



COMITE DE DIRECTION

PROCES VERBAL

MERCREDI 11 DECEMBRE 2024

Présidence : M. Denis TURCK

Membres présents : Mmes Patricia GUILIANI, Sandrine IACOVELLA, Pascale CHOQUET, MM. Henri BAQUE, Stéphane CALEGARI, Patrick DARDENNES, Régis ETIENNE Bruno FOLTIER, Jean-Jacques FOPPIANI, Egard KOUNDE, Jean-Pierre LACHASSAGNE, Jean-Pierre MAGGI,

Assistent : Mmes Lili FERREIRA (Directrice Administrative), MM. Fred GALLONDE (CDA), Hédi OUDAYA (Technicien Départemental)

Absent(s) Excusé(s) : Mme Estelle BATHENAY, Dr Mani BOLOURIAN, M. Hervé HAPPY (CTD)

PROCES-VERBAL

Le Procès-verbal du Comité de Direction du 06 novembre 2024 a été approuvé à l'unanimité par retour de Mail et diffusé sur le site et le journal Numérique.

COMMISSIONS

Intervention de Bruno FOLTIER sur les deux candidatures en instance de réception :

- **M. HIMIDI El Hadad :** Commission des Statuts et Règlements
- **M. SCHNEIDER Cédric :** Commission à définir
A ce jour, il ne les a toujours pas contacté, il fait le nécessaire rapidement.

Candidatures de :

- **Mme Florence TAIEB :** Commission Féminines
- **M. MONNEY Valéry :** Commission Football à Effectif Réduit
- **M. GASTON BELLEGARDE :** *Observateur Futsal et en tant que formateur extérieur pour la CDA*
Le Comité Valide.

Démission à compter du 1^{er} janvier 2025 de :

- **M. Nicolas RIT de la CDA**
Le Comité prend note et le remercie pour tous les services rendus au District.

FINANCES & TRAVAUX

Finances

Intervention de Jean-Pierre LACHASSAGNE, Trésorier Général du District

Rappel : Pour la situation financière, nous partons du prévisionnel réalisé en juillet avec tous les éléments à notre connaissance en s'appuyant sur le réalisé au 30 juin.

Des réajustements peuvent être faits tout au long de la saison si des sommes sont portées à notre connaissance et n'avaient pas été prises en compte dans le Budget Prévisionnel.

La situation de **suivi du budget prévisionnel** (remise à tous les membres) permet de maîtriser au mieux et d'alerter si dépassement dans certains postes.

Quelques informations :

- ✚ Niveau de trésorerie en baisse du fait du règlement de la situation N° 1 des travaux et des factures du Tournoi International U16 dont nous n'avons pas encore reçu la totalité des Subventions.
- ✚ Retard dans les rentrées : Subventions, avances sur les licences etc..

Intervention de M. FOPPIANI Jean-Jacques :

Sur l'éventuelle possibilité de louer le terrain du District à une délégation « chinoise » sur 2 jours de 8h00 à 17h00. Une visite sera organisée sur site.

Le Comité donne un accord de principe et reste dans l'attente des informations afin de voir la prestation demandée.

Travaux

Le Président revient sur les travaux de menuiseries et précisent que les situations N° 2 et N° 3 ne seront pas réglées avant la fin des travaux

Devis en cours :

- ✚ Porte coupe-feu (*obligation par rapport au dossier Sécurité*)
Le Comité accepte le devis présenté «SAS EHRMANN »
- ✚ Sanitaire Extérieur : *Toit et peinture à faire*
- ✚ Affaissement du terrain :
Intervention de Régis ETIENNE qui propose de faire un test sur 2 mois avec un marquage afin de voir s'il y a continuité d'affaissement ou pas)
- ✚ Arbres trop imposants sur le terrain :
Le jardinier va faire le nécessaire.

ARBITRAGE

Intervention de Fred GALLONDE, Président de la CDA qui fait un point :

Effectif

- 160 arbitres désignables au 06/11/2024.
- 180 arbitres (DMA qui n'est pas à jour ou test physique à jour).

14 stagiaires formés en octobre 2024 validés

2 sessions viennent de s'achever :

- Protection judiciaire de la jeunesse : 3 arbitres à valider sur le terrain
- FIA n°3 – 12 arbitres à valider

2 sessions doivent se dérouler en janvier 2025 (Futsal) et février 2025 (Football).

Un dernier test physique sera organisé en janvier (date non prévue).

Il s'adressera à tous les Arbitres ayant été absent et/ou n'ayant pas eu la possibilité de participer aux tests précédents.

Projet « Clairefontaine » - Arbitres « FAR »

Après un large débat sur cette action, le Comité souhaite que les Arbitres présentés correspondent aux critères exigés afin qu'il puisse y avoir une continuité pour eux.

Le Comité donne son accord (10 arbitres + 2 accompagnateurs), avec une participation des participants de 50 €. Il est à noter que l'UNAF 94 participera à hauteur de 500 €.

Courrier de CRETEIL LUSITANOS US dans la cadre de la CRISTO CUP

- ✚ Formation interne des jeunes arbitres de la sections sportive : date le SAMEDI 11 JANVIER 2025 de 9h30 à 12h30 : formation théorique et après-midi mise en situation sur des rencontres de l'école de Football
 - ✚ Formation en interne pour sensibiliser les U16 aux lois du jeu Foot à 8 et Foot à 11
 - ✚ Demande de 8 arbitres sur 2 jours pour la CRISTO CUP les 20 et 21 avril 2025
- Le Comité, en accord avec la CDA, donne une suite favorable.**

M. ZAKARIA TOUABET, Arbitre, se propose de dispenser des formations PSC1 pour les Arbitres.

Intervention du Président de la CA qui indique que c'est prévu et que la 1^{ère} formation se fera le 09 janvier 2025 au cours de la réunion des Observateurs.

Intervention de Mme Pascale CHOQUET, qui trouve que c'est une très bonne initiative de former les Arbitres.

Elle remercie M. KISSI Mohamed, Arbitre Officiel, qui est intervenue sur une rencontre à Thiais suite à un malaise d'une joueuse.

Intervention de Lili FERREIRA, pour éventuelle mise en place des formations suivantes :

- ✚ Des formations pour des **ARBITRES OCCASIONNELS**
- ✚ Réunions d'information sur le rôle du référent Arbitre dans les clubs

Pour action :

- ✚ La CDA, en collaboration avec les représentants du Comité de Direction, doivent étudier la mise en place ou pas de ces actions.

Par ailleurs, le Président de la CDA, informe que plusieurs Arbitres ont été absents sur des rencontres du Club VINCENNES CO depuis le début de saison.

Pour action :

- ✚ Le Président du District va contacter le club de Vincennes CO.
- ✚ La CDA va convoquer les Arbitres ayant été absents afin de connaître les causes (Stationnement compliqué, autre ?), et selon les retours pourra être amenée à les sanctionner.

TECHNIQUE

DETECTIONS & SELECTIONS

➤ **Section sportive (Lycée Edouard Branly)**

Constat à la moitié de la saison, les conditions ne sont pas appropriées pour permettre aux joueuses de se développer footballistiquement.

- 1) Une moyenne de 11 joueuses environ à l'entraînement, pour du foot à 11 pas adapté. De moins en moins de joueuse présente.
- 2) 2 séances d'entraînement dans la semaine dont un futsal, le seul entraînement sur le terrain est un créneau de 1h (16h30-17h30). Parfois possibilité de commencer plus tôt.
- 3) Compétition foot à 11 et futsal à 4 équipes.

La question est : faut-il renouveler l'expérience ? Notre avis en tant que technicien est négatif.

Le Comité décide de prendre rendez-vous avec le Proviseur et le Professeur d'EPS afin de faire un point.

➤ **U13 F**

Centre de perfectionnement qui a démarré le mercredi 27 novembre. 18 joueuses + 3 gardiennes présentes (une seule absente blessée qui avait prévenu). Une très bonne première séance avec des joueuses impliquées, un groupe homogène.

Réunion avec les parents mercredi 11/12/2024 au District.

➤ **U13 G**

- 281 joueurs observés
- 36 joueurs et 4 GB retenus
- Un centre de perfectionnement sera mis en place le mercredi 29/01/2025 ou le 12/02/2025 dans le but de réunir et préparer au 1^{er} tour régional les joueurs retenus.
- **Le concours est un des évènements les plus importants de nos actions et la présence de membres du CD peut être une réelle plus-value dans notre relation avec les clubs.**

➤ **U15 et U17 Futsal**

- Communication compliquée avec les clubs
- Mise en place d'observations de match U18 et U16*

FORMATION DE CADRES

➤ **9 formations se sont déroulées depuis le début de saison.**

- 6 CFI – 1 journée complémentaire – 1 CFI GDB – 1 CFI Futsal.
- 6 formations vont être publiées à la fin de la semaine.
- Nombre d'inscrit en amélioration

Un salarié avec un membre de commission technique pour chaque CFI et journée complémentaire. Un second salarié sera présent sur les parties pratiques. Roulement pour faire participer un maximum de membres de CT.

PRATIQUE FEMININE

La seconde commission de la saison aura lieu le jeudi 12/12/2024.

Comme échangé lors du CD du 31/08/2024, les membres de commissions ont été sollicités dans le but de soumettre « idées » et « projets ». Ceci avait également été le cas lors de la première CF de la saison.

Clôture des inscriptions au programme Toutes Foot le 15/12 : 5 clubs inscrits (7 la saison dernière). Une relance contenant un tutoriel a été effectuée.

Concernant le District, l'inscription en tant qu'instance sera effectuée en l'attente d'un projet porté par la commission.

FOOT LOISIRS

➤ **Nouveaux Critériums U14-U16 Loisirs** : aucun club ne s'est inscrit.

Une relance a été effectuée dans le but d'une mise en place en seconde partie de saison.

FUTSAL

➤ **Le Noël Futsal U8 s'est déroulé le 08/12/2024** : évènement apprécié par les clubs

- 14/12/2024 - U10
- 15/12/2024 - U7

Les lieux de ces actions vont être adressés à tous les Membres, qui pourront, selon leur disponibilité y Assister.

PRATIQUE ADAPTEE

L'animation des séances au sein de l'IME Françoise Le Loup à Créteil se poursuit.

Deux étudiants en Master APA devraient conjointement s'engager en tant que stagiaire de mars à mai 2025.

Il a été défini 3 missions :

- Développement d'un réseau d'animation (éducateurs / stagiaires...)
- Construction d'un carnet de séances
- Mise en place d'un événement festif

POINT SUR LES LICENCIES

Saison 2022 & 2023	Saison 2023 & 2024		Saison 2024 & 2025
33 435	34 361 (Au : 10/12/2023)	36 615	33 015 (*) (Au : 10/12/2024)
(*)			
Nouvelles licences 9826 (29,76 %)			
Renouvellements : 19587 (59,32 %)			
Mutations 3602 (10,92 %)			

On note une baisse sur le comparatif de date à date de + de 1000 licences.

On ne peut, pour le moment pas définir si c'est un retard dans les clubs ou une baisse des licences.

POINT SUR LES SERVICES CIVIQUES

70 contrats signés sur 72 possibles :

- 2 contrats en attente de signature : nous venons d'avoir les agréments pour les 2 services civiques restant.
- 1 contrat rompu, à l'initiative du club

A ce jour 71 contrats actifs.

Formations « Civique et Citoyenne » terminées. Un seul absent mais cela est dû au fait que son contrat ne pouvait pas être créé car nous n'avions pas l'agrément.

Un grand remerciement à Pascale CHOQUET, qui a animé toutes les sessions, avec un sujet pas facile.

Elle nous indique n'avoir rencontré aucun souci, et avoir eu :

- 🚩 Des retours très positifs
- 🚩 Un bon comportement des participants
- 🚩 Des échanges intéressants

Formations PSC1 :

- 4 formations ont eu lieu,
- Dates des 3 sessions à venir :
 - 11 décembre 2024
 - 19 décembre 2024
 - 7 janvier 2025

Pour les personnes qui ont été absentes ou seront absentes, une dernière date sera fixée.

RETOUR SUR LES GROUPES DE TRAVAIL MIS EN PLACE

Réunions de Secteurs

Composition du groupe de travail : Estelle BATHENAY, Patrick DARDENNES, Henri BAQUE, Régis ETIENNE, Jean-Pierre LACHASSAGNE, Jean-Pierre MAGGI, Jean-Jacques FOPPIANI, Bruno FOLTIER

Une première réunion du groupe s'est déroulée le mardi 03 décembre 2024 à 18H00.

Au cours de cette réunion plusieurs idées sur les thèmes qui pourraient être abordés (Critérium à 8 pour les catégories U14&U16, Formations, etc...).

Le Groupe de travail a également mené une réflexion sur le nombre de secteurs, peut-être passer de 5 à 3 ou même de proposer des réunions au Siège du District.

Tous ces points seront affinés et complétés au cours de la prochaine réunion et un retour plus concret sera remis pour le prochain Comité de Direction.

Pour action :

✚ M. Henri BAQUE est chargé de proposer une date pour la prochaine réunion

Féminisation

Groupe de travail : Estelle BATHENAY, Patricia GUILIANI, Pascale CHOQUET, Sandrine IACOVELLA et Henri BAQUE

Objectif : Faire de la sensibilisation dans les clubs pour inciter les femmes à prendre des initiatives, inviter toutes les Dirigeantes au District, être force de proposition sur des actions à mener.

Une première réunion du groupe s'est déroulée le lundi 02 décembre 2024 à 13H00.

Rapporteur Mme Pascale CHOQUET :

La 1^{ère} réunion a eu pour objectif d'identifier les mises en place.

Une 2^{ème} réunion est déjà programmée (17.12.24).

Un retour plus complet sera fait au prochain Comité de Direction.

Séminaire Présidents-es

Le Groupe de Travail : Estelle BATHENAY, Henri BAQUE, Bruno FOLTIER, Patrick DARDENNES et Régis ETIENNE ainsi que le Président du District

Objectif : Rassembler des idées sur la mise en place d'un « Séminaire Présidents-es » de Clubs .

Après un large débat, plusieurs sujets évoqués. Il a été décidé que la réunion se ferait sur une matinée avec repas pour les participants, le lieux pour le moment non défini.

Pour action :

➤ Fixer une date de réunion courant avril avec le Cabinet PARIENTE

Collège des Présidents-es

Le Groupe de Travail : Estelle BATHENAY, Henri BAQUE, Bruno FOLTIER, Patrick DARDENNES et Régis ETIENNE ainsi que le Président du District

Objectif : proposer pour le Collège des Présidents-es » :

- Des sujets à discuter, sur des thèmes qui les concernent TOUS :
(Exemples : Montées & Descentes, Délégués sur les rencontres où il n'y a pas d'officiel, Carton blanc chez les Seniors, etc...)

Après un débat, les thèmes ci-après, sont retenus, sur des sujets qui concernent tous les clubs :

* Montées & Descentes à l'issue d'une saison sportive, pour un plus grand brassage

* Proposition de Modifications des championnats Seniors et/ou U18 (Samedi soir), ce qui libérerait des arbitres pour d'autres divisions

* Baisse du nombre de licences

Intervention du Président, qui indique que le collège sera composé de 16 Présidents-es qui seront invités à ces échanges.

Pour action :

- ✚ Fixer une date de réunion (21 janvier 2025)
- ✚ Définir les participants

Pôle « Prévention & Sécurisation

Compte rendu de la réunion du Mercredi 20 Novembre 2024

Rapporteur : Henri BAQUE, Participants : Marie Thérèse POLICON, Jean Pierre MAGGI, Fred GALLONDE, Antonio CARRETO, Louis VINCENTI, Stéphane CALEGARI (en audio), Edgard KOUNDE Assiste : Le Président, Denis TURCK

1- Validation du compte rendu de la réunion du 30 septembre 2024

- Validation des missions du pôle Prévention et Sécurisation, axées autour de l'anticipation des risques et de l'animation du réseau des référents sécurité en club,
- Validation des missions respectives de la CDPME et la Commission des Délégués,
- Confirmation de la distinction des rôles entre un délégué officiel du District et un observateur de la CDPME,
- Un observateur de la CDPME sera présent pour tout match qualifié de très sensible suite à un passage en CDPME,
- Un délégué officiel du district sera affecté sur un match dans trois cas :
 - Qualifié de très sensible suite à un passage en CDPME,
 - Sur décision des instances du district,
 - A la demande d'un club
- L'indemnité par match est fixée à 50€ pour le délégué officiel et l'observateur quelle que soit la nature du match

Il est rappelé que les seules personnes autorisées sur les bancs de touche sont au nombre maximum de sept : les 3 remplaçants, l'éducateur, l'éducateur adjoint, le délégué du match, le soigneur (médecin, kiné, ...).

2- Validation de 4 fiches de missions sous réserves des modifications apportées en séance :

- **Arbitre central et arbitre assistant bénévoles** : sous réserve de préciser les rôles des arbitres assistants bénévoles selon la composition du corps arbitral (1 assistant officiel et 1 assistant bénévole, ou bien 2 assistants bénévoles). L'arbitre assistant officiel prend pendant tout le match la gestion des bancs de touche,
- **Délégué officiel du district** : pas de modification
- **Référent sécurité en club** : sous réserve de modifications apportées en séance concernant son positionnement pendant le match (hors du terrain contrairement au délégué du match), ainsi que quelques missions précisées,
- **Délégué de match en club** : appellation retenue en lieu et place de délégué sécurité en club, modifications apportées en séance.

Les Fiches ont été adressées à tous les Membres.

3- Présentation en séance de 3 nouvelles fiches

- Président de club : missions exclusivement dédiées à la sécurité,
- Educateur
- Capitaine

Ces 3 fiches ont fait l'objet de nombreux échanges en séance. Les modifications ou précisions demandées vont être apportées. Ces fiches seront soumises à validation lors de la prochaine réunion.

4- Remise des documents concernant :

- Un projet de protocole de match
- Un projet de répartition des rôles pour un match

5- Travaux envisagés à moyen terme

- Présentation des travaux en cours lors des prochaines réunions de secteurs,
- Diffusion des documents élaborés pour constituer des outils mis à disposition des clubs,
- Identification des Référents Sécurité en club à partir des fiches d'engagement des clubs,
- Constitution et animation d'un réseau des référents sécurité

Une prochaine réunion du groupe de Travail est programmée, le **MERCREDI 15 JANVIER 2025 à 18H00 au Siège du District.**

Réunion des Clubs D1 : Seniors & U18 & u16

Réunions Clubs D1 : SENIORS & U18 & U16

Le Président souhaite reconduire cette action pour les clubs n'ayant pas participé au cours de la 1^{ère} réunion plus les clubs U16 D1.

Ordre du jour :

- * Accueil par le Président et les Membres du Comité de Direction
- * Intervention d'Arbitres D1

- * Intervention d'un Technicien du District
- * Echange avec les participants

Personnes concernées à participer à cette réunion :

Président et/ou Responsable Technique du club accompagné(s) des Educateurs des catégories concernées.

Pour action :

- ✚ Fixer une date
- ✚ Inviter les clubs absents de la 1^{ère} réunion + les clubs U16 D1

DINER DES COMMISSIONS

Le Président informe que le Dîner des Commissions se déroulera le **vendredi 23 mai 2025**.

Le lieu retenu est un « Dîner Croisière » - Bateau « LE LOUISIANE BELLE » -2 heures de croisière avec animation.
Port de la Rapée, Paris 12^{ème} au pied de la Gare de Lyon

FINALES DES COUPES DU VAL DE MARNE

Après des échanges il a été décidé :

- ✚ Week-end retenu pour les FINALES DES COUPES DU VAL DE MARNE les **14 et 15 juin 2025**.
- ✚ Lieu : Parc des Sports du Tremblay, sauf pour les SENIORS FEMININES et SENIORS (Samedi 18h00 et 20h00)

Pour le Futsal : **date et lieu à définir**.

Pour action :

- ✚ Réserver le Parc du Tremblay à Champigny sur Marne
- ✚ Faire appel à Candidature pour les rencontres Seniors
- ✚ Futsal : Voir avec la Commission et le CTD-DAP pour organisation

Courriers : FFF & LFA & LPIFF & DIVERS

FFF

19/11/24 = Festival Foot U13 Pitch 2024/2025

21/11/24 = Indemnisation arbitres / observateurs et officiels

27/11/24 = Extrait du PV de la Commission de Contrôle des Opérations Electorales de la FF du 26/11/24

29/11/24 = Clôture dispositif d'animations clubs « Le foot entre en jeu »

LPIFF

14/11/24 = Réunion Coordination CTDAAP du 05/12/24

DIVERS

Association Louis Carlesimo du 28/11/24 = Remerciements dons tombola Tournoi International U16

PSG du 26/11/24 = Nouveau Directeur Général du club – Victorian MELERO

DIVERS & INFORMATIONS

Le District du Val de Marne et les clubs Val de Marnais ont soutenu l'action « TELETHON 2024 » ce week-end...

Objectif : « Défendre les droits des malades, faire progresser la citoyenneté des personnes en situation de handicap et faire reconnaître les maladies rares »

La somme récoltée qui sera reversée à l'association « AFMTELETHON » est de 820 euros (500 euros le District + 320 euros clubs)

Merci aux clubs qui ont participé.

Un DRIVE « Espace de stockage » a été créé pour les divers documents du Comité de Direction

TOUR DE TABLE

Jean-Pierre LACHASSAGNE :

-Informe qu'en Commission de Discipline, les Arbitres sont très souvent absents ce qui pose des soucis

Jean-Jacques FOPPIANI :

-Problème sur les demandes de changements de matchs « VIA FOOT CLUB », les adversaires ne répondent pas ou après la fermeture du District ce qui est gênant.

Lili FERREIRA, informe que tant qu'il n'y a pas d'accord de l'adversaire, le District n'est pas notifié par mail. De ce fait, pour palier à ce problème d'ores et déjà un message va être mis sur le site internet et sur le journal numérique afin d'inciter les clubs à répondre dans les meilleurs délais.

PROCHAIN COMITE DE DIRECTION

Le 12 février 2025

Le Président du District,
M. Denis TURCK

Le Secrétaire Général,
M. Bruno FOLTIER