les clubs concernés sont donc invités à vérifier leur boîte mail officielle, ainsi que leurs courriers indésirables, et à effectuer leur connexion afin de recevoir leur code.

📌 Pensez à renseigner votre numéro SIRET

Le numéro SIRET du club est un élément important pour effectuer les commandes sur Le Corner. Il permet notamment de faciliter la facturation et peut être nécessaire à certains fournisseurs pour valider la commande.

Nous invitons donc les clubs à vérifier que leur numéro SIRET est bien renseigné et à jour dans Footclubs → Organisation →

Identité club avant d'effectuer leur commande.

Pour aller plus loin
Pour connaître l'ensemble des modalités du dispositif, le cahier des charges du FAFA Matériel 2026/2027 est joint à cet article.
La procédure de connexion au Corner est également jointe afin d'accompagner les clubs qui ne se sont pas encore connectés à la plateforme.

En cas de difficulté
Si le code indique que le quota est atteint, cela signifie que les possibilités de commande pour cette saison ont été utilisées.
Si le club a reçu son code mais qu'un message indique qu'il n'est pas éligible, il est conseillé de se déconnecter puis de se reconnecter au Corner avant de renouveler la tentative. Si le problème persiste, le club peut contacter lecorner@fff.fr.

Il reste actuellement 19 commandes disponibles dans notre District : nous invitons les clubs qui n'ont pas encore bénéficié du FAFA Matériel à effectuer leur

LE DISTRICT DU VAL DE MARNE
Recrute pour la nouvelle saison 2026/2027 – *Bulletin d'inscription à l'intérieur du journal*

Recherche rapidement des membres pour la Commission de Surveillance des Opération Electorales

Vous êtes désireux de vous investir en tant que commissaire du District, vous souhaitez mettre vos compétences et votre expérience au service de l'intérêt général, vous avez de la disponibilité, n'hésitez pas à postuler pour intégrer, par exemple, l'une des commissions ci-dessous :
-Commission de Discipline (réunion hebdomadaire en soirée pour traiter les incidents disciplinaires)
-Commission d'Appel Disciplinaire (réunion sur convocation en soirée pour traiter les incidents disciplinaires de seconde instance)
-Commission des Statuts & Règlements (réunion en soirée pour traiter les dossiers réglementaires)
-Commission d'Organisation des Compétitions (réunion hebdomadaire en après-midi pour assurer le suivi des compétitions)
Pour toutes ces commissions, une maîtrise des outils informatiques est un plus.
Les candidatures sont à adresser par mail : *secretariat@districtvaldemarne.fff.fr*

INSTALLATION DE LA FMI

À l'approche de la reprise des compétitions 2026/2027, veuillez trouver ci-dessous quelques rappels en matière d'usage de la FMI pour (re)sensibiliser les clubs, les nouveaux dirigeants et les encadrants d'équipes.

Nous vous invitons à reprendre le contenu ci-dessous et à les diffuser sur vos supports de communication respectifs.

1. Version disponible
· **WebApp FMI**
o Dernière version **:** 5.0.17
La version FMI 5.0.17 est la seule version à laquelle les utilisateurs doivent se connecter : FAQ FMI

2. Mots de passe
Les mots de passe des comptes utilisateurs Footclubs ayant une habilitation "*Gestion feuille de match informatisée*" ET qui étaient amenés à expirer dans les 3 prochains mois ont été réinitialisés.

Les utilisateurs doivent avoir procédé à la modification de leur mot de passe **avant le jour J :**
· Pour les utilisateurs Footclubs **:** en se connectant à Footclubs (https://footclubs.fff.fr).

3. Paramétrage utilisateurs / équipes
Les associations d'équipes de l'ensemble des comptes utilisateurs Footclubs ayant une habilitation "*Gestion feuille de match informatisée*" ont été réinitialisées.

Les correspondants Footclubs des clubs doivent **obligatoirement** ressaisir le bon paramétrage de chaque compte avant les premiers matchs :
· **Paramètres à vérifier :**
o Type de Profil
o La case "*Gestion feuille de match informatisée*" doit être COCHÉE
o **Équipes affectées** :



4. Préparation des équipes

L'équipe recevante ET l'équipe visiteuse doivent réaliser la préparation des équipes via **UNIQUEMENT** l'[interface%20WEB]interface WEB (https://fmi-core.fff.fr/).

o Ceci permet de récupérer les données en temps réel et d'éviter des échanges de données inutiles sur la tablette :

§ **Pour les matchs du samedi :** dès le mardi et jusqu'au vendredi soir au plus tard

§ **Pour les matchs du dimanche :** dès le mercredi et jusqu'au samedi soir au plus tard

§ **Pour les matchs du lundi :** à partir du lundi matin et au plus tôt avant le match

5. Récupération des rencontres et chargement des données du match - Uniquement l'équipe recevante !

Les actions de récupération des rencontres et de chargement des données du match ne sont nécessaires **qu'une seule fois**.

Elles doivent être réalisées sur la tablette de l'équipe recevante :

· **Pour les matchs du samedi :** à partir du vendredi minuit jusqu'au moins 2 heures avant le début de la rencontre

· **Pour les matchs du dimanche :** à partir du samedi minuit jusqu'au moins 2 heures avant le début de la rencontre

· **Pour les matchs du lundi :** à partir du lundi matin et jusqu'à 2 heures avant le début de la rencontre

Important :

- L'équipe recevante est en charge de la FMI ⇒ c'est la seule qui doit réaliser les opérations de récupération de données,
- L'équipe visiteuse ne doit faire que des préparations via l'interface WEB (https://fmi-core-compo.fff.fr/v2),
- Si la récupération des données par le club recevant n'inclut pas les dernières modifications faites par l'équipe visiteuse, **il est inutile de récupérer de nouveau les données**. Il suffit d'aller directement dans la partie feuille de match de la FMI pour modifier les compositions avant la rencontre au stade si besoin, l'équipe adverse fera ces ajustements.

6. Ressources d'aide

- FAQ FMI

RAPPELS BONNE PRATIQUE FMI

Lien FAQ : sur la FMI

1- Spécifications techniques tablette

Lien FAQ : Quelles sont les préconisations techniques "matériel" pour utiliser la FMI sur une tablette ?

L'application doit être installée exclusivement sur une tablette.

Voici les spécifications techniques :

- Marques connues (Lenovo, Samsung ou Apple par exemple) avec un système d'exploitation type Android ou iOS. (Eviter la marque Huawei sur laquelle il n'est pas possible d'installer "Chrome").
- Taille écran : au moins 10.4 pouces
- Résolution : pas en dessous de 1024x600, idéalement 2000 x 1200
- RAM : minimum 2 Go, idéalement 4 Go
- Processeur : Quad-core / 2 GHz
- Navigateurs supportés : Chrome, Safari, Firefox uniquement.

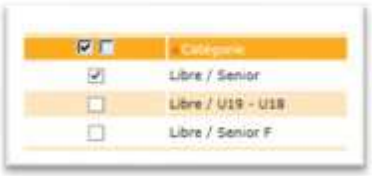
Lien FAQ : Comment installer la FMI sur une tablette ? Pour Android et Apple

2- Gestion des habilitations FMI

Lien FAQ : Comment créer ou modifier ses comptes FOOTCLUBS afin d'utiliser la FMI

Cocher Compétitions + Gestion de feuille de match informatisée et cocher uniquement les équipes de l'éducateur et valider.



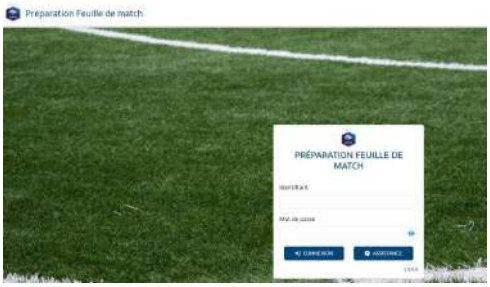


(Si vous cochez toutes les équipes du club, les données seront plus longues à charger et **vous risquez de recharger les données d'un match qui ne vous concerne pas)**

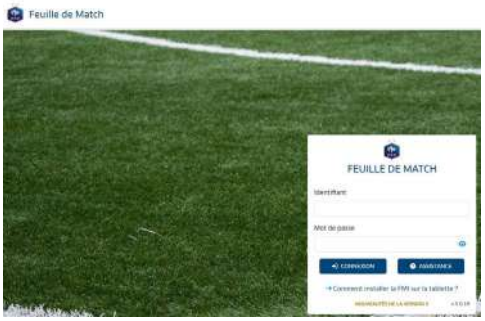
IMPORTANT : Si vous avez un match FMI, lors de validation il faudra attendre au moins 3 h pour que le cache FMI se mette à jour et tienne compte que vous êtes rattachés à cette équipe.

3- FMI

Lien pour préparer Feuille de Match avant la rencontre : **https://fmi-core-compo.fff.fr/v2**



Lien pour la FMI le jour du match : **https://fmi-core.fff.fr/**



Lien FAQ : Comment récupérer les informations de la rencontre sur la tablette du match ?

Il est cependant important de noter que le bouton « Faire FMI » sera inaccessible si la batterie est inférieure à 10%
L'icône de cette batterie est rouge pour une charge de moins de 10%, orange pour moins de 25% et vert au-delà.

IMPORTANT : L'application FMI est fonctionnelle même si la tablette n'est pas connectée au réseau internet. Dans ce cas, les informations de la FMI seront transmises au cours de votre prochaine connexion au réseau internet.

IMPORTANT : Nous préconisons au club recevant de réaliser une récupération des données le matin du match. Surtout s'il n'existe pas de réseau sur le lieu où se dérouleront les rencontres.

En conséquence, nous conseillons au club visiteur de ne plus actualiser sa composition d'équipe après la veille du match au soir afin d'éviter une perte d'informations.

L'état du match passera en "**Non joué et préparé**" en orange et le bouton "**Données**" passe en vert, vous pouvez alors cliquer sur le bouton bleu "Faire FMI".
Vous avez jusqu'à **+ 2h** après l'heure prévue du coup d'envoi pour cliquer sur "**Données**" après ce délai apparaîtra le message "**Délai dépassé**".

IMPORTANT : Si vous cliquer sur "Données" alors qu'un match dont la FMI est "En cours", une fenêtre d'avertissement s'ouvrira. Vous devrez répondre si vous souhaitez écraser les données existantes ou non :



Si vous cliquez sur "oui", toutes les informations saisies depuis la dernière récupération seront définitivement perdues !

Faire FMI



Seulement le jour du match, vous avez jusqu'à **+ 4h** après l'heure prévue du coup d'envoi pour cliquer sur "Faire FMI" le jour du match après ce délai apparaîtra le message "**Délai dépassé**".

3- Transmission FMI

Lien FAQ : Comment transmettre la FMI après la fin du match ?

IMPORTANT : Cette étape est la plus importante afin que les données du match soient sauvegardées. L'arbitre doit clôturer la FMI dans les 4h maximum après l'heure prévue du coup d'envoi.

Si la tablette n'est pas connectée au réseau internet, la feuille de match reste stockée sur la tablette et ne pourra pas être transmise instantanément :



Vous devrez attendre d'être reconnecté à internet. Une fois connectée à internet, il faudra de suite ouvrir l'application et cliquer d'abord sur "**Envoyer FMI**" et surtout ne pas cliquer sur "**Récupérer les rencontres**".

Une fois cet envoi de la feuille réussi, l'état du match devient "**Joué**" dans la colonne état du match.

IMPORTANT : De plus, si vous n'avez pas pu transmettre la feuille de match parce que vous n'aviez pas de connexion internet, il ne faut pas que pendant cette période quelqu'un du club se connecte avec la tablette ou une autre tablette et recharge les données du match !

INFO CLUB

La Commission de Discipline
Rappelle aux joueurs-joueuses, éducateurs-éducatrices, dirigeants-dirigeantes et aux arbitres qu'ils doivent adresser dans un délai de 48 h suivant la rencontre un rapport circonstancié sur les motifs des expulsions ou sur les incidents.

Un tuto pour vous guider sur les demandes de modifications de match dans Footclubs :
En cliquant sur le « ? » disponible en haut à droite de l'application « Compétitions » dans Footclubs
OU
Via cette URL : https://hosted-product.app.smart-tribune.com/faq/private/fff//?tag=nouveau-module-competition-1179 **clubs seront traités par le District du Val-de-Marne de FOOTBALL.**

Traitement des e-mails qui doivent être « officiel » …….@lpiff.fr

Afin que nous puissions traiter ces derniers dans les meilleurs délais nous vous demandons de bien vouloir indiquer à chaque correspondance :
Le numéro du match / La catégorie / Le match / La date
Nom, Prénom et fonction du signataire du mail

-Eviter de mettre en copie le district si vous n'avez pas encore l'accord du club adverse (doublon des mails aux commissions)
-Indiquer la liste des matchs + arrêté municipal (lors de fermetures des terrains par les municipalités)
-De mettre plusieurs boites mails des services du District en copie
(exemple : cda+technique+formation…)
-De faire doublon pour les changements via Footclubs et boite mail du district

Modes d'envoi du courrier à la Commission du Football à Effectif Réduit

E-mail : cfaer94@gmail.com

Attestation D'affiliation

Les clubs ont dorénavant la possibilité d'éditer une attestation d'affiliation à tout moment depuis FOOTCLUBS via le menu =
« ORGANISATION / EDITIONS & EXTRACTIONS / ONGLET ATTESTATION AFFILIATION »

Avis aux Clubs
« Modification de l'article 14 des RSG dans un but de clarification »

14.11.1 – Dans le cas d'une division composée de plusieurs groupes et impliquant la notion de meilleur deuxième et suivant, si l'équipe classée meilleure deuxième ne peut pas ou ne veut pas monter, elle ne sera pas remplacée par celle classée troisième ou suivante de son groupe ; dans ce cas c'est l'équipe classée seconde meilleure deuxième qui accède à la division supérieure.

PortailClubs : Tout savoir pour s'inscrire

PortailClubs est un outil conçu par la Fédération Française de Football vous permettant de gérer de manière facilitée votre club. C'est un outil grâce auquel vous pourrez aisément naviguer entre tous les outils digitaux de la FFF (Footclubs / FAFA etc).
Sur PortailClubs, vous retrouverez des informations et documents qui correspondent à votre profil. Cet outil s'adresse à tous les dirigeant(e)s, éducateurs/éducatrices, arbitres et salarié(e)s de tous les clubs affiliés à la FFF.
Outil indispensable notamment pour les inscriptions aux formations.

Planning Des Parutions - Journal E-Foot 94 2026/2027

NOVEMBRE	5	12	19	26	
DECEMBRE	3	10	17		
JANVIER	7	14	21	28	
FEVRIER	4	11	18	25	
MARS	4	11	18	25	
AVRIL	1	8	15	22	29
MAI	6 *(férié)*	13	20	27	

JUIN	3	10	17	254	

Peut-on jouer avec une licence non validée ? OUI !

Une licence qui apparaît sur la tablette sous le statut de « Licence Non Validée » est une licence dont la demande a été saisie par le club, via Footclubs, mais que la ligue n'a pas encore traitée.
Dès la saisie de la demande par Footclubs, le joueur ou la joueuse est licencié(e) et donc assuré(e).
Un joueur ou une joueuse dont la licence apparaît comme « non validée » peut donc participer à une rencontre, sous réserve, bien sûr du respect du délai de qualification de 4 jours francs à compter de la date d'enregistrement (c'est-à-dire la date de la saisie de la demande de licence).
Dans l'hypothèse où, ensuite, le dossier de demande de licence s'avèrerait incomplet, il suffit de le compléter, dans les 4 jours francs à compter de la notification par la Ligue de la ou des pièce(s) manquant(es) pour que la date d'enregistrement de la licence reste celle de la saisie de la demande de licence, par Footclubs.

TOURNOIS CLUBS



LA MISE EN PLACE D'UN DISPOSITIF D'ACCOMPAGNEMENT SCOLAIRE

Puissance Foot est un programme destiné à aider les clubs à structurer leurs actions d'accompagnement à la scolarité, pour leur permettre de jouer un rôle dans la prévention de l'illettrisme et la lutte contre l'échec scolaire. En s'appuyant sur l'expertise de ses partenaires, la F.F.F. permet ainsi aux clubs volontaires de jouer pleinement leur mission éducative en contribuant de manière plus approfondie au développement des enfants et à leur équilibre personnel.

Qu'est ce que le dispositif « Puissance Foot » ?

Le dispositif « Puissance Foot » est une opération qui permet de donner les outils aux clubs qui souhaitent mettre en place au sein de leur entité un accompagnement scolaire. Cet accompagnement peut s'organiser en fonction des moyens du club. Comme indiqué sur le schéma, on distingue trois niveaux d'implication.
Pour ces 3 niveaux, l'important est de parvenir à identifier un nombre défini de bénéficiaires en fonction de vos ressources humaines, matérielles et humaines..

1 ACCUEIL ÉTUDE LIBRE
2 ÉTUDE ENCADRÉE
3 SOUTIEN SCOLAIRE

Quels sont les objectifs de ces trois étapes ?

Accueil étude libre :

Proposer un lieu d'accueil dédié permettant aux enfants de faire leurs devoirs au sein du club.

Etude encadrée :

Mettre en place une surveillance du lieu d'accueil par des ressources internes au club pouvant aider les enfants dans l'organisation du travail

Soutien scolaire :

Mobiliser des partenaires disposant des compétences nécessaires pour encadrer l'activité et assurer un suivi personnalisé des jeunes joueurs.

CHIFFRES CLÉS

En 2019/2020, plus de 300 clubs mettaient en place un dispositif d'accompagnement scolaire.
Ce sont plus de 9 000 licenciés qui en ont profité

Quels sont les outils proposés par la F.F.F. ?

La F.F.F. propose de nombreux outils pour vous permettre d'adapter votre accompagnement aux licenciés que vous ciblez :

- Livrets d'activité (U10/U11 – U11/U12) pour apprendre l'essentiel du programme scolaire en relation avec le football.
- Création de compte « Acadomia 365 » pour permettre à vos licenciés (U6 à U19) d'apprendre, réviser et s'entrainer en ligne.



La F.F.F vous permet également de bénéficier d'outils pour recruter des bénévoles, obtenir des financements et intégrer des personnes ayant les compétences nécessaires pour encadrer vos jeunes

EN BREF

La mise en place d'un accompagnement scolaire au sein de votre club est une opportunité de diversifier les offres proposées à vos licenciés. Le dispositif « Puissance Foot » porté par la F.F.F. et le Fondaction du Football est un outil vous permettant de mettre en place l'action qui vous correspond et qui répond aux besoins de vos licencies.

Liens utiles

Pour plus d'informations et lancer le dispositif dans votre club contactez fantine.tessereau@fondactiondufootball.com ou kmorlighem@fff.fr

fantine.tessereau@fondactiondufootball.com ou kmorlighem@fff.fr

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

VENDREDI 13 NOVEMBRE 2026 à 18H30

Au District du Val de Marne de Football

131, Bld des Alliés – 94500 Champigny sur Marne

ORDRE DU JOUR

Accueil des Délégués par M. Denis TURCK, Président du District du Val de Marne

- Emargement, vérification des pouvoirs et remise des boîtiers de votes
- Présentation de la Commission de Surveillance des Opérations Electorales
- Approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 17 octobre 2025 à Champigny/marne
  (Parution E-Foot N° 733)
- Allocution du Président
- Approbation du Rapport Moral, saison 2025 & 2026
- Nomination du Commissaire aux Comptes :
  - ✓ **Proposition : M. Edgar VIEIRA**
- Vote pour le Représentant des Arbitres au Comité de Direction, en remplacement de M. Régis ETIENNE :
  - ✓ **Proposition : M. Brahim EL HOR**
- Vote pour un nouveau membre au Comité de Direction, en remplacement de MME. GIULIANI Patricia :
  - ✓ **Proposition : MME. Florence TAIEB**
- Adoption du Règlement Financier – Type des Ligues et des Districts (proposé par la F.F.F.)
- Rapport Financier au 30 Juin 2026
  a) Lecture des rapports du Trésorier Général et du Commissaire aux Comptes
  b) Approbation du Rapport Financier au 30 Juin 2026
- Budget Prévisionnel 2026 & 2027 (et n+2)
  a) Lecture des rapports du Trésorier Général et du Commissaire aux Comptes
  b) Approbation du Budget Prévisionnel 2026 & 2027 (n+1)
  c) Présentation du budget n+2
- Questions diverses présentées par les Clubs (*)
- Clôture de l'Assemblée Générale et Pot de l'Amitié

Les Récompenses seront remises après chaque point de l'ordre du jour

DIRIGEANTS DE CLUBS

12.1 Composition
L'Assemblée Générale est composée des représentants des Clubs.
Participent également à l'Assemblée Générale avec voix consultative les Membres Individuels et les Membres d'Honneur.

12.3 Représentants des Clubs
Le représentant du Club doit remplir les conditions générales d'éligibilité rappelées à l'article 13.2.1 des présents Statuts.
Le représentant direct du Club est le Président dudit Club, ou toute autre personne licenciée de ce Club et disposant d'un pouvoir signé par ledit Président.
Le représentant d'un Club peut représenter au maximum 2 Clubs y compris le sien, à condition qu'il dispose d'un pouvoir en bonne et due forme signé par le Président de chacun des Clubs qu'il représente.

(*) Questions ou propositions présentées par les Clubs

Toutes les questions ou propositions présentées par les Clubs doivent, pour être portées à l'ordre du jour de cette Assemblée *(Rubrique : **« Questions Diverses présentées par les Clubs »**)*
Elles doivent être adressées « **en lettre recommandée avec accusé de réception »** ou par **« mail officiel » à en-tête du club au secrétariat du District**, **dûment signées par le Président de l'Association**, au plus tard **le vendredi 6 Novembre 2026**

Le Comité fixe à 10 euros par voix, l'amende pour non-représentation des clubs à l'Assemblée Générale (Réunion du 09/09/26)

ASSEMBLEE GENERALE
DU DISTRICT DU VAL DE MARNE DE FOOTBALL

[Vendredi 13 Novembre 2026 à 18h30]

District Val de Marne de Football à Champigny/Marne

ABSENCE
-PRESIDENT(E)-

Formulaire à remplir et à renvoyer au District,
si possible avant le 10/11/26
Ou à remettre directement à la personne représentant le club

Je soussigné(e) Madame / Monsieur ----------

Président(e) du club ---------- N° Affiliation _____

serai dans l'impossibilité de participer à l'Assemblée Générale du District.

POUVOIR

Donne pouvoir à :

Option 1 : représentation par un licencié de mon club (licence obligatoire ou pièce identité)

En mon absence, je donne pouvoir à l'un(e) de mes licenciés,
Madame / Monsieur ----------
afin de représenter mon club lors de l'Assemblée Générale du District et de participer à l'élection du Comité de Direction du District (Article 12.3 des statuts)

ou

Option 2 : représentation par un licencié d'un autre club (licence obligatoire ou pièce identité)

En mon absence, je donne pouvoir à
Madame / Monsieur ----------
licencié(e) du club ---------- N° Affiliation et représentant ce club,
afin de représenter mon club lors de l'Assemblée Générale du District et de participer à l'élection du Comité de Direction du District (Article 12.3 des statuts)

Fait à ---------- Le _____

NOM ET SIGNATURE
du Président qui donne le pouvoir

CACHET DU CLUB
du Président qui donne le pouvoir

Attention !! Sans ce pouvoir et votre licence ou pièce d'identité, il sera impossible de voter

LICENCES

SAISON 2026/2027

Pour la saison 2026/2027, la FFF a décidé que toutes les licences demandées seront saisies de manière dématérialisée et ce, quel que soit le type de demande (Renouvellement – nouvelle demande – Mutation).

Pour vous aider dans vos démarches futures, voici quelques conseils :

LICENCES SAISON 2026/2027

Pour accéder à la rubrique "**Dématérialisée**", cliquer sur Menu "**Licences**" puis sur la rubrique "**Dématérialisée**".

Assurez-vous que votre club respecte les conditions suivantes :

Prérequis pour la saisie de licence Dématérialisées :

Il est obligatoire pour les clubs, au moment de la validation du bureau, d'attester avoir pris connaissance et de faire respecter le *« Contrat d'engagement républicain »* et la *« Note de conformité RGPD »*



La validation du bureau (**et donc la saisie des licences**) est conditionnée à cette saisie par le club.

LICENCES SAISON 2026/2027

Les membres du bureau (Président, Secrétaire Général, trésorier) doivent être renseignés et avoir une licence valide pour la saison en cours.
Le RIB du club doit être saisi : Accès pour les Membres Footclubs à condition d'avoir le profil « Coordonnées bancaires » attribué par le correspondant footclubs.

Process de saisies

1- Pour les renouvellements :

Il faut absolument connaitre et saisir les adresses mails de tous vos licenciés (ou celles d'au moins un parent) pour pouvoir procéder au renouvellement (Seuls les licenciés possédant une adresse e-mail valide peuvent être renouvelés avec l'outil "dématérialisation des licences).
Pour ajouter ou modifier l'adresse e-mail d'un licencié, depuis la rubrique "**Renouvellement**", cliquer sur l'icône "**@**".
A l'ouverture de la fenêtre "**Email**", saisir ou modifier l'adresse email et sélectionner l'option de diffusion. Cliquer sur "**Valider**" pour enregistrer votre saisie.
L'adresse mail est vérifiée immédiatement et une icône **"@" verte** apparaît si celle-ci est valide.

LICENCES SAISON 2026/2027

Après validation de la demande de renouvellement, la demande apparaît dans le tableau de suivi des demandes dématérialisées, avec le statut "**Prise de contact**". Cela signifie que la demande est bien créée. Ainsi un email de renouvellement est envoyé au licencié ou au représentant légal afin qu'il puisse compléter électroniquement le formulaire et transmettre les éventuelles pièces justificatives.

2- Pour les nouveaux joueurs :

Pour créer une nouvelle demande de licence dématérialisée pour un nouveau joueur, un dirigeant, un volontaire, un arbitre ou un éducateur, il est important d'avoir en votre possession les informations suivantes :
Nom et prénom de l'individu, date de naissance, ville de naissance (et son code postal) et pays de naissance.
Une fois ces informations en votre possession, vous pouvez initier une nouvelle demande de licence.

LICENCES SAISON 2026/2027

Aller sur le menu "**Licences**" puis la rubrique "**Dématérialisée**"
Cliquer sur le bouton **"Nouvelle demande (+) "** situé en haut à droite
Sélectionner le type de licence souhaité et le type de pratique
Saisir les informations du licencié (Genre, Nom, Prénom, Date de naissance, Ville de naissance, Pays de naissance,…).
Cliquer sur le bouton "**Valider** ".

Votre demande a été créée et est présente dans le tableau de suivi des demandes dématérialisées.
Un mail est envoyé à l'adresse email que vous avez renseigné lors de la demande avec un lien qui permettra de compléter les informations du licencié et fournir les documents nécessaires demandés par la ligue pour valider la demande.

LICENCES SAISON 2026/2027

3- Pour les mutations :

Pour saisir une demande de mutation, il faut initier « **une nouvelle demande** » et renseigner les informations du licencié puis cliquer sur valider.

Un tableau avec une liste des licences de la personne concernée pour la saison en cours s'il en existe ou de la saison précédente.

L'utilisateur doit cocher la licence à muter et cliquer sur Valider. Cela génère la création d'un dossier de demande de licence de nature "Changement de club".

Une fois que le licencié a rempli le formulaire en ligne, Le club doit saisir le motif de la demande de mutation dans la demande dématérialisée dans la section **"Changement de club"** et valider en signant électroniquement la demande.

Pour les mutations hors période, une demande d'accord sera demandée au club quitté et seulement une fois obtenu, vous pourrez poursuivre le processus de demande de licence.

LICENCES SAISON 2026/2027

NOUVEAUTES 2026/2027

Lors de la signature électronique du formulaire licencié (étape 4), 2 nouvelles cases à cocher obligatoirement ont été rajoutées :

Charte Parents Accompagnateurs :

Visible uniquement pour les demandes de licence « pratiquant mineur »,
Le représentant légal du licencié mineur doit certifier avoir pris connaissance et accepter la Charte Parents Accompagnateurs.

Charte d'Ethique et de Déontologie du Football :

Visible pour tous les licenciés concernés.
Le licencié doit certifier avoir pris connaissance et accepter la Charte d'Ethique et de Déontologie.

LICENCES SAISON 2026/2027

Rappels :

La durée de validité d'une photographie est de **5 ans pour les licenciés majeurs et de 2 ans pour les licenciés mineurs.**

Le certificat médical n'est pas obligatoire pour les licenciés mineurs (sous réserve qu'il ait répondu NON au questionnaire de santé).

le certificat médical a une durée de validité de 3 ans pour les licenciés majeurs.

INFORMATIONS CLUBS « HONORABILITE »

Site : *https://recherche-educateur.sports.gouv.fr/accueil#result*

ATTENTION !! obligation d'affichage :

Depuis le 16 mai dernier*, le ministère des Sports a renforcé son dispositif réglementaire pour mieux prévenir et lutter contre les violences en introduisant **une obligation d'affichage supplémentaire dans tout établissement où est pratiquée une activité physique ou sportive.**

Cet affichage doit être **effectué dans un lieu** visible de tous à l'aide de l'une de ces deux affiches (à imprimer au format A3).

Chaque club dispose **d'un délai de 6 mois, à compter du 16 mai 2025, pour se mettre en conformité**.

* *Décret n° 2025-435 du 16 mai 2025 relatif aux obligations d'affichage des établissements dans lesquels sont pratiqués des activités physiques ou sportives* et *Arrêté du 20 mai 2025 relatif aux obligations d'affichage dans tout établissement où est pratiquée une activité physique ou sportive en application de l'article R. 322-5 du code du sport*.

Est également **obligatoire l'affichage :**

- **du numéro 119** (Allô enfance en danger) dans tous les **établissements accueillant des mineurs**,
- **de la copie des diplômes et titres des personnes exerçant dans l'établissement,**
- **de la copie des cartes professionnelles des personnes exerçant dans l'établissement** (ou des attestations de stagiaire le cas échéant).



Qu'est-ce que l'honorabilité

L'honorabilité est un concept juridique qui **désigne l'aptitude d'une personne à exercer certaines fonctions ou responsabilités, en raison de l'absence de condamnations pour certains crimes ou délits spécifiques, tels que des actes de violence, des agressions sexuelles ou du trafic de stupéfiants, par exemple.**

Les articles L.212-9, L. 212-1, L. 322-1 et L.322-3 du Code du sport prévoient que les **activités d'éducateur sportif, d'exploitant d'un EAPS, d'arbitres ou d'intervenant auprès de mineurs sont interdites** aux personnes qui ont fait l'objet des condamnations évoquées précédemment.

En cas de condamnation, ils feront alors l'objet d'une **incapacité d'exercer leurs fonctions.**

Son Contrôle

***Contrôle de l'honorabilité** : vérification du casier judiciaire et du fichier judiciaire automatisé des auteurs d'infractions sexuelles ou violentes (FIJAISV) pour les éducateurs sportifs, arbitres et intervenants auprès de mineurs.*
***Obligation de signalement** par les dirigeants de clubs en cas de danger pour les pratiquants (loi du 8 mars 2024).*

Educateurs sous contrat

Concernant les **éducateurs sous contrat** : les éducateurs professionnels et éducatrices professionnelles sont dans **l'obligation de se déclarer en ligne auprès des services de l'État (SDJES) en vue d'obtenir ou de renouveler leur carte professionnelle (carte gratuite et valable 5 ans).**

A l'occasion de sa délivrance, **un contrôle d'honorabilité est réalisé :** vérification du casier judiciaire de la personne (B2) et de son éventuelle inscription au Fichier Judiciaire automatisé des Auteurs d'Infractions Sexuelles ou Violentes (FIJAISV).

Un **contrôle annuel systématique** est effectué par les services du ministère des Sports.

Vous pouvez également consulter le site :
https://recherche-educateur.sports.gouv.fr/accueil#result **pour vérifier rapidement la validité de la carte professionnelle** des éducateurs et l'absence d'interdiction d'exercer.

Educateurs stagiaires et les éducateurs sportifs bénévoles

Les éducateurs stagiaires, c'est-à-dire celles et ceux qui préparent un diplôme ou TFP et qui sont susceptibles d'être accueillis au sein des structures doivent eux aussi se déclarer auprès des services de l'État (SDJES).

Ils se verront alors délivrer, non pas une carte professionnelle, mais une **attestation qu'il est nécessaire de contrôler, au même titre que la carte professionnelle des éducateurs diplômés.**

Les éducateurs sportifs bénévoles, les exploitants d'EAPS, les arbitres et les intervenants auprès de mineurs sont également **soumis à une obligation d'honorabilité**.

- L'ensemble des personnes détentrices de licences « dirigeant », « volontaire », « éducateur » ou « arbitre » sont notamment soumises annuellement au contrôle automatisé de l'honorabilité par la FFF.

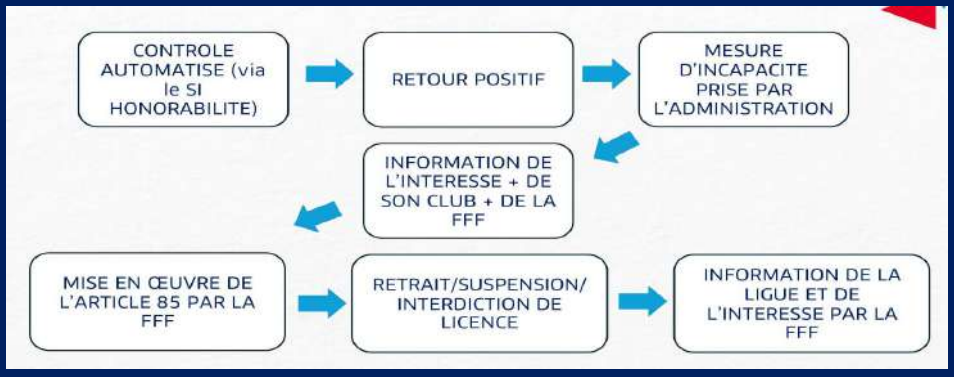
- Les clubs doivent veiller à **systématiser la prise de licence « volontaire » pour toute personne** participant à la vie du club, **au contact de mineurs** et n'étant pas déjà titulaire d'une licence (ci-contre) car un contrôle d'honorabilité pourra alors être réalisé.

La loi n° 2024-201 **du 8 mars 2024** visant à renforcer la protection des mineurs et l'honorabilité dans le sport **crée une mesure administrative spécifique applicable aux dirigeants de clubs sportifs.**

Une interdiction temporaire ou définitive d'exercer pourra être **prononcée contre un dirigeant de club** dans trois cas :

- lorsqu'il représente lui-même un danger pour la sécurité et la santé physique ou morale des pratiquants du club;
- **lorsqu'il emploie une personne ne respectant pas les conditions d'honorabilité ou un éducateur sportif interdit d'exercer ;**
- lorsqu'il ne signale pas à l'administration des comportements à risques d'un éducateur sportif au sein de son club.

Le non-respect de cette interdiction administrative d'exercer **est puni d'un an d'emprisonnement et 15 000 € d'amende.**



La Communication



L'Alerte

En novembre 2023, la FFF a lancé la plateforme de signalement « J'alerte ».

Cette plateforme de signalement (jalerte.fff.fr.) est accessible à tous les publics du football, qu'ils soient victimes ou témoins. Elle permet de signaler tous les faits répréhensibles en garantissant notamment la protection des lanceurs d'alerte et le suivi des signalements.

OPTIMISATION DE LA PLATEFORME « J'ALERTE »

En janvier 2025 la FFF a fait évolué les formulaires de signalements afin de permettre de faciliter le recueil de la parole



DEUX INTERFACES SONT DISPONIBLES :



Foot Amateur



Structures FFF et Haut niveau

RAPPELS BONNE PRATIQUE FMI

Lien FAQ : sur la FMI

1- Spécifications techniques tablette

Lien FAQ : Quelles sont les préconisations techniques "matériel" pour utiliser la FMI sur une tablette ?

L'application doit être installée exclusivement sur une tablette.

Voici les spécifications techniques :

- Marques connues (Lenovo, Samsung ou Apple par exemple) avec un système d'exploitation type Android ou iOS. (Eviter la marque Huawei sur laquelle il n'est pas possible d'installer "Chrome").
- Taille écran : au moins 10.4 pouces
- Résolution : pas en dessous de 1024x600, idéalement 2000 x 1200
- RAM : minimum 2 Go, idéalement 4 Go
- Processeur : Quad-core / 2 GHz
- Navigateurs supportés : Chrome, Safari, Firefox uniquement.

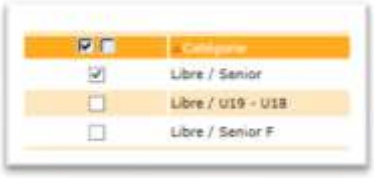
Lien FAQ : Comment installer la FMI sur une tablette ? Pour Android et Apple

1- Gestion des habilitations FMI

Lien FAQ : Comment créer ou modifier son compte « FOOTCLUBS » afin d'utiliser la FMI

Cocher Compétitions + Gestion de feuille de match informatisée et cocher uniquement les équipes de l'éducateur et valider.



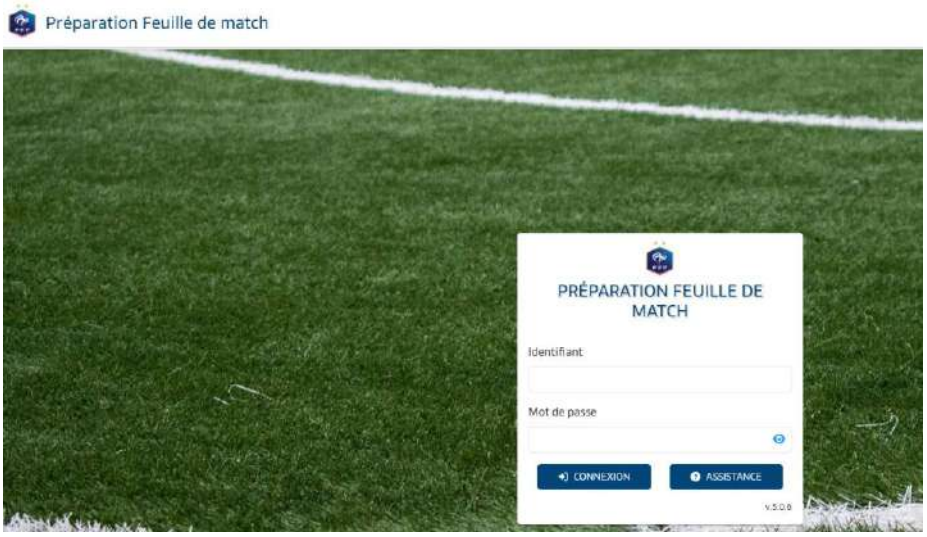


(Si vous cochez toutes les équipes du club, les données seront plus longues à charger et vous risquez de recharger les données d'un match qui ne vous concerne pas)

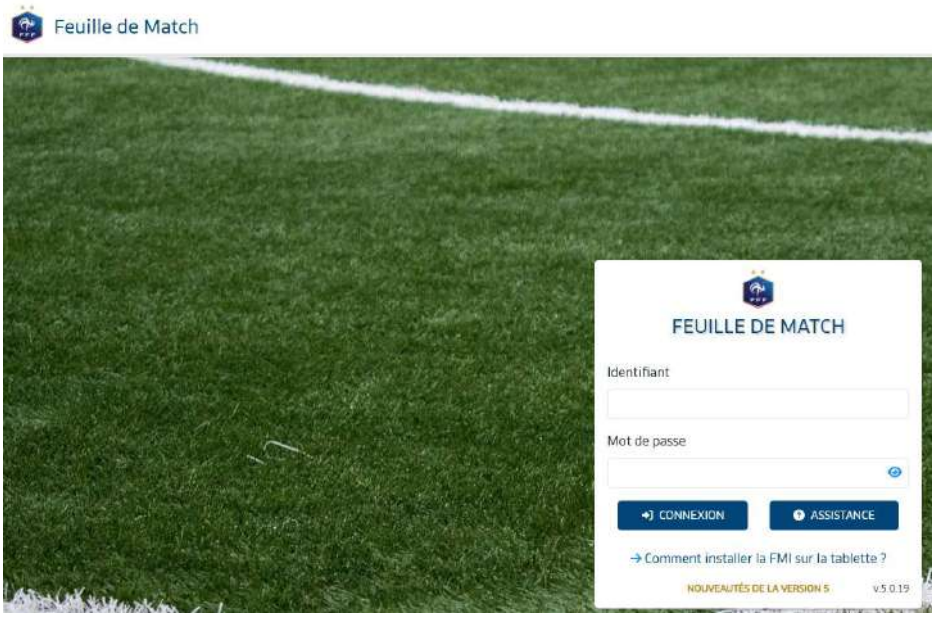
IMPORTANT : Si vous avez un match FMI, lors de validation il faudra attendre au moins 3 h pour que le cache FMI se mette à jour et tienne compte que vous êtes rattachés à cette équipe.

2- FMI

Lien pour préparer Feuille de Match avant la rencontre :
https://fmi-core-compo.fff.fr/v2



Lien pour la FMI le jour du match :
https://fmi-core.fff.fr/



Lien FAQ : Comment récupérer les informations de la rencontre sur la tablette du match ?

Il est cependant important de noter que le bouton « Faire FMI » sera inaccessible si la batterie est inférieure à 10%

L'icône de cette batterie est rouge pour une charge de moins de 10%, orange pour moins de 25% et vert au-delà.

IMPORTANT : L'application FMI est fonctionnelle même si la tablette n'est pas connectée au réseau internet. Dans ce cas, les informations de la FMI seront transmises au cours de votre prochaine connexion au réseau internet.

IMPORTANT : Nous préconisons au club recevant de réaliser une récupération des données le matin du match. Surtout s'il n'existe pas de réseau sur le lieu où se dérouleront les rencontres.

En conséquence, nous conseillons au club visiteur de ne plus actualiser sa composition d'équipe après la veille du match au soir afin d'éviter une perte d'informations.

L'état du match passera en "**Non joué et préparé**" en orange et le bouton "**Données**" passe en vert, vous pouvez alors cliquer sur le bouton bleu "Faire FMI".

Vous avez jusqu'à **+ 2h** après l'heure prévue du coup d'envoi pour cliquer sur "**Données**" après ce délai apparaîtra le message "**Délai dépassé**".

IMPORTANT : Si vous cliquer sur "Données" alors qu'un match dont la FMI est "En cours", une fenêtre d'avertissement s'ouvrira. Vous devrez répondre si vous souhaitez écraser les données existantes ou non :



Si vous cliquez sur "oui", toutes les informations saisies depuis la dernière récupération seront définitivement perdues !

Faire FMI



Seulement le jour du match, vous avez jusqu'à **+ 4h** après l'heure prévue du coup d'envoi pour cliquer sur "Faire FMI" le jour du match après ce délai apparaîtra le message "**Délai dépassé**".

3- Transmission FMI

Lien FAQ : Comment transmettre la FMI après la fin du match ?

IMPORTANT : Cette étape est la plus importante afin que les données du match soient sauvegardées. L'arbitre doit clôturer la FMI dans les 4h maximum après l'heure prévue du coup d'envoi.

Si la tablette n'est pas connectée au réseau internet, la feuille de match reste stockée sur la tablette et ne pourra pas être transmise instantanément :



Vous devrez attendre d'être reconnecté à internet. Une fois connectée à internet, il faudra de suite ouvrir l'application et cliquer d'abord sur "**Envoyer FMI**" et surtout ne pas cliquer sur "**Récupérer les rencontres**".

Une fois cet envoi de la feuille réussi, l'état du match devient "**Joué**" dans la colonne état du match.

IMPORTANT : De plus, si vous n'avez pas pu transmettre la feuille de match parce que vous n'aviez pas de connexion internet, il ne faut pas que pendant cette période quelqu'un du club se connecte avec la tablette ou une autre tablette et recharge les données du match !

Parienté
Avocats

ASSOCIATIONS SPORTIVES : Vous avez recours à des **auto entrepreneurs** ou des **prestataires extérieurs** pour le fonctionnement de votre club ? **RESPECTEZ VOS OBLIGATIONS !**

La sous-traitance est une relation juridique complexe imposant au donneur d'ordre (le club) des obligations. Le donneur d'ordre doit procéder à des vérifications auprès du sous-traitant, au moment de la signature du contrat, puis tous les 6 mois jusqu'à la fin de la collaboration. <u>Le club est tenu de respecter 2 obligations principales :</u>

- ***Le devoir de vigilance***
- ***Le devoir de diligence***

 **LE DEVOIR DE VIGILANCE :**

Le Club a la responsabilité de vérifier l'identité de son prestataire. Cette obligation de vigilance est nécessaire dans tous les contrats d'un montant minimum de 5.000 euros hors taxes. Il faut alors vérifier si le sous-traitant est bien immatriculé, s'il est en situation régulière auprès de l'URSSAF et si son statut est valide, en sollicitant :

- une **attestation de vigilance de l'URSSAF** de moins de 6 mois prouvant qu'il est à jour de ses obligations fiscales et sociales ;
- **un document prouvant son existence, son immatriculation et portant le numéro de TVA intracommunautaire pour l'UE** : carte d'identification auprès du répertoire des métiers, extrait Kbis, récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un CFE, avis de situation SIRENE pour les micro-entreprises ;
- **l'attestation A1 pour les salariés de l'UE** soumis aux règlements européens de coordination en matière de sécurité sociale et une attestation URSSAF pour les salariés hors UE.

 **LE DEVOIR DE DILIGENCE**

L'objectif est de **vérifier l'exactitude des informations transmises**. Pour cela, le club doit saisir, sur le **site de l'URSSAF**, le code de sécurité figurant sur l'attestation. Si le club découvre un manquement du sous-traitant dans ses obligations déclaratives, il doit aussitôt enjoindre son prestataire à faire cesser cette situation, en adressant une lettre RAR

 **LES SANCTIONS :**

Le manquement aux devoirs de vigilance et de diligence expose le club à **l'infraction de travail dissimulé.** Le club pourrait être considéré comme **solidaire du sous-traitant et assumer** les rémunérations, les indemnités, les impôts, les taxes, les cotisations, les pénalités et les majorations liées à la prestation, voire le remboursement des aides publiques dont aurait bénéficié le sous-traitant

Parienté Avocats 7bis rue de l'Aqueduc 75010 Paris.

BON DE COMMANDE 26/27

Club/Association : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....

Représenté(e) par : .....

En qualité de : .....

Email : ..... Tél : .....

Retournez ce bon de commande complété et signé à l'expéditeur du mail.

Match : Paris FC / .....

Le : ...../...../.....

Nombre de jeunes (-18ans) : .....

Personnes accompagnateurs (+18ans) : .....

Date : / /

Nom :

Signature & Cachet

Accompagnés de la mention « lu et approuvé »
Valent pour acception des CGV.

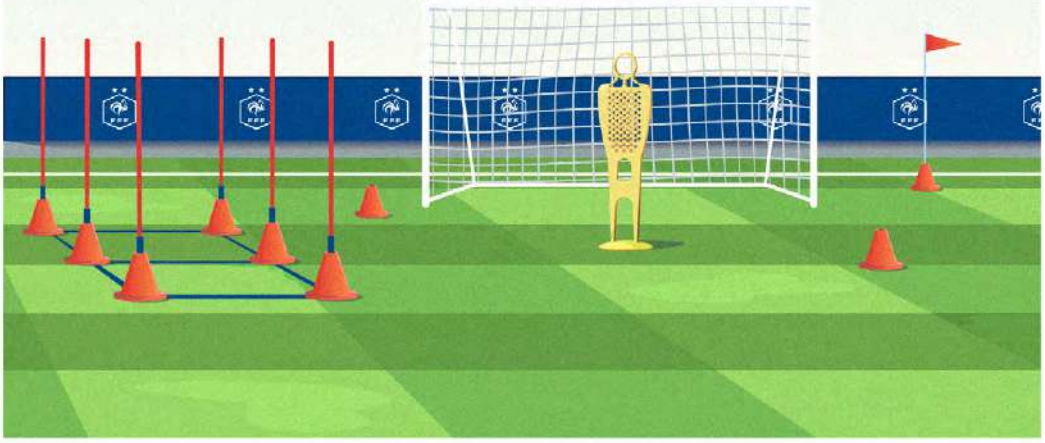
FFF

FAFA

FONDS D'AIDE AU FOOTBALL AMATEUR

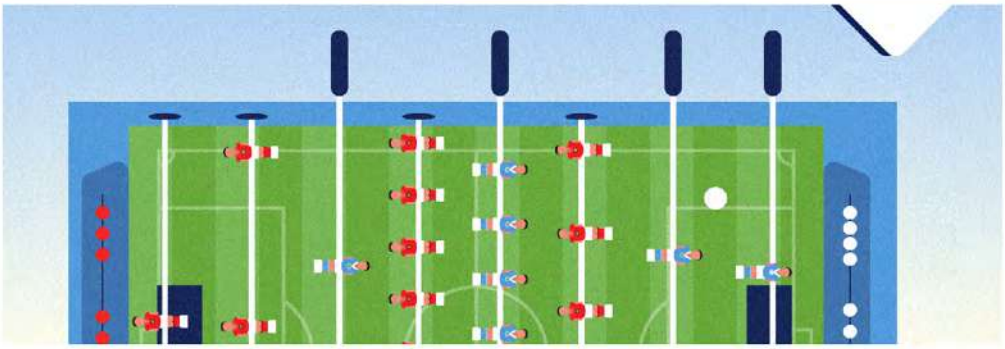
ENSEMBLE, **ON S'ÉQUIPE.**

LE FAFA SOUTIENT L'ACQUISITION DE MATÉRIEL CONTRIBUANT À LA VIE DU CLUB.









RENDEZ-VOUS SUR **FFF.FR/FAFA**

@fff

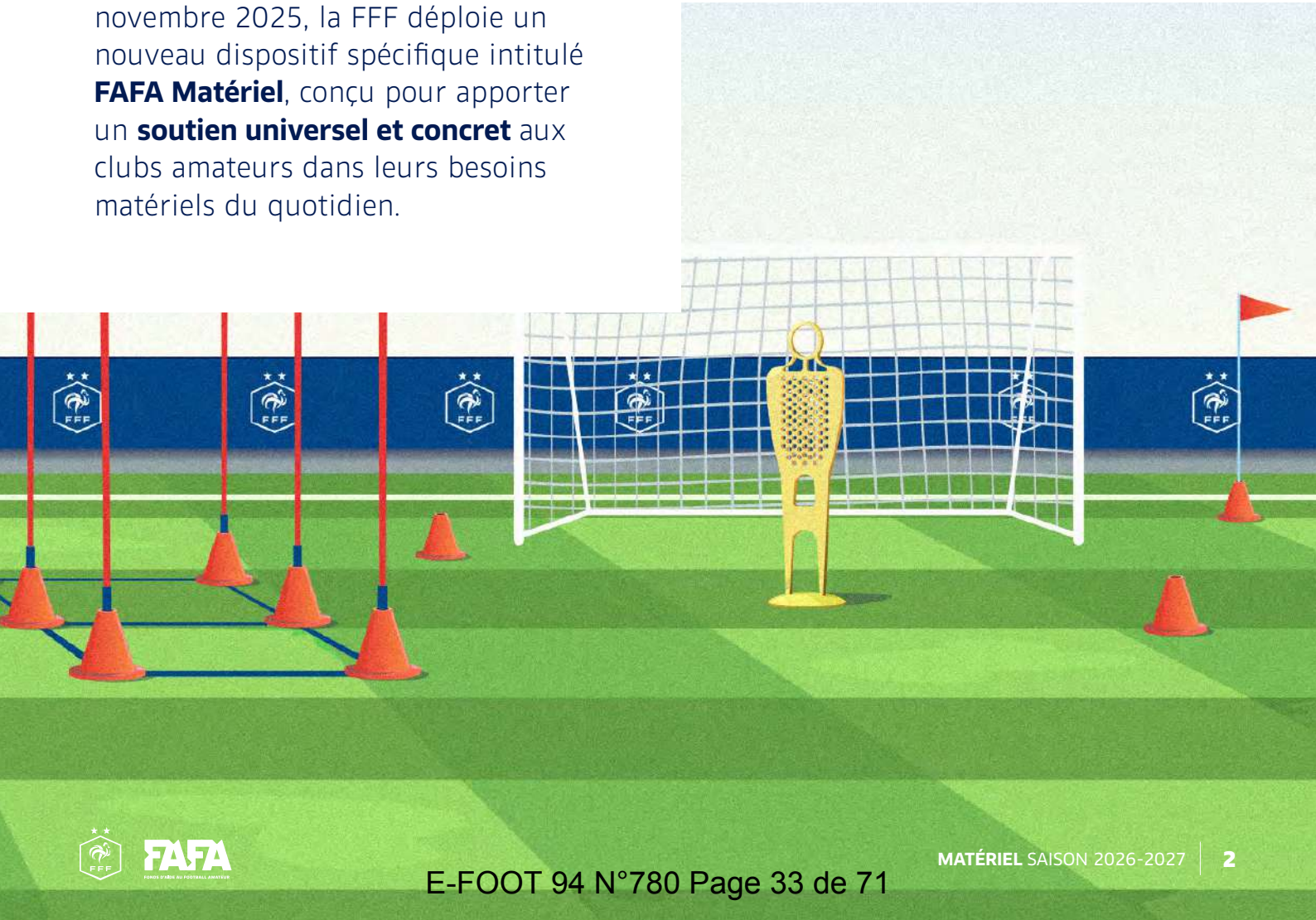
1 PRÉSENTATION DU DISPOSITIF

Le Fonds d'Aide au Football Amateur (FAFA) est une contribution annuelle de la Fédération Française de Football (FFF) qui vise à accompagner exclusivement le développement et la structuration du football amateur. Cette enveloppe budgétaire est alimentée en grande partie par les partenariats majeurs de la FFF, ainsi que par la Ligue du Football Professionnel (LFP) par solidarité auprès du football amateur.

Dans ce cadre, conformément aux annonces faites dans le cadre de la Conférence Nationale du Football de novembre 2025, la FFF déploie un nouveau dispositif spécifique intitulé **FAFA Matériel**, conçu pour apporter un **soutien universel et concret** aux clubs amateurs dans leurs besoins matériels du quotidien.

Ce dispositif a pour vocation d'aider les clubs à maintenir et améliorer leur fonctionnement courant, en facilitant l'acquisition d'équipements essentiels à la vie sportive et associative, notamment :

- du **matériel sportif**,
- de **l'électroménager**,
- du **matériel informatique**,
- du mobilier destiné aux **lieux de vie**.



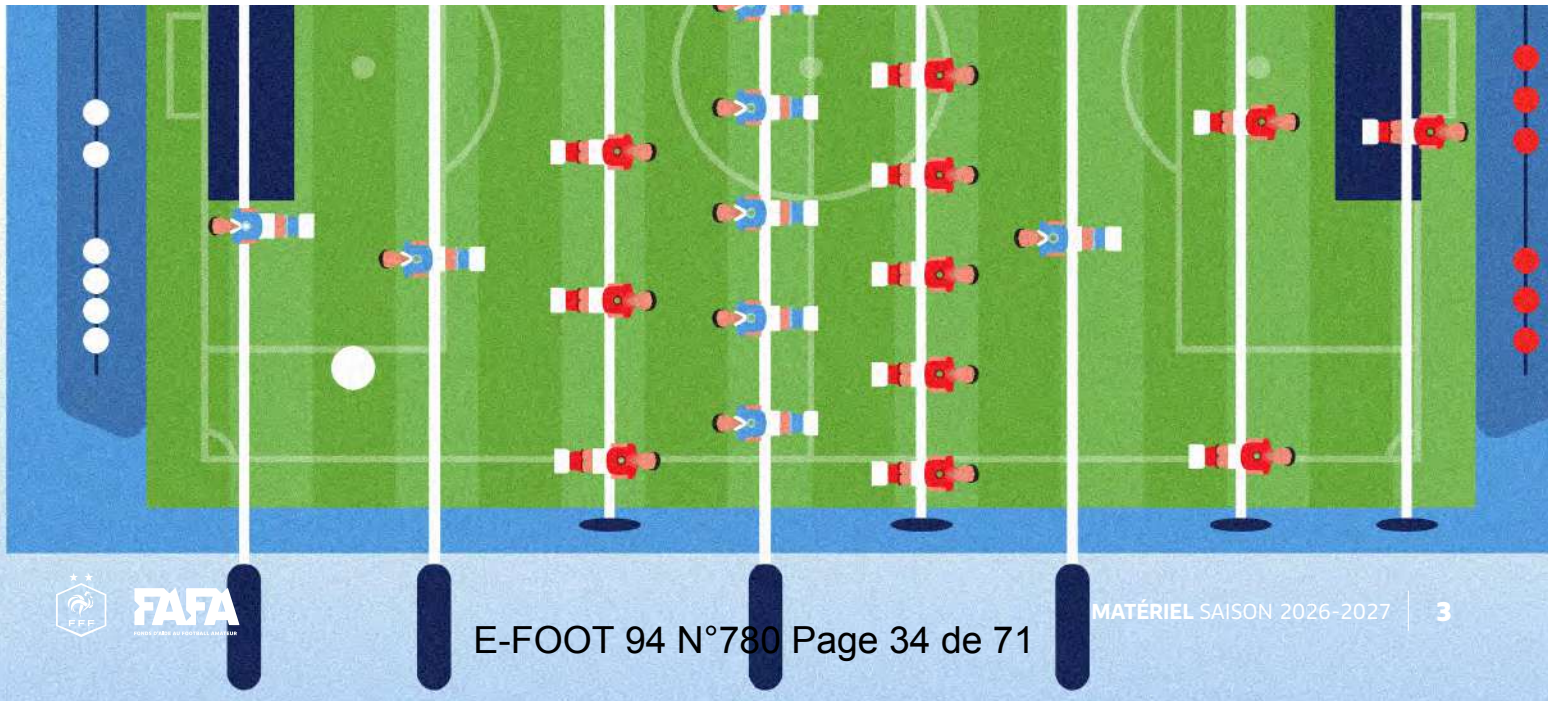
E-FOOT 94 N°780 Page 33 de 71

2 MODALITÉ DE RÉGLEMENT ET FINANCEMENT

Le dispositif FAFA Matériel repose sur l'attribution d'une aide forfaitaire de 500 € par club, accordée sous la forme d'un bon d'achat dématérialisé Le Corner, utilisable une seule fois. Chaque club pourra bénéficier de cette aide une seule fois sur la période 2026-2029.

- Chaque saison, **4 000 clubs** pourront bénéficier de cette dotation, sur une durée totale de **trois saisons sportives** : **2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029.**
- L'attribution de l'aide obéit à un principe de **« premier arrivé – premier servi »**, dans la limite d'un **quota par district**, correspondant à **un tiers des clubs par district et par saison**.
- À titre d'exemple, pour un district comptant 300 clubs, le dispositif sera accessible aux **100 premiers clubs éligibles**. Une fois ce seuil atteint, les clubs restants devront attendre la saison sportive suivante pour solliciter le bénéfice du dispositif.
- Dans l'hypothèse où l'enveloppe globale par saison de **2 millions d'euros** ne serait pas entièrement consommée à la fin de l'opération, les sommes non utilisées par un district pourront faire l'objet d'une **redistribution**. Celle-ci s'effectuera au sein d'une même Ligue, au profit des districts ayant atteint leur quota de bénéficiaires.

Le dispositif sera déployé du 1er septembre au 31 décembre. À l'issue de cette première phase, si l'enveloppe n'est pas entièrement consommée, la redistribution s'effectuera lors de la 2e partie de la saison.



E-FOOT 94 N°780 Page 34 de 71

PROCESSUS D'UTILISATION DU BON D'ACHAT

1

S'identifier sur **www.lecorner.fff.fr** avec un compte PORTAILCLUBS habilité 'acheteur Le Corner'

2

Se rendre sur l'onglet **FAFA MATÉRIEL**

3

Ajouter les produits souhaités des différentes catégories (matériel sportif, informatique, électroménager, matériel lieux de vie) de l'onglet FAFA MATÉRIEL

4

Une fois la sélection effectuée, se rendre dans **son panier**

5

Appliquer le **code promotionnel** dans l'encart dédié

6

La **réduction s'applique**, il ne reste plus qu'à se munir d'une carte bancaire et à passer commande !

Contact support technique : **lecorner@fff.fr**

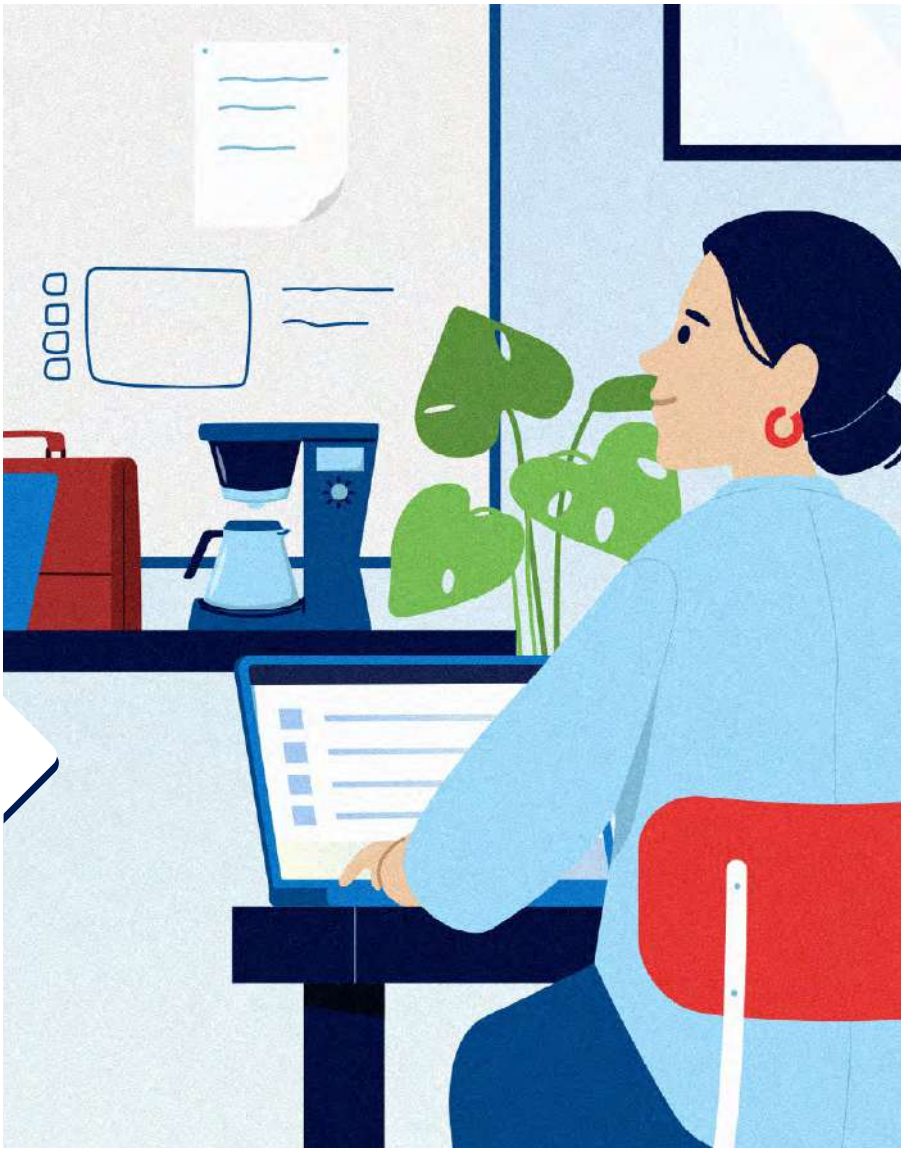


► POINTS DE VIGILANCE

- Seuls les clubs métropolitains et corses peuvent bénéficier de ce dispositif sur Le Corner. Les territoires ultra marins feront l'objet d'un accompagnement spécifique pour des raisons logistiques. Les ligues concernées par cet accompagnement spécifique sont : Ligue guadeloupéenne ; Ligue de Guyane ; Ligue de Martinique ; Ligue de Mayotte ; Ligue réunionnaise ; Ligue de Saint-Pierre-et-Miquelon ; Ligue de Saint-Martin.
- Le code promotionnel est unique et utilisable une seule fois.
- Le code promotionnel n'est pas cumulable avec d'autres codes.
- Ce code promotionnel ne s'applique que sur l'onglet FAFA MATÉRIEL et ses catégories.
- Chaque club bénéficiera de cette aide une seule fois sur la période 2026-2029.

E-FOOT 94 N°780 Page 35 de 71





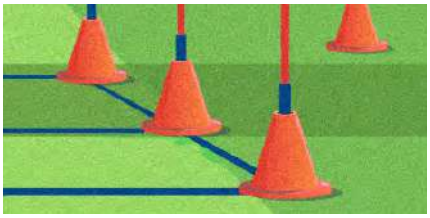
FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

87 boulevard de Grenelle
75738 Paris Cedex 15

Tél. : +33 (0)1 44 31 73 00
Fax : +33 (0)1 44 31 73 73

fff.fr

FAFA
FONDS D'AIDE AU FOOTBALL AMATEUR

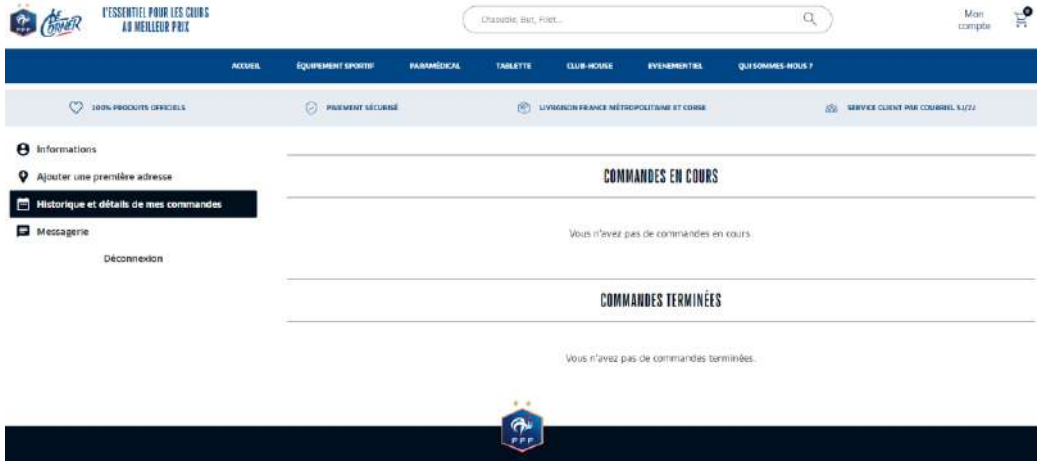


Connexion Le Corner – Clubs

Pour commander sur le site Le Corner (https://lecorner.fff.fr/), **il est nécessaire de disposer de l'habilitation acheteur Le Corner sur Portailclubs** (https://portailclubs.fff.fr/)

Si le club ne dispose pas de compte Portailclubs :

- Etape 1 : Créez un compte FFF et connectez-vous à Portailclubs en identifiant un **administrateur** (voir la vidéo « Comment créer un compte ? » : https://www.youtube.com/watch?v=fe1NYG-AwRY).
- Etape 2 : La Ligue doit valider le compte Portailclubs
- Etape 3 : Après validation de la Ligue, connectez-vous avec votre compte FFF sur lecorner.fff.fr via le bouton « Mon compte » en haut à droite de la page Le Corner (https://lecorner.fff.fr/connexion?back=my-account)
- Etape 4 : La connexion est réussie si vous atterrissez sur la page ci-dessous. Vous n'avez plus rien d'autre à faire :



- Si un message d'erreur apparait, nous vous invitons à vous assurer que l'utilisateur du club dispose bien d'un compte administrateur sur Portailclubs. Si besoin, vous pouvez contacter votre District/Ligue d'appartenance.

Connexion Le Corner – Clubs

Pour commander sur le site Le Corner (https://lecorner.fff.fr/), **il est nécessaire de disposer de l'habilitation acheteur Le Corner sur Portailclubs** (https://portailclubs.fff.fr/)

Si un utilisateur dispose déjà d'un compte Portailclubs avec le profil administrateur :

- En tant qu'administrateur du club, il aura automatiquement l'habilitation Acheteur Le Corner sur Portailclubs, et pourra commander sur Le Corner.
- Toutefois, il est nécessaire de s'assurer que le club se soit connecté au moins une fois au Corner avec un compte administrateur en réalisant les démarches décrites précédemment.
- L'administrateur peut également donner l'habilitation Acheteur Le Corner à un autre utilisateur Portailclubs du club (depuis la rubrique « Administrateur », puis « Liste des utilisateurs » sur Portailclubs)

TOUTES EN JEU !

UNE PRIORITÉ FÉDÉRALE

2026-2029

NOTRE AMBITION

DÉVELOPPER DURABLEMENT LE FOOTBALL FEMININ AMATEUR

500 000 LICENCIÉES

FAVORISER L'EMERGENCE DE FEMMES DANS LA GOUVERNANCE

50% DE FEMMES DANS LES INSTANCES DIRIGEANTES FÉDÉRALES

RENFORCER L'ATTRACTIVITÉ DU FOOTBALL FÉMININ PROFESSIONNEL

CRÉATION ET DÉVELOPPEMENT DE LA LIGUE FÉMININE DE FOOTBALL PROFESSIONNEL

FONDS D'AIDE AU FOOTBALL AMATEUR

LES DISPOSITIFS D'AIDES FINANCIÈRES EN FAVEUR DES CLUBS

Le Fonds d'Aide au Football Amateur (FAFA) est l'outil central d'accompagnement et de structuration des clubs. Le développement du football féminin est une priorité de la FFF.

Pour accompagner cette ambition, la Fédération mobilise des moyens humains et financiers renforcés afin de faciliter la pratique, soutenir les clubs engagés et valoriser tous les parcours féminins. L'objectif est clair : atteindre 500 000 licenciées d'ici 2028.

25%

des moyens FAFA dédiés au football féminin
soit 16,8 M€ sur 2026-2029

CLUBS DÉVELOPPANT LA PRATIQUE FÉMININE

des aides renforcées
sur tous les volets : équipement, transport, emploi, formation

FAFA TRANSPORT

La FFF garantit un abondement fédéral à destination des projets de club favorisant le développement du football féminin, sur la base d'une offre de pratique existante en football d'animation, dans les catégorie jeunes et/ou sénior.

Dossier éligible sous réserve de la disponibilité des crédits.

Achat de véhicules Volkswagen

Achat véhicules Volkswagen de 7, 8 et 9 places.
Abondement de **5 000 €**
Seuil de financement Ligue de **10 000 €** minimum
Montant garanti au porteur de projet **15 000 €**

FAFA ÉQUIPEMENT

ABONDEMENT FORFAITAIRE POUR 3 TYPES DE PROJETS ÉLIGIBLES PERMETTANT LE DÉVELOPPEMENT DU FOOTBALL FÉMININ

► La FFF garantit un abondement fédéral à destination des projets de club favorisant le développement du football féminin selon les critères suivants :

► Sur la base d'une offre de pratique existante en football animation dans les catégories jeunes et/ou seniors.

► à partir d'un projet de développement du football féminin matérialisé dans l'outil «Projet Club »

► Dossier éligible sous réserve de la disponibilité des crédits.

Création de vestiaire

Abondement fédéral de **10 000 €**
Seuil de financement Ligue de **15 000 €** minimum
Soit un montant garanti de **25 000 €** minimum

Création d'un éclairage

Abondement de **5 000 €**
Seuil de financement Ligue de **7 500 €** minimum
Montant garanti au porteur de projet **12 500 €**

Création d'un terrain de foot à 8 synthétique

Abondement de **30 000 €**
Seuil de financement Ligue de **30 000 €** minimum
Montant garanti au porteur de projet **60 000 €**

CAS PARTICULIER DES TERRAINS FOOT5 ET FUTSAL

L'existence ou le projet de création d'une offre de pratique féminine constitue désormais un **critère d'éligibilité obligatoire** pour l'octroi d'une aide financière.

Montant de l'aide forfaitaire compris entre **15 000 €** et **50 000 €** selon la nature du projet.

Foot5

Création d'un terrain
Aide forfaitaire de **50 000 €**

Futsal extérieur

Création d'un terrain
Aide comprise entre **15 000 €** et **50 000 €** selon le revêtement

Futsal intérieur

Création ou rénovation d'un terrain
Aide forfaitaire de **20 000 €**

FAFA FORMATION

EN DIRECTION DES FEMMES ENCADRANTES

Formations de base d'éducatrices, de dirigeantes et d'arbitres offertes

Attestations fédérales et formations de dirigeantes => **3** bons de formation*

CFI U6-U9 et U10-U13
=> **6** bons de formation*

Formations d'arbitres
=> **9** bons de formation*

Soutien complémentaire pour les titres à finalité professionnelle (BMF,...)

Prise en charge des frais à hauteur de **50%** (bourses formation)

EN DIRECTION DE L'ENCADREMENT DU PUBLIC FÉMININ/JEUNES

Prise en charge du Diplôme Fédéral de Responsable d'École de Football

100% des frais pédagogiques
75% des frais annexes
Sous forme de bourses formation

* Bons de formation : Aide financière dématérialisée du FAFA. Ils permettent de cofinancer une partie du coût pédagogique des certifications fédérales.

FAFA EMPLOI

Soutien fédéral à la création d'emplois de responsables sportifs et/ou administratifs dans les clubs sur une durée de **5 saisons**.

Majoration de l'aide à hauteur de **2 000 € / Saison** pour un poste occupé par une femme.

Aide globale de **50 000 €** sur **5 ans**

GUIDE DE LA PRATIQUE

Retrouvez le guide complet d'accompagnement des clubs à la structuration de la pratique du football pour les filles : étape de création d'équipe, supports de communication, encadrement dédié, spécificités des joueuses, format de pratiques recommandés...

FICHE PEF

Le Programme Éducatif Fédéral (PEF) est un outil pédagogique complet, mis à la disposition des Ligues, Districts, clubs amateurs et professionnels, dirigeant(e)s et éducateur(trice)s, pour former les jeunes licencié(e)s U6 à U19 aux règles du jeu et de vie.

DOTATIONS

Soutien à la création et au développement de la pratique féminine.
Les clubs qui souhaitent créer une offre de pratique féminine peuvent bénéficier de dotations spécifiques.

PASS'FOOT



Favoriser l'accès à la pratique. Un dispositif pour les 5-17 ans.
3 séances de découverte en club FFF, sans engagement.

ACCOMPAGNEMENT ET VALORISATION DU PUBLIC FÉMININ SUR L'ENSEMBLE DU TERRITOIRE

TOUTES FOOT

Toutes Foot est un dispositif fédéral qui vise à développer la pratique féminine, renforcer la place des femmes dans le football et dynamiser le projet club dans toutes ses dimensions. Il permet aux clubs, mais également aux Districts et aux Ligues, de s'engager pour plus de mixité en proposant des actions concrètes qui seront valorisées !

NXT GEN COACHES

Former aujourd'hui les éducatrices de demain, c'est l'ambition de NXT GEN Coaches, un programme soutenu par Nike et destiné aux jeunes joueuses âgées de 14 à 18 ans. À travers un parcours de découverte et de formation, les participantes sont accompagnées pour faire leurs premiers pas dans l'encadrement et devenir les éducatrices de demain.

Pour plus d'informations, contactez votre Ligue ou votre District d'appartenance

Associations sportives : valorisez votre impact et attirez de nouveaux partenaires !

Vous portez des projets forts autour de la santé, de l'éducation ou de l'inclusion par le sport ? Il est temps de les faire briller à leur juste valeur !

Le District du Val-de-Marne de Football s'associe au Label Sport Impact, la référence qui reconnaît et accompagne les clubs engagés. Être labellisé, c'est gagner en visibilité, rejoindre une communauté partageant vos valeurs, mais c'est surtout acquérir un savoir-faire unique pour convaincre des entreprises mécènes et partenaires.

POURQUOI ÊTRE LABELLISÉ SPORT IMPACT ?

- Visibilité : démarquez-vous et prouvez votre engagement à travers la mise en avant de vos projets sociaux.
- Accompagnement au financement : accédez à une formation sur la recherche d'entreprises mécènes et à des échanges avec des experts du mécénat.
- Réseau : intégrez une communauté dynamique de clubs porteurs de valeurs communes.

LE LABEL EN CHIFFRES :
21 clubs déjà labellisés • plus de 26 400 bénéficiaires effectifs

PRÊT À DONNER UN COUP DE PROJECTEUR À VOTRE CLUB ?
Créez votre compte et démarrez gratuitement votre candidature 👉 https://label-sport-impact.fr

UNE LABELLISATION À PRIX RÉDUIT
Avec le code DISTRICT94, profitez de 100€ de réduction : 400€ l'année au lieu de 500€ (si votre candidature est acceptée).

Une question ? Contactez Clément Gorce, représentant du Label Sport Impact — 06 23 76 22 05.

Procès-Verbaux

COMMISSION DE SURVEILLANCE DES OPERATIONS ELECTORALES

Consultation électronique du 03 novembre 2026

Président de séance : M. LEGUYADER Jacques
Présents : MM. BASINI Rino, BERTHO Franck, GOUDJO Marc-Kévin, GRESSIEN Georges
Assiste : M. CARRE Lucas, Directeur Administratif et Financier

***La séance est ouverte par Monsieur* LEGUYADER Jacques**

En préambule, le Président de séance rappelle que cette Commission, prévue par le texte de la Loi sur le sport de janvier 2004, a été incluse dans les textes votés par l'Assemblée Fédérale de mars 2004 puis de mars 2008 et figure à l'article **16** des statuts du District dans les termes suivants :

« Une commission de surveillance des opérations électorales est chargée de veiller au respect des dispositions prévues par les Statuts, relatives à l'organisation et au déroulement des élections des membres du Comité de Direction et de toutes autres élections organisées au sein du District. Elle est composée de cinq (5) membres au minimum nommés par le Comité de Direction, dont une majorité de personnes qualifiées, ces membres ne pouvant être candidats aux instances dirigeantes de la FFF, d'une Ligue ou d'un District. Elle peut être saisie par les candidats ou se saisir elle-même, de toute question ou litige relatifs aux opérations de vote citées ci-dessus.

Elle a compétence pour :
- Se prononcer sur la recevabilité des candidatures par une décision prise en premier et dernier ressort ; - accéder à tout moment au bureau de vote ;
- Adresser au Comité de Direction tout conseil et toute observation relatifs au respect des dispositions statutaires ;
- se faire présenter tout document nécessaire à l'exécution de ses missions ;
- exiger lorsqu'une irrégularité est constatée, l'inscription d'observations au procès-verbal, avant ou après la proclamation des résultats »

Poste ARBITRE – Comité de Direction du District
Démission de M. ETIENNE Régis
Candidature de M. Brahim EL HOR (Licence : 2547141422)

ETUDE DE LA RECEVABILITE DE LA CANDIDATURE de M. Brahim EL HOR (Article 13 des Statuts du District)

Conditions générales d'éligibilité

Est éligible au Comité de Direction tout membre individuel de la FFF, de la Ligue ou d'un District de la Ligue ainsi que tout licencié d'un Club ayant son siège sur le Territoire et en règle avec la FFF, la Ligue et le District. Le candidat doit être à jour de ses cotisations et domicilié sur le territoire du District ou d'un district limitrophe.

Ne peut être candidate :

- la personne qui n'est pas licenciée depuis au moins 6 (six) mois ; toutefois, les personnes déjà licenciées la saison précédente sollicitant une licence pour la saison en cours sont considérées comme étant licenciées sans interruption durant la période allant du 30 juin de la saison précédente à la date d'enregistrement de leur nouvelle licence.
- la personne qui n'a pas 18 (dix-huit) ans au jour de sa candidature ;
- la personne de nationalité française condamnée à une peine qui fait obstacle à son inscription sur les listes électorales ;
- la personne de nationalité étrangère condamnée à une peine qui, lorsqu'elle est prononcée contre un citoyen français, fait obstacle à son inscription sur les listes électorales ;
- la personne à l'encontre de laquelle a été prononcée une sanction d'inéligibilité à temps, notamment pour manquement grave à l'esprit sportif ;
- la personne licenciée suspendue de toutes fonctions officielles.
- tout salarié à titre permanent du District.

Conditions particulières d'éligibilité – Arbitre

L'arbitre doit être un arbitre en activité depuis au moins trois (3) ans ou être arbitre honoraire, membre d'une association groupant les arbitres de football disposant de sections régionales ou départementales dans le tiers au moins des Ligues métropolitaines de la FFF. Il doit être choisi après concertation avec l'association représentative.

En l'absence de section régionale ou départementale d'une telle association, il doit être membre de la commission d'arbitrage du District depuis trois (3) ans au moins.

La Commission,

Constate que **M. Brahim EL HOR** qui sera présenté au Comité de Direction du 13 novembre 2026 au Siège du District :

**Est licencié sans interruption depuis au moins 6 mois, licence numéro : 2547141422 (Arbitre – club 514388 ; membre individuel du District)*

**Est domicilié sur le territoire du District du Val de Marne (Champigny-sur-Marne)*

**Est majeur*

**A produit, à l'appui de sa candidature, une déclaration de non-condamnation à une peine qui ferait obstacle à son inscription sur les listes électorales, ou à une sanction d'inéligibilité à temps qui serait de nature à interdire d'être candidat*

**N'est pas suspendu, ni salarié permanent du District*

**A fourni une copie de sa carte nationale d'identité, valable jusqu'au 07/03/2032*

**Est arbitre en activité depuis au moins trois (3) ans (licence Arbitre chaque saison depuis 2020-2021)*

**Est membre d'une association groupant les arbitres de football et a été choisi après concertation avec l'association représentative*

En conséquence, la commission dit que la candidature de M. Brahim EL HOR respecte l'ensemble des conditions générales et particulières d'éligibilité imposées aux candidats, telles que définies aux articles 13.2 et 13.2.2 des statuts.

La Commission, après étude, prononce la recevabilité de cette candidature.

Poste de Mme GIULIANI Patricia – Comité de Direction du District

Démission de Mme GIULIANI Patricia

Candidature de Mme Florence TAIEB (Licence : 9604237323)

ETUDE DE LA RECEVABILITE DE LA CANDIDATURE de Mme Florence TAIEB (Article 13 des Statuts du District)

Conditions générales d'éligibilité

Est éligible au Comité de Direction tout membre individuel de la FFF, de la Ligue ou d'un
District de la Ligue ainsi que tout licencié d'un Club ayant son siège sur le Territoire et en règle avec la FFF, la Ligue et le District.
Le candidat doit être à jour de ses cotisations et domicilié sur le territoire du District ou d'un district limitrophe.
Ne peut être candidate :
- la personne qui n'est pas licenciée depuis au moins 6 (six) mois ; toutefois, les personnes déjà licenciées la saison précédente sollicitant une licence pour la saison en cours sont considérées comme étant licenciées sans interruption durant la période allant du 30 juin de la saison précédente à la date d'enregistrement de leur nouvelle licence.
- la personne qui n'a pas 18 (dix-huit) ans au jour de sa candidature ;
- la personne de nationalité française condamnée à une peine qui fait obstacle à son inscription sur les listes électorales ;
- la personne de nationalité étrangère condamnée à une peine qui, lorsqu'elle est prononcée contre un citoyen français, fait obstacle à son inscription sur les listes électorales ;
- la personne à l'encontre de laquelle a été prononcée une sanction d'inéligibilité à temps, notamment pour manquement grave à l'esprit sportif ;
- la personne licenciée suspendue de toutes fonctions officielles.
- tout salarié à titre permanent du District.

La Commission,
Constate que **Mme Florence TAIEB** qui sera présentée au Comité de Direction du 13 novembre 2026 au Siège du District :
**Est licenciée sans interruption depuis au moins 6 mois, licence numéro : 9604237323 (Dirigeante – CO Vincennes, club 500138 ; membre individuel du District)*
**Est domiciliée dans un département limitrophe (Montreuil, Seine-Saint-Denis)*
**Est majeure*
**A produit, à l'appui de sa candidature, une déclaration de non-condamnation à une peine qui ferait obstacle à son inscription sur les listes électorales, ou à une sanction d'inéligibilité à temps qui serait de nature à interdire d'être candidate*
**N'est pas suspendue, ni salariée permanente du District*
**A fourni une copie de sa carte nationale d'identité, valable jusqu'au 13/05/2032*
En conséquence, la commission dit que la candidature de Mme Florence TAIEB respecte l'ensemble des conditions d'éligibilité imposées aux candidats, telles que définies à l'article 13.2 des statuts.

La Commission, après étude, prononce la recevabilité de cette candidature.

M. LEGUYADER clôt la séance.

La présente décision n'est pas susceptible d'appel (article 31.1.3 du RSG du district du Val de Marne) mais elle est susceptible de recours devant les juridictions administratives dans un délai de 15 jours à compter de sa notification, dans le respect des dispositions des articles L 141-4 et R 141-5 et suivants du code du sport (saisine préalable obligatoire de la conférence des conciliateurs du CNOSF).

Signature Président de Séance : **Jacques LEGUYADER**

COMMISSION ORGANISATION DES COMPETITIONS CHAMPIONNATS & COUPES

Réunion du mardi 3 Novembre 2026

Présents : Mme POLICON, NYEMBMAL,MM. BOUSSARD, CHAMPION..

AVIS AUX CLUBS + COURRIERS DIVERS

Afin de pouvoir traiter au mieux vos mails, nous vous remercions de bien vouloir indiquer pour chaque demande : le numéro du match, le match, la catégorie et la date du match.

IMPORTANT : Les clubs souhaitant inverser une rencontre doivent obligatoirement demander en priorité l'accord de leur adversaire avant de faire leur demande au District.

Rappel Article 23.6 du RSG du District

23.6 *- Si le forfait général, ou la mise hors compétition intervient avant les trois dernières rencontres de championnat auquel participe l'équipe concernée, les points et les buts pour et contre acquis lors des matchs contre cette équipe sont annulés.*

Toutefois, le point de pénalité tel que prévu à l'article 14.1 du présent règlement contre cette équipe forfait général, mise hors compétition ou déclassée pour fraude avant les trois dernières rencontres reste acquis. Si une telle situation intervient dans les trois dernières rencontres de championnat auquel participe l'équipe concernée, les points et les buts pour et contre acquis lors des matchs contre cette équipe restent acquis et les matchs éventuellement non disputés sont donnés perdus par pénalité.

Rappel Article 10.3 du RSG du District

« Pour préserver la régularité et l'équité sportive de la compétition, les rencontres d'équipes d'un même groupe, doivent impérativement se dérouler, pour la dernière journée de Championnat, le même jour (dans la même semaine pour les rencontres de championnat FUTSAL), à l'heure officielle, hormis les dérogations annuelles accordées en début de saison. »

Rappel Article 5 du RSG du District

Les clubs encore qualifiés pour la Coupe de France ou la Coupe de Paris IDF doivent présenter une équipe inférieure de la catégorie, disponible, sous peine de match perdu, afin de participer à la Coupe du Val de Marne à la date prévue.

Rappel : Extrait Annexe Financier du District

Forfaits avisés ou autres toutes catégories dans ***les 3 dernières journées de Championnat*** *:* ***Amende 100.00 euros***

Article 11 - Les Obligations

11.1 - Les équipes obligatoires pour les compétitions seniors du dimanche après-midi sont les suivantes :

- **D1**
- SENIORS :
  Une deuxième équipe Senior disputant un championnat national, régional ou départemental qui s'inscrit dans la pyramide des compétitions masculines menant au plus haut niveau professionnel du football libre.
- JEUNES FOOTBALL A 11 :
  3 équipes de jeunes de football à 11 dans les championnats nationaux, régionaux ou départementaux.
  Etant précisé que ces 3 équipes doivent être :
- De catégories différentes et prises parmi les U14, U15, U16, U17, U18, U19 et U20,
- **Ne peuvent être des équipes féminines.**
- FOOT A EFFECTIF REDUIT :
- 2 équipes dans les criteriums régionaux ou départementaux (U11, U12 ou U13),
- Obligation pour ces 2 équipes de participer à l'ensemble des manifestations inscrites au calendrier du District du Val de Marne de Football jusqu'à leur terme.
- Les équipes à effectif réduit peuvent être mixtes ou Féminines.
- **D2**
- SENIORS :
- 2 équipes
- JEUNES :
- 3 Équipes de jeunes dont 2 parmi (U14, U15, U16, U18)
- Ou bien une équipe U20
- Ou une équipe féminine U15F à 11.
- Ou U18F à 11 qui peut remplacer la 3ème équipe de jeunes.
- Foot à effectif réduit :
- 2 équipes (de U8 à U13)
- Les équipes à effectif réduit peuvent être mixtes ou Féminines
- Obligation pour les 2 équipes de participer à l'ensemble des manifestations inscrites au calendrier du District du Val de Marne de Football.

Attention les clubs accédant à la D2 sont tenus de respecter toutes les obligations ci-dessus dès la 1ère saison.

- **D3**
- SENIORS :
- 1 équipe
- Après deux saisons dans cette division, obligation d'une équipe de jeunes – Filles ou Garçons de U8 à U20.
- **D4**
- SENIORS :
- 1 équipe
- Pas d'obligation.

11.2 - Le club dont le niveau d'une de ses équipes entraîne des obligations en termes d'équipes obligatoires est l'équipe seniors du dimanche après-midi qui évolue dans la plus haute division ligue ou district.
Un contrôle à postériori du respect de ces obligations sera effectué par la commission départementale des compétitions.

11.2.1 – Contrôle et suivi des obligations

- Le District du Val de Marne fera, jusqu'au 15 octobre de la saison en cours, un rappel non nominatif lors de chaque parution du journal électronique afin de sensibiliser les clubs.
- Le 15 novembre de la saison en cours, le district du Val de Marne fera un rappel aux clubs en infraction avec mise en demeure de régulariser leur situation avant le début des championnats.
- Le 15 décembre de la saison en cours, le District du Val de Marne établira la liste des clubs en infraction par rapport aux obligations reprises à l'article 11.1 du présent RSG.
  Les clubs en infraction se verront sanctionnés en application de l'article 11.2.2 du présent RSG.

11.2.2 – Sanctions

En cas de non-respect de l'une des obligations définies à l'article 11.1 du présent règlement, les sanctions suivantes seront appliquées :

- Pour la 1ère saison d'infraction :
- Retrait de 4 points, par obligation non respectée, au classement de l'équipe senior du club qui entraîne les obligations et interdiction de monter à ladite équipe seniors ;
- Pour la 2ème année d'infraction et au-delà :
  L'équipe seniors du club qui entraîne les obligations est classée dernière de son groupe et rétrogradée en division immédiatement inférieure la saison suivante ; l'équipe mise hors compétition en cours de saison a la possibilité de disputer des rencontres amicales contre les autres équipes de son groupe initialement désignées dans le calendrier de la compétition sous réserve de l'accord de celle-ci et du Comité de Direction du District du Val de Marne du Football. (Hormis déclassement pour fraude).
- Cette rétrogradation administrative n'étant pas cumulable avec une éventuelle rétrogradation sportive.
- Lorsqu'un club a régularisé sa situation pour la saison "N", la sanction s'applique au niveau de la 1ère saison d'infraction en cas de nouvelle infraction pour la saison N+1 ;

FERMETURE DES TERRAINS PARCS INTERDEPARTEMENTAUX

Parc des Sports de Choisy : La Commission informe que le **parc des Sports de Choisy sera fermé le 22/11/2026** en raison du cross du Val de Marne. ***Elle demande aux clubs évoluant sur cette installation d'avancer leur rencontre, l'inverser ou trouver un terrain de remplacement.***

Dates de fermetures des installations sportives saison 2026/2027 au Parc du Tremblay :

Les dates de fermeture du bâtiment Football et des vestiaires pour la saison 2026/2027 au Parc du Tremblay :
- Pendant la trêve de fin d'année : **FERMETURE DU SAMEDI 19 DECEMBRE 2026 AU DIMANCHE 03 JANVIER 2027 INCLUS**
- La reprise pour **les entrainements en soirée** sera le **lundi 04 janvier 2027**,
- La reprise pour les **matchs sur les terrains en gazons, en synthétiques et rugby** sera le **week-end du samedi 09 janvier et dimanche 10 janvier 2027,**
- **dimanche 1er novembre 2026,**
- **mercredi 11 novembre 2026,**
- **lundi 29 mars 2027,**
- **samedis 1er et 8 mai 2027,**
- **et le jeudi 6 mai 2027.**

Pour la fin de saison au Parc du Tremblay :
- **Dernier week-end pour les terrains de football synthétique et gazon** seront le **samedi 29 et dimanche 30 mai 2027**,

Merci aux clubs jouant sur cette installation de bien vouloir anticiper les matchs à reporter et en informer la Commission rapidement.

****

INFO : Ville de la Queue en Brie et du club de la Caudacienne FC. Terrain fermé jusqu'au 31 décembre 2026
La commission ***convoque pour sa réunion du 10 Novembre 2026 à 18h la Présidente du club.***

COURRIEL DE LA VILLE DE VILLENEUVE ST GEORGES
La commission ***prend note de la fermeture du Stade Gérard Roussel jusqu'au 8 novembre inclus.***

RECTIFICATIFS REGLEMENTS

REGLEMENTS CHAMPIONNATS U15F ET U18F

Le championnat U15F est ouvert aux joueuses licenciées U14F et U15F
Les joueuses U13F peuvent participer dans la limite de trois inscrites sur la feuille de match, sauf s'il leur est interdit de participer dans les compétitions de catégorie d'âge supérieure à celle de leur licence

Le championnat U18F est ouvert aux joueuses licenciées U16F – U17F – U18F.
Les joueuses U15F peuvent participer, dans la limite de trois inscrites sur la feuille de match, sauf s'il leur est interdit de participer dans les compétitions de catégorie d'âge supérieur.

INFORMATIONS DIVERSES

537053 – JOINVILLE RC : ***La commission prend note que le JOINVILLE RC ne souhaite pas participer aux coupes du Val de Marne (toutes catégories).***

DEROGATION ANNUELLE D'HORAIRE

530263 – ARCUEIL COM : ***Les rencontres à domicile de l'équipe U18 D3.A se joueront à 17h.***
541437 – BONNEUIL CSM : ***Les rencontres à domicile de l'équipe U16 D3.B se joueront à 15h.***
500004 – VITRY CA : ***Les rencontres à domicile de l'équipe VITRY CA 2 Anciens D3.C se joueront à 11h30.***
Les rencontres à domicile de l'équipe VITRY CA U16 D4.B se joueront à 13h30.
500689 – CRETEIL US : ***Les rencontres à domicile de l'équipe CRETEIL US 3 Brassage U14 poule G se joueront à 13h.***
590397 – MIMOSA USJTO : ***Les rencontres à domicile de l'équipe MIMOSA USJTO 1 séniors D4.C se joueront à 17h.***
529210 – VITRY ES : ***Les rencontres à domicile de l'équipe VITRY ES U16 D3.C se joueront à 13h30 au stade Balzac.***
500636 – VILLIERS ES : ***Les rencontres à domicile de l'équipe VILLIERS S/MARNE ES U17 D1 se joueront à 11h30.***
565311 - FC HOVERLA ***: Les rencontres à domicile de l'équipe Seniors D4 se joueront à 15h00 au Parc du Tremblay***
507502 – RUNGIS US ***: Les rencontres à domicile de l'équipe U15 F se joueront à 13h00 et l'équipe U14 Brassage poule C se joueront à 14h.***
527735 – VALENTON FOOT ACA ***: Les rencontres à domicile de l'équipe Anciens D2 se joueront à 10h00.***

DEPARTEMENTALE « SENIORS »

SENIORS

MATCHS NON JOUES LE 01/11/2026 EN RAISON DE LA FERMETURE DES TERRAINS
-79119478 USJTO UKRAINE / VAL DE FONTENAY Seniors D3.A - ***REMIS AU 20/12/26***
-79119682 FC MOLDAVIE / ES VILLIERS 2 Seniors D3.B - ***REMIS AU 10/01/2027***
- 80952566 GENTILLY FC/ CA VITRY 4 Seniors D4.A - ***REMIS AU 20/12/2026***

COUPE SENIORS

CALENDRIER
1er TOUR 11/10/26

FORFAITS GENERAUX
-AVS ORLY
-GENTILLY AC

***MATCHS REPORTES du 11/10/26**, en raison de la participation des clubs de Ligue à la coupe de Paris*

N°7981728 - HAY LES ROSES / CHARENTON CAP
N°7981730 - AS CHOISY / CAUDACIENNE
N°7981731 - FC BOISSY / FONTENAY US
N°7981736 - VAL DE FONTENAY / CO VINCENNES
N°7981737 - USJTO UKRAINE / CHEVILLY LARUE ELAN
N°7981749 - LIMEIL BREVANNES / CHAMPIGNY FC

Ces matchs sont à jouer le 15 novembre au plus tard. Les clubs ayant un match de championnat le 15/11/2026 devront jouer en semaine, avant la date limite, après accord à transmettre au District.

COUPE SENIORS AMITIE

CALENDRIER
1er TOUR **20 DECEMBRE 2026**

COUPE ENTREPRISE

CALENDRIER
1er TOUR **20 FEVRIER 2027**

CDM

COUPE CDM

CALENDRIER
1er TOUR **10 JANVIER 2027**

ANCIENS

MATCHS NON JOUES LE 1/11/2026 EN RAISON DE LA FERMETURE DES TERRAINS
-55758955 MELTING SPORT / NEW TEAM VINCENNES Anciens D1 - Remis au 20/12/2026
-55759520 FC BRY / RC JOINVILLE Anciens D2.A - Remis au 20/12/2026
- 79503716 FC ALFORTVILLE / MACCABI CRETEIL Anciens D3.B - Remis au 20/12/2026

79503387 - FC MAROLLES / OPEJ Anciens D3.A du 01/11/26
Courriel d'OPEJ du 31/10/26.
Match non joué suite à un décès de l'équipe d'OPEJ. La commission présente au club, au joueur et à sa famille, ses plus sincères condoléances et ***remet le match au 20/12/26.***

55759701 - APAC CHAMPIGNY / FC SUCY Anciens D2.B du 15/11/2026
Courrier de Port. Aca Champigny du 30/10/26. Demande de report de la rencontre (Tournoi à l'étranger).
La commission reste dans l'attente de l'accord écrit du FC Sucy.

COUPE ANCIENS

CALENDRIER
1er TOUR **8 NOVEMBRE 2026**

Désignation des matchs 1er tour qui auront lieu le 8 NOVEMBRE 2026 à 09h30 sur le terrain du 1er nommé . Les clubs ont la possibilité de jouer avant cette date si accord via footclub. VOIR TIRAGE sur le site internet du District ou FOOTCLU8 .
1 arbitre officiel sera désigné sur chaque rencontre. L'arbitre est à la charge du Club recevant, paiement le jour du match.
EXEMPTS : néant.

80481610 – MACCABI CRETEIL / CHOISY AS 3 Coupe VDM Anciens du 08/11/26
Courriel de la LPIFF. Match reporté de championnat R3.
La Commission remet le match à date ultérieure.

80481639 – SUCY FC / MACCABI CRETEIL Coupe VDM Anciens du 08/11/26
Courriel de SUCY FC (Via Footclub) du 04/11/26. Changement -1h00
La Commission enregistre le nouvel horaire 11h00 (au lieu de 10h30). *Prévenir vos adversaires.*

80481640 - ASCO CACHAN / US IVRY VIRAMANENSE Coupe VDM Anciens du 08/11/2026
Accord des deux clubs via Footclub (Equipe indisponible le 8/11 (match en retard)
La Commission ***enregistre que cette rencontre se jouera le 18/12/2026 à 21H00.***

80481623 - ORLY AC / VGA ST MAUR Coupe VDM Anciens du 08/11/2026
COURRIEL DE VGA ST MAUR – Equipe indisponible le 8/11/2026 (math de championnat le même jour).
La Commission remet le match au 20/12/26.

80481636 - BANN' ZANMI / FC NOGENT Coupe VDM Anciens du 08/11/2026
Courriel de BANN'ZANMI du 03/11/26.
La Commission enregistre le forfait avisé de BANN'ZANMI – Nogent Fc qualifié pour la suite de la compétition.

ANCIENS +45 ans

MATCHS NON JOUES LE 01/11/2026 EN RAISON DE LA FERMETURE DES TERRAINS
-79706681 US IVRY / DESPORTIVA remis au 20/12/2026
-79535333 ES VILLIERS / CO CACHAN remis au 07/02/2027

MATCHS REMIS SUITE A L'INTEGRATION DU CLUB DE VILLENEUVOIS ANTILLAISE EN CHAMPIONNAT +45 POULE C
-79535324 VILLENEUVOISE ANTILLAISE / FC THIAIS fixé au 20/12/2026
-79535378 LE PERREUX / VILLENEUVOISE ANTILLAISE fixé au 7/02/2027
-79535330 CHARENTON / VILLENEUVOISE ANTILLAISE fixé au 10/01/2027
-79535334 VILLENEUVOISE ANTILLAISE / US RUNGIS fixé au 14/02/2027
Le club de Villeneuvoise Antillaise ne peut être intégré en Coupe du VAL DE Val de Marne, le 1er tour s'étant déjà déroulé.

526258 – LUSITANOS US +45 ans Poule
Courrier de Lusitanos US du 04/11/26.
La Commission enregistre leur forfait général. *Avis aux clubs concernés.*

COUPE +45 ans

CALENDRIER
1er TOUR **25 OCTOBRE 2026**

ANCIENS +55 ans

MATCH NON JOUE LE 01/11/2026 EN RAISON DE LA FERMETURE DES TERRAINS
79688388 ES VILLIERS / FC SUCY 2 POULE A ***(vous arranger entre clubs pour fixer une nouvelle date)***

FEMININES

Séniors D1

U15 D1

80031711 - US CRETEIL / RC JOINVILLE U15 F D1 du 7/11/2026
Ce match se jouera à 14h30 au Stade Duvauchelle N° 4

Foot à 11 FEMININES

COUPE FEMININE

COUPE U18 FEMININE à 11

COUPE U15 FEMININE à 8

COUPE VDM U13 F

DEPARTEMENTALE « JEUNES »

U20

COUPE U20

CALENDRIER
1er TOUR **10 JANVIER 2027**

U18

COUPE U18

CALENDRIER
1er TOUR **8 NOVEMBRE 2026**

Désignation des matchs 1er tour qui auront lieu le 8 NOVEMBRE 2026 à 13h sur le terrain du 1er nommé . Les clubs ont la possibilité de jouer avant cette date si accord via footclub. VOIR TIRAGE sur le site internet du District ou FOOTCLU8 .
1 arbitre officiel sera désigné sur chaque rencontre. L'arbitre est à la charge du Club recevant, paiement le jour du match.
EXEMPTS : CHARENTON CAP 1, ARCUEIL COM 1, VILLENEUVE AFC 1, BRY FC 1 et PERREUX AS FRAN 1 .

MATCHS REMIS AU 20/12/2026 en raison de la participation des clubs à la Coupe Gambardella
80683036 - LUSITANOS ST MAUR / CANNAVEROIS du 08/11/26
80683046 -CO VINCENNES / ASCO CACHAN du 08/11/26
80683037 - US FONTENAY / AS CHOISY LE ROI du 08/11/26

MAIL DE ASF LE PERREUX du 03/11/26
Vous êtes exempt.

80683042 – SUCY FC / CRETEIL US Coupe VDM U18 du 08/11/26
Courrier de Sucy FC du 04/11/26.
La Commission note son forfait avisé. Le club de Créteil US est qualifié.

U17

COUPE U17

CALENDRIER
1er TOUR **21 FEVRIER 2027**

U16

55745203 US VILLENEUVE ABLON / SANTENY SL U16 D3.A du 01/11/26
Courriel de Villeneuve Ablon US du 30/10/26. Match non joué – terrain indisponible
Ce match est remis au 20/12/2026.

COUPE U16 VDM

CALENDRIER
1er TOUR **8 NOVEMBRE 2026**

Désignation des matchs 1er tour qui auront lieu le 8 NOVEMBRE 2026 à 13h sur le terrain du 1er nommé . Les clubs ont la possibilité de jouer avant cette date si accord via footclub. VOIR TIRAGE sur le site internet du District ou FOOTCLU8 .
1 arbitre officiel sera désigné sur chaque rencontre. L'arbitre est à la charge du Club recevant, paiement le jour du match.
EXEMPTS : néant .

COUPE U16 AMITIE

CALENDRIER
1er TOUR **8 NOVEMBRE 2026**

Désignation des matchs 1er tour qui auront lieu le 8 NOVEMBRE 2026 à 13h sur le terrain du 1er nommé . Les clubs ont la possibilité de jouer avant cette date si accord via footclub. VOIR TIRAGE sur le site internet du District ou FOOTCLU8 .
1 arbitre officiel sera désigné sur chaque rencontre. L'arbitre est à la charge du Club recevant, paiement le jour du match.
EXEMPTS : MAISONS ALFORT FC 2 .

U15

79700716 - US VILLENEUVE ABLON / ASF LE PERREUX U15 D2 du 7/11/2026
Match à 16h30 (changement moins d'une heure)

COUPE U15

CALENDRIER
1er TOUR **21 NOVEMBRE 2026**

Désignation des matchs comptant pour le 1er tour qui auront lieu le 21/11/2026 à 14h, sur le terrain du club 1er nommé. Les clubs ont la possibilité de jouer avant la date si accord via Footclub.
1 arbitre sera désigné pour chaque rencontre .
Exempts : Villeneuve AFC / FC Caudacienne /Rungis US / FC Sucy / US Fontenay / US Créteil / Fr le Perreux FC Marolles / Es Villiers

U14

79650033 - CO VINCENNES 4 / FC NOGENT 2 Brassage U14 poule E du 07/11/2026
Mail de Vincennes Co du 02/11/26. ***Match à 17h00 (changement -1h00).*** Prévenir vos adversaires.

79650210 - CA L'HAY LES ROSES 2 / CSA KREMLIN Brassage U14 poule H du0 7/11/2026
Mail de Hay les Roses - ***Match à 15h05 (changement -1h00).*** Prévenir vos adversaires.

79650260 - US CRETEIL 6 / US RUNGIS 2 Brassage U14 poule I du 07/11/2026
Mail de Créteil US***. Match à 15h00 (changement -1h00).*** Prévenir vos adversaires.

79649649 – OLYMP CHAMPIGNY / RUNGIS US Brassage U14 poule B du 07/11/2026
Mail d'Olympique Champigny***. Match à 15h00 (changement -1h00).*** Prévenir vos adversaires.

COUPE U14 VDM

CALENDRIER
1er TOUR **21 NOVEMBRE 2026**

Désignation des matchs comptant pour le 1er tour de la Coupe du Val de Marne qui auront lieu le 21 novembre à 16h, sur le terrain du club 1er nommé. Les clubs ont la possibilité de jouer avant la date fixée après accord dans footclub.
1 arbitre officiel sera désigné sur chacune de ces rencontres.
Pas d'exempt.

COUPE U14 AMITIE

CALENDRIER
1er TOUR **21 NOVEMBRE 2026**

Désignation des matchs comptant pour le 1er tour de la Coupe de l'Amitié qui auront lieu le 21 novembre à16h, sur le terrain du club 1er nommé.
Exempt : ES VILLIERS 2

COMMISSION DES STATUTS ET REGLEMENTS

Réunion du 02/11/2026

Président : M. FOPPIANI
Présents : Mme POLICON – M. BOUSSARD

RAPPEL

Concernant les RESERVES d'AVANT MATCH (article 142 du RSG de la FFF)

Les réserves d'avant match doivent figurer sur la feuille de match et être confirmées dans les 48 heures ouvrables suivant la rencontre par lettre recommandée ou télécopie ou courriel de la messagerie officielle du club et à l'organisme responsable de la compétition.

Concernant les RECLAMATIONS (article 187 du RSG de la FFF)

La mise en cause de la qualification et/ou de la participation exclusivement des joueurs peut, même s'il n'a pas été formulées de réserves préalables sur la feuille de match, intervenir par la voie d'une réclamation formulée UNIQUEMENT par les clubs participant à la rencontre.
Cette réclamation doit être NOMINALE et motivée.
Le club fautif a MATCH PERDU par pénalité mais le club réclamant ne bénéficie pas des points correspondants au GAIN du match. Il conserve le bénéfice des points acquis sur le terrain et des buts marqués.

Concernant les EVOCATIONS (article 187 du RSG de la FFF)

L'évocation est toujours possible et prévaut avant l'homologation d'un match en cas :

- De participation d'un joueur non inscrit sur la feuille de match,
- D'inscription sur la feuille de match en tant que joueur d'un licencié suspendu, d'un joueur non licencié au club, d'un joueur non licencié,
- D'acquisition d'un droit indu, par une infraction répétée aux règlements,
- D'un joueur venant de l'étranger n'ayant pas fait l'objet de la procédure de délivrance d'un C-I-T.

Dans les cas ci-dessus, la sanction est le match perdu par pénalité et le club adverse bénéficie des points correspondants au gain du match.

Les décisions des Commissions non disciplinaires sont susceptibles d'appel devant le Comité d'Appel chargé des Affaires Courantes du District, dans un délai de 7 jours (3 jours pour les Coupes) à compter du lendemain de la notification de la décision contestée, dans les conditions prévues par l'article 31.1 du Règlement Sportif du District.

COURRIER

Courrier en date du 30/10/2026 de M. Abdelali RAHOUANI, père du joueur **RAHOUANI Aymane**, licencié U15 Mutation Hors Période au club de l'**US VILLEJUIF**.

La commission prend connaissance de la problématique et de la situation du joueur muté hors période exposée dans le courrier, mais ne peut donner suite à la demande car non conforme à la réglementation.

JEUNES

U14 BRASSAGE POULE H - MATCH 79650189 – CACHAN CO 22 / FONTENAY US 23 du 17/10/2026

La Commission,
Pris connaissance de la réserve technique formulée par courriel en date du 19/10/2026 par le club de **FONTENAY US 23**.

Jugeant en 1er ressort,

Considérant qu'un joueur U14 du club de **CACHAN CO 22**, inscrit sur la feuille de match en tant que joueur, a d'autre part pris part à la rencontre en tant qu'arbitre assistant en 2e période,

Considérant que, la réserve technique du club de **FONTENAY US 23** met en cause le fait qu'après avoir participé à la rencontre en tant que joueur, il a officié en qualité d'arbitre assistant, ce qui est irrégulier,

Considérant toutefois, qu'il appartenait au club de **FONTENAY US 23**, s'il entendait contester cette irrégularité, de formuler une réserve technique au moment du fait générateur et non après la reprise du jeu.

Considérant que, le club de **FONTENAY US 23** n'a pas formulé sa réserve technique au moment de la prise de fonction du nouvel arbitre assistant,

Par ces motifs, la commission dit la réserve technique irrecevable et confirme le résultat acquis sur le terrain.

ANCIENS

ANCIENS D2.A - MATCH 55759514 – LA CRISTOLIENNE 11 / AC CRETEIL 12 du 18/10/2026

Réclamation du club de **AC CRETEIL 12** sur la participation et la qualification de l'ensemble des joueurs du club de **LA CRISTOLIENNE 11**, susceptibles d'évoluer sous fausse licence.

La commission prend connaissance de la réclamation du club de **AC CRETEIL 12** pour la dire non fondée, car le contrôle des licences a été fait et tous les joueurs étaient bien licenciés et qualifiés à la date de la rencontre en objet.

En effet, en cas de suspicion de fraude sur l'identité, il appartient au club réclamant d'apporter la preuve de ses allégations.

Par ailleurs, la commission engage fermement les 2 clubs à bien respecter les obligations d'avant et d'après match, sous peine de sanctions administratives.

Résultat acquis sur le terrain confirmé.

CDM

CDM D1 - MATCH 55749854 – BRANCOS DE CRETEIL A 5 / IVRY DEPORTIVA VIMA 6 du 18/10/2026

Demande d'**EVOCATION** en date du 23/10/2026 du club de **IVRY DESPORTIVA VIMA 6 sur la participation des joueurs LAGAB Abdelaziz, DIARRASSOUBA Idrissa et OUADAH Karim du club de AS BRANCOS DE CRETEIL 5, susceptibles de détenir une licence frappée du cachet mutation alors que le club est en 4e année d'infraction au statut de l'arbitrage.**

La Commission,
Pris connaissance de la demande d'évocation pour la dire recevable en la forme,
Agissant sur le fondement des dispositions de l'article 187.2 des RG de la FFF.

Jugeant en 1er ressort,

Considérant que le club de **AS BRANCOS CRETEIL 5**, informé le **23/10/2026** de la demande d'évocation, a formulé ses observations par courriel,

Considérant que l'évocation est IRRECEVABLE car ne rentrant pas dans le champ d'application d'une évocation :

- Participation d'un joueur non inscrit sur la feuille de match,
- Inscription sur la feuille de match, en tant que joueur, d'un licencié suspendu, d'un joueur non licencié au sein du club ou d'un joueur non licencié,
- Acquisition d'un droit indu par une infraction répétée aux règlements,
- Inscription sur la feuille de match d'un joueur venant de l'étranger et n'ayant pas fait l'objet d'une procédure de délivrance du certificat international de transfert,
- Infraction définie à l'article 207 des présents règlements.

Par ces motifs, la commission dit qu'il n'y a pas lieu à évocation et confirme le résultat acquis sur le terrain.

Pour information, seul le joueur **LAGAB Abdelaziz** est titulaire d'une licence Mutation Hors Période.

COMMISSION FOOTBALL DIVERSIFIE FUTSAL

Réunion restreinte du lundi 02 novembre 2026

INFORMATIONS IMPORTANTES

Rappel de quelques principes de base pour le club recevant :

1-Vestiaire arbitre obligatoire avec douche, table et chaise,
2-Traçage du terrain permettant le déroulement de la rencontre,
3-Dans la mesure du possible, pas d'obstacle (banc, supporter) pour l'arbitre le long de la touche,
4-Protège-tibias obligatoires.

La commission rappelle à l'ensemble des clubs engagés en Futsal les règles suivantes concernant les changements et indisponibilités de gymnase

- Changement de créneau horaire dans la même semaine de compétition :
Aucun justificatif n'est nécessaire, la demande doit parvenir le lundi 14h de la semaine précédant la rencontre DERNIER DELAI.
- Report de rencontre :
L'indisponibilité de gymnase requiert OBLIGATOIREMENT l'attestation d'indisponibilité de la part du propriétaire des installations. Le club recevant doit s'assurer de la disponibilité du gymnase au plus tard 72h avant la rencontre.
- Changement avec accord de l'adversaire :
Tout changement est possible en accord avec l'adversaire. Pour cela, il faut utiliser la procédure de demande de changement via Footclub le lundi 14 h précédant la rencontre DERNIER DELAI.
- le site internet du District fait foi la veille du match à 17h00.
La veille du match à 17h00, le site du District fait foi, si pour une raison quelconque le match ne peut avoir lieu, l'arbitre et les deux équipes doivent se présenter à l'heure du coup d'envoi sous peine de match perdu par pénalité aux absents.

Dernier rappel : Toutes les équipes créées cette saison, débutant le championnat Seniors Futsal D2 A et B doivent fournir l'attestation du propriétaire du gymnase.
Equipes concernées : VITRY ES 2 et STAY STRONG 1

FUTSAL D2

N°79817346 – GENTILLY AC 2 / ESPERANCE 94 1 Futsal D2.A du 31/10/26
Courriel du club de GENTILLY AC du 30/10/26 et de la municipalité du 30/10/2026 horaire incompatible avec le créneau horaire mis à disposition.
La Commission constate que la majorité de vos rencontres à domicile se déroule à 20h le samedi donc vous allez régulièrement rencontrer ce problème.
Par ailleurs, nous vous rappelons la nécessité pour le club recevant de vérifier la disponibilité de son installation au plus tard 72h avant la rencontre sous peine de match perdu pour raisons administratives
En ce début de saison et à titre exceptionnel, la commission reporte la rencontre au 20/03/2027.
Prévenir vos adversaires.

N°79817306 – CHAMPIGNY CF 3 / ESPERANCE 94 1 Futsal D2.A du 14/11/26
Courriel du club de CHAMPIGNY CF du 29/10/26 et de la municipalité du 17/09/2026 gymnase indisponible.
La Commission reporte la rencontre au 13/02/2027. Prévenir vos adversaires.

N°79817350 – CHAMPIGNY CF 3 / LGD QUARTIER 1 Futsal D2.A du 24/10/26
Réception de la Feuille de Match papier et du rapport de l'arbitre, match arrêté car trappe au toit ouverte et pluie intense, parquet dangereux.
La Commission décide match à rejouer, programmé le 16/01/2027. Prévenir vos adversaires.

N°565136 - ESPERANCE 94 – FUTSAL D2
Courriel du 28/10/2026 de ESPERANCE 94 demandant à modifier, pour la saison 2026-2027, l'horaire du coup d'envoi et le porter à 18h30 Samedi.
La Commission prend en compte et valide ce nouvel horaire. Prévenir vos adversaires.

N°79817319 - ESPERANCE 94 1 / VITRY CA 2 Futsal D2.A du 07/11/26

Courriel du 29/10/2026 de la Commission des Compétitions de la LPIFF informant du report d'une rencontre U18 R3 prioritaire au 07/11/2026 et donc de reporter la rencontre en objet.

La Commission reporte la rencontre au 09/01/2027. Prévenir vos adversaires.

N°79817351 – CHEVILLY LARUE ELAN 2 / FUTSAL CHOISY 1 Futsal D2.A du 24/10/26

Courriel en date du 22/10/2026 copie FUTSAL CLUB CHOISY.

La Commission enregistre le 2ème Forfait avisé de l'équipe de CHEVILLY LARUE ELAN 2.

N°79817396 – LGD QUARTIER 1 / CITOYEN DU MONDE 1 Futsal D2.A du 30/03/27

Courriel du 20/10/2026 de la Commission des Compétitions de la LPIFF informant du report d'une rencontre Senior Féminine R3 prioritaire au 30/03/2027 et donc de reporter la rencontre en objet.

La Commission reporte la rencontre au 13/04/2027. Prévenir vos adversaires.

N°79817338 – LGD QUARTIER 1 / FUTSAL CLUB CHOISY 1 Futsal D2.A du 22/12/26

Demande de changement d'installation via Footclubs en date du 02/11/2026, nouvelle installation Gymnase Gosnat 4 avenue de Colonel Fabian 94400 Vitry Sur Seine 20h 35.

La Commission prend note. Prévenir vos adversaires.

N°79817115 – VITRY ASC 1 / FC CHENNEVIERES 1 Futsal D2.B du 13/11/26

Courriel du 02/11/2026 de VITRY ASC informant de 2 matchs le même jour dont Coupe de France prioritaire avec demande de modification via Footclubs.

La Commission reporte la rencontre au 11/12/2026. Prévenir vos adversaires.

N°79817316 – LGD QUARTIER 1 / CRETEIL PALAIS FUTSAL 1 Futsal D2.A du 10/11/26

Courriel du 02/11/2026 de LGD QUARTIER informant de 2 matchs le même jour dont Coupe de France prioritaire.

La Commission reporte la rencontre au 15/12/2026. Prévenir vos adversaires.

N°500 004 – VITRY CA

Courriel en date du 23/10/2026 et attestation municipale de mise à disposition du gymnase Gosnat pour les 2 équipes du CA Vitry Futsal.

La Commission prend note.

COMMISSION DU CALENDRIER

(Championnats et Critériums Foot à 11)

Réunion du 05 novembre 2026

RAPPEL :

Attention ! rappel, ne pas tenir compte des numéros des journées, mais des dates CALENDAIRES.

CATEGORIES ET DIVISIONS CONCERNEES PAR LA FEUILLE DE MATCH INFORMATISEE (FMI) POUR LA SAISON
2026 / 2027 : **Toutes les compétitions hors Critériums +45 Ans et +55 Ans, sauf si souhait possibilité**

-Si recours à une feuille de match papier, après la rencontre, sachez que le club recevant à l'obligation de garder une copie de la feuille de match (scanner, prendre une photo, photocopier…). Cela évitera que la Commission donne match perdu au club recevant après 2 appels de feuille de match manquante (article 13.2 des RSG du District du 94).

-Toutes les rencontres de la dernière journée de championnat (les deux dernières journées pour le championnat Seniors D1) d'un même groupe doivent être jouées le même jour à l'horaire officiel (hormis les dérogations annuelles accordées en début de saison) (article 10.3 des RSG du District du 94). Aucune demande de changement ne sera accordée par la commission, les clubs devront prendre leurs dispositions (trouver un terrain de repli) pour que ces rencontres puissent être jouées aux dates et heures prévues par les calendriers.

CALENDRIERS SENIORS FEMINES / U18 F / U15 F

Parution sur le site internet et Footclub le VENDREDI 9 OCTOBRE 2026**.**

Début des compétitions 7/8 Novembre 2026

Comment récupérer une feuille de match papier
Site : districtduvaldemarne.fff.fr - Onglet : District -Rubrique : Documents Clubs (en bas)
Ou Cliquez sur le lien : https://districtvaldemarne.fff.fr/wp-content/uploads/sites/99/2021/09/FM-VIERGE.pdf

AVIS IMPORTANT !

Suite à des disfonctionnements de la FMI, les amendes pour non-utilisation de celles-ci n'ont pas été appliquées pour les journées de championnat depuis le début de saison.
Elles seront mises en application à compter des journées des 10 et 11 octobre 2026,
le tuto explicatif est consultable à l'intérieur du journal

FEUILLES DE MATCHS MANQUANTES

Rappel Article 44-2 des RSG du District du Val de Marne :

« Non envoi de l'original de la feuille de match ou de sa copie, après deux réclamations de la Commission compétente par l'intermédiaire du Journal Numérique ou de la messagerie officielle : amende fixée dans l'annexe financier du District du Val de Marne de Football et **match perdu par pénalité au club recevant**, le club visiteur conservant sur la base du rapport d'un officiel désigné le bénéfice des points acquis et des buts marqués lors de la rencontre ».

1er APPEL DE FEUILLES DE MATCH MANQUANTES :

Seniors D4 / Unique				**Poule B**	
79504578	51758.1	530263	Arcueil Com 3	529210	Vitry E.S. 3
Seniors D4 / Unique				**Poule C**	
79655029	53906.1	526258	St Maur Lusitanos 3	535208	Val De Fontenay As 2
Phase De Brassage U14 / Phase 1				**Poule E**	
Samedi 17/10/2026					
79650011	53373.1	520523	St Mande Fc 23	500716	Hay Les Roses Ca 21
79650013	53375.1	524161	Fc Caudacienne 21	500752	Cachan Co Asc 21
Phase De Brassage U14 / Phase 1				**Poule I**	
79650235	53552.1	512963	Thiais F.C. 23	542388	Maisons Alfort Fc 22

U15 D1 / Phase Unique				**Poule Unique**	
78888060	51241.1	521870	Sucy F.C. 1	523411	Us Ivry Football 1
U15 D2 / Phase Unique				**Poule Unique**	
79700739	54328.1	524161	Fc Caudacienne 1	519839	Villejuif U.S. 2
79700742	54331.1	540651	Perreux As Fran 1	500636	Villiers S/ M. Es 1
Seniors Futsal D2 / Unique				**Poule B**	
Vendredi 09/10/2026					
79761384	54519.1	507502	Rungis U.S. 2	500004	Vitry Ca 1

FEUILLES DE MATCHS INFORMATISÉES

Article 44-3 du règlement sportif général –

Non utilisation de la feuille de match informatisée. Le club responsable de l'impossibilité de recourir à la FMI encourt les sanctions suivantes :

- En cas de 1ère non-utilisation : avertissement
- En cas de 2ème non-utilisation (dans une période inférieure ou égale à 3 mois, à compter de la rencontre ayant occasionné un avertissement au club) : amende fixée en annexe 2 du RSG du District du Val de Marne
- En cas de 3ème non-utilisation ou plus (dans une période inférieure ou égale à 3 mois à compter de la date de la rencontre ayant occasionné un avertissement au club) : match perdu par pénalité, le club adverse conservant le bénéfice des points et buts acquis sur le terrain.

➡ Toutes les compétitions hormis les Critériums Anciens + 45 ans et + 55 ans doivent être couvertes par la feuille de match informatisée (FMI). Le club fautif (recevant et/ou visiteur) de la non-utilisation de la FMI s'expose aux sanctions suivantes :

- En cas de 1ère non-utilisation : **avertissement**
- En cas de 2ème non-utilisation dans les 3 mois : **amende de 100 EUROS**
- En cas de 3ème non-utilisation ou plus dans les 3 mois : **match perdu par pénalité (0 but, -1 point)**

Pour donner suite à de nombreux dysfonctionnements, l'état et les sanctions n'ont pas été appliqués jusqu'au week-end du 04 et 05 octobre 2026.

Liste des équipes fautives de la non-utilisation de la FMI (au 18/10/2026) :

COMPETITIONS / CLUBS	1ère non-utilisation (Avertissement)	2ème non-utilisation (amende 100€)	3ème non-utilisation (match perdu par pénalité)
Seniors Futsal D2			
Vitry Ca 2	08/10/2026		
Rungis U.S 2	09/10/2026		
VITRY ASC 2	09/10/2026	16/10/2026	
Citoyen Du Monde 1	10/10/2026		
Villejuif Elite 1	12/10/2026		
Villiers S/ M. Es 22	17/10/2026		
Maisons Alfort Fc 22	17/10/2026		
Gentilly Fc 22	17/10/2026		
Phase De Brassage U14			
SUCY FC 23	10/10/2026		
Créteil Us 26	10/10/2026		
ARCUEIL COM 22	10/10/2026		
Ormesson U.S. 21	17/10/2026		
U15 D1			
Us Ivry Football 1	17/10/2026		
U15 D2			
Villejuif U.S. 2	17/10/2026		
U16 D1			
Us Ivry Football 21	18/10/2026		
Maison Alfort Fc 21	18/10/2026		

U16 D2 Fresnes A.A.S. 21	**18/10/2026**		
U16 D3 Villejuif U.S. 23	**18/10/2026**		
U16 D4 Fontenay Ss/Bois Us 23	**18/10/2026**		
U18 D3 Perreux As Fran 21	**18/10/2026**		
Senior D4 Chevilly Larue Elan 3 Arcueil Com 3 St Maur Lusitanos 2	 **18/10/2026** **18/10/2026** **18/10/2026**		
Anciens D2 Champigny Portugais 41	**18/10/2026**		
Anciens D3 Créteil Fc Maccabi 42	**18/10/2026**		

ANNEXES

PLANNING DES FORMATIONS

Objet	**Distanciel en autonomie, lecture de 2 capsules vidéo avant J1**	*Bloc 1 (1er jour en présentiel)*	*Bloc 2 (2éme jour en présentiel)*	**PLANNING DES FORMATONS**
DEUST CFI U6/U9	Du 15/09/2026 au 21/09/2026	**22/09/2026**	**20/10/2026**	21/10/2026 au 28/10/2026
CFI U10/U13	Du 22/09/2026 au 28/09/2026	**29/09/2026**	**13/10/2026**	14/10/2026 au 21/10/2026
CERTIF CFI	Du 28/09/2026 au 04/10/2026	**X**	**X**	X
CFI SENIORS	Du 29/09/2026 au 05/10/2026	**06/10/2026**	**05/11/2026**	06/11/2026 au 12/11/2026
DEUST AF ARBITRAGE	X	**15/10/2026**	**X**	X
CFI GDB	X	**26/10/2026**	**27/10/2026**	X
CFI U14/U19	Du 27/10/2026 au 02/11/2026	**03/11/2026**	**24/11/2026**	X
CERTIF CFI	Du 28/09/2026 au 04/10/2026			
CERTIF CFI	Du 09/11/2026 au 15/11/2026	**X**	**X**	X
CFI U10/U13	Du 10/11/2026 au 16/11/2026	**17/11/2026**	**08/12/2026**	09/12/2026 au 16/12/2026
CERTIF CFI	Du 07/12/2026 au 15/12/2026	**X**	**X**	X
JC DF COACH SENIORS	X	**10/12/2026**	**X**	X
JC DF COACH JEUNES	X	**15/12/2026**	**X**	X
DEUST AF PRATIQUE FEMININE	X	**17/12/2026**	**X**	X
CFI U6/U9	Du 29/12/2026 au 04/01/2027	**05/01/2027**	**09/02/2027**	10/02/2027 au 17/02/2027
CFI U14/U19	Du 12/01/2027 au 18/01/2027	**19/01/2027**	**02/02/2027**	03/02/2027 au 10/02/2027
CERTIF CFI	Du 01/02/2027 au 07/02/2027	**X**	**X**	X
DEUST CFI U10/U13	Du 04/02/2027 au 11/02/2027	**12/02/2027**	**25/02/2027**	26/02/2027au 04/03/2027
CFI U10/U13	Du 23/02/2027 au 01/03/2027	**02/03/2027**	**16/03/2027**	17/03/2027 au 23/03/2027
CFI SENIORS	Du 02/03/2027 au 08/03/2027	**09/03/2027**	**23/03/2027**	24/03/2027 au 30/03/2027
CERTIF CFI	Du 15/03/2027 au 21/03/2027	**X**	**X**	X
CFI U6/U9	Du 30/03/2027 au 05/04/2027	**06/04/2027**	**27/04/2027**	28/04/2027 au 04/05/2027
CERTIF DEUST MSP	X	**07/04/2027**	**X**	X
CFI GDB	X	**15/04/2027**	**16/04/2027**	X
CERTIF CFI	Du 19/04/2027 au 25/04/2027	**X**	**X**	X
CFI U14/U19	Du 27/04/2027 au 03/05/2027	**04/05/2027**	**25/05/2027**	26/05/2027 au 01/06/2027
DEUST CFI U14/U19	Du 13/05/2027 au 19/05/2027	**20/05/2027**	**03/06/2027**	04/06/2027 au 10/06/2027
CERTIF CFI	Du 24/05/2027 au 30/05/2027	**X**	**X**	X
CERTIF CFI	Du 21/06/2027 au 27/06/2027	**X**	**X**	X

Les associations accompagnatrices du 94 vous présentent

Guid'Asso

Val-de-Marne

Guid'Asso simplifie la vie associative !

Guid'Asso est un réseau d'acteurs de l'accompagnement associatif. Il a pour vocation de permettre à chaque association du territoire de trouver un accompagnement adapté à ses besoins, tout au long de son parcours.



Un service de proximité gratuit et accessible

Découvrez le réseau Guid'Asso dans le Val-de-Marne : les principes de Guid'asso, les acteurs de l'accompagnement, les permanences, la cartographie...

linktr.ee/GuidAsso94

PRÉFET DU VAL-DE-MARNE
Liberté
Égalité
Fraternité

ACADÉMIE DE CRÉTEIL
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des services départementaux de l'éducation nationale du Val-de-Marne

Les associations accompagnatrices du 94 vous présentent

Guid'Asso

Val-de-Marne

Guid'Asso simplifie la vie associative !

Guid'Asso est un réseau d'acteurs de l'accompagnement associatif. Il a pour vocation de permettre à chaque association du territoire de trouver un accompagnement adapté à ses besoins, tout au long de son parcours.



Un service de proximité gratuit et accessible

Découvrez le réseau Guid'Asso dans le Val-de-Marne : les principes de Guid'asso, les acteurs de l'accompagnement, les permanences, la cartographie...

linktr.ee/GuidAsso94

PRÉFET DU VAL-DE-MARNE
Liberté
Égalité
Fraternité

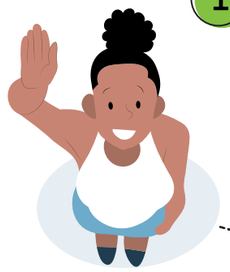
ACADÉMIE DE CRÉTEIL
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des services départementaux de l'éducation nationale du Val-de-Marne

Guid'Asso, un réseau pour répondre aux interrogations des associations.

J'ai une question concernant **la vie de mon association.** A qui m'adresser ?

1



OU

Je souhaite **créer une association.** A qui m'adresser ?

raccourci

Je contacte une association et/ou j'interroge ma collectivité pour me conseiller.

2

Guid'Asso Orientation

Oriente les associations ou les porteurs de projet vers le bon interlocuteur.

Voir la cartographie en ligne

Si mon besoin est **simple**

3

Guid'Asso Information

Délivre un premier niveau d'information, renseigne sur les formalités et les démarches et oriente vers un interlocuteur "Accompagnement".

Voir la cartographie en ligne

4

Si mon besoin nécessite d'**entrer dans une analyse**, je suis orienté·e vers un interlocuteur "Accompagnement"

5

Guid'Asso Accompagnement généraliste

Accompagne les associations de tous les secteurs, sur tous les sujets, après évaluation de leurs besoins.

Exemples :
Création d'association, modification de statuts, gouvernance, développement de l'association ou création d'une association par des mineurs.

Val de Marne Le Département

Projaide

Chambre des associations

LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT Fédération des Œuvres Laïques du Val-de-Marne

Un avenir par l'éducation populaire

6

Guid'Asso Accompagnement spécialiste

Accompagne les associations sur un secteur d'activité particulier ou sur une thématique.

SOCIOCULTUREL

CULTURES DU CŒUR VAL-DE-MARNE

Centres sociaux Fédération du Val-de-Marne

BÉNÉVOLAT

France Bénévolat Val-de-Marne

FINANCEMENTS

FRANCE ACTIVE Les entrepreneurs engagés MÉTROPOLE

prev assô

FAMILLE

Udaf Val-de-Marne Unis pour les familles

ENVIRONNEMENT

vivacités Île-de-France Réseau d'éducation pour une ville durable

SPORT

Comité National Olympique et Sportif Français CDOS VAL-DE-MARNE

ASSOCIATION EMPLOYEUSE

BGE ADIL

DLA LE DISPOSITIF LOCAL D'ACCOMPAGNEMENT DE L'ESS VAL-DE-MARNE

Guid'Asso
Val-de-Marne

Les structures accompagnatrices



Contacts et permanences

- CDOS : 06 17 64 68 11 - juridique@cdos94.org
- Chambre des associations : 01 48 83 66 40 - cda@cda-asso.com
- Ligue de l'Enseignement : 01 43 53 80 17 - msinnaeve@ligue94.com
- Proj'aide : 01 49 56 85 37 - projaide@valdemarne.fr

Les acteurs de l'accompagnement vous reçoivent sur rendez-vous ou dans le cadre de permanences téléphoniques ou physiques.

Accédez aux ressources et aux informations Guid'Asso - Val-de-Marne

linktr.ee/GuidAsso94