



# COMITE DE DIRECTION

## PROCES VERBAL

Mercredi 20 mars 2024

Présidence de M. Denis TURCK

Membres présents : Mmes Estelle BATHENAY Pascale CHOQUET, Patricia GUILIANI, Sandrine IACOVELLA, MM. Henri BAQUE, Patrick DARDENNES, Régis ETIENNE, Jean-Jacques FOPPIANI, Bruno FOLTIER, Edgard KOUNDE, Jean-Pierre LACHASSAGNE, Jean-Pierre MAGGI,

Assistent : Mme Lili FERREIRA (Directrice Administrative), M. Hervé HAPPY (CTD) ,

Absent(s) Excusé(s): Dr Mani BOLOURIAN, MM. Francis DELAGE, Stéphane CALEGARI (Président Commission Technique), José DIAS (CDA)

## PROCES-VERBAUX

Les Procès-verbaux des 31 janvier 2024 (*Comité de Direction*) et 11 mars 2024 (*Bureau*) sont approuvés par retour de mail à l'unanimité. Le procès-verbal du Comité de Direction a été diffusé sur le site et le journal Numérique.

*Le Comité valide.*

## COMMISSIONS

Arrêt en Commission :

-Peter VONGSOUPHY (Technique) - *Le Comité le remercie pour les services rendus au District.*

Candidatures :

-Marc-Kévin GOUDJO : Commission Surveillance des Opérations Electorales

-Patrick SOREL : Commission Départementale d'Arbitrage

*Le Comité valide ces deux candidatures.*

## RETOUR SUR LES POINTS ABORDES EN BUREAU LE 11 MARS 2024 POUR VALIDATION ET/OU INFORMATION

**Préparation Assemblée Générale Elective du vendredi 14 juin 2024**

**Proposition «Ordre du jour » : A titre indicatif les Voix basées sur les clubs au 30 Juin 2023 :**

📊 **120 Clubs représentant 1648 Voix, Quorum pour l'AG : 40 Clubs et 550 Voix**

- Emargement, vérification des pouvoirs et remise des boîtiers de votes
- Présentation de la Commission de Surveillance des Opérations Electorales
- Informations sur les Modifications aux Statuts adoptés par l'Assemblée Fédérale, le 16 décembre 2023
- Approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du 14 Octobre 2023 à Champigny/marne  
*(Parution E-Foot 94 n°658 du 08/02/24)*
- Présentation de la ou des listes candidate(s) à l'Election du Comité de Direction
- Vote de la liste pour le renouvellement des 15 Sièges du Comité de Direction pour une durée de 4 ans  
*(10 Membres indépendants, 1 représentant du Football Diversifié, 1 Arbitre, 1 Educateur, 1 Licenciée et 1 Médecin)*
- Clôture de l'Assemblée Générale et Pot de l'Amitié

### **Proposition des divers documents l'Assemblée Générale validés par le Comité de Direction :**

- ✚ Modèle de déclaration de candidature de liste
- ✚ Récépissé de Candidature
- ✚ Courrier de Convocation des Clubs et pouvoir
- ✚ Appel à candidature
- ✚ Date 2<sup>ème</sup> Assemblée si pas le quorum 14 juin 2024

#### **Pour action :**

- ✚ Diffuser l'appel à candidature et l'ordre du jour sur le Journal Numérique et le Site Internet après le Comité de Direction du 20 Mars 2024
- ✚ Envoyer les Convocations aux Clubs, par NOTIFOOT entre le 15 et 29 mai
- ✚ Accorder le devis pour les boîtiers de vote (Montant TTC : 1924,80 €)
- ✚ Convoquer la Commission Opérations Electorales après la date limite de dépôt de la ou des listes puis diffuser un nouvel ordre du jour avec les informations.
- ✚ Voir si présence ou pas d'un huissier (on statuera sur ce point au prochain Comité)

### **Proposition de date pour 2<sup>ème</sup> AG si pas de QUORUM**

La 2<sup>ème</sup> date proposée : SAMEDI 29 JUIN 2024 à 10h00. Les Convocations pour cette date devront partir obligatoirement le vendredi 14 juin 2024, après la 1<sup>ère</sup> Assemblée Générale si pas de quorum. *(Plus valider commande des boîtiers pour le vote, devis TTC : 1306,80 €)*

### **Girly Cup du 22 Mai 2024 au Parc du Tremblay – 4ème Edition**

- 10 Equipes minimes et 10 équipes benjamines
- A prévoir : 250 maillots + Coupes et Médailles
- Intervention de l'Association «Little Miss Soccer » *(Prestation environ :1000 Euros). Le Comité Valide.*

*Intervention d'Estelle BATHENAY pour expliquer les modalités de l'intervention prévue par l'Association, qui passera par l'implication en amont des professeurs des collèges inscrits.*

*Le but étant de réaliser un film souvenir pour les jeunes et le District. Estelle doit faire un point plus précis avec «Little Miss Soccer » et donnera toutes les informations lors d'un prochain Comité.*

#### **Pour action :**

- ✚ Passer les Commandes mi-avril
- ✚ Faire un point des intervenants et définir les rôles
- ✚ Caler le cahier des charges avec UNSS
- ✚ Voir pour les désignations des Arbitres

### **Finances**

*Intervention de Bruno FOLTIER, Trésorier Général du District*

*Rappel : Pour la situation financière, nous partons du prévisionnel réalisé en juillet sur la base d'une saison normale, au plus proche pour la saison en cours et on rajoute les données à date depuis le début de la saison puis on réajuste si on a connaissance de sommes non budgétisées.*

### **Situation financière « PREVISIONNELLE » de Juillet 2023 à début Mars 2024**

*Pas de variation flagrante, à l'exception du réajustement des subventions non prévues initialement et des recettes exceptionnelles (Minibus, Bons de formations et cars remboursés par le LPIFF 2022/2023) selon le choix qui sera fait en fin de saison on pourra diminuer le déficit prévu sur la saison ou éventuellement mettre en provision ou utiliser pour les travaux prévus. Une réflexion sera faite ultérieurement et au plus tard lors de l'établissement du bilan annuel.*

- ✚ Le budget prévisionnel reste maîtrisé
- ✚ Les nouvelles formations constituent un point d'incertitude et ne permettent pas d'avoir une visibilité claire.

**Banque « BRED » :** *Rendez-vous le jeudi 21 mars 2024 à 14h30 à l'agence de Champigny sur Marne*

**Rappel :** Suite à la vente des MINIBUS le District s'est rapproché d'un loueur de véhicules « MINIBUS », proche du District pour négocier des tarifs préférentiels pour le District, les Clubs et les Collèges. Une convention est en cours.

**Pour action :** *A réception de la proposition du loueur, faire message aux Clubs et sur le site internet*

## Relevés « Comptes Clubs » N° 22 adressé via « FOOT CLUB » à tous les clubs.

Date limite de règlement initialement fixée au 16 Février 2024

Représentant un total de : 68 229 €

A ce jour dû par les Clubs : 11 500 €

Message adressé par la messagerie sécurisée « NOTIFOOT » informant de l'application des matchs perdus jusqu'à régularisation.

### Pour action :

- ✚ Appliquer la sanction dès le week-end du 23 et 24 mars 2024 (Match perdu jusqu'à régularisation pour les clubs ayant une somme supérieure à 100 €)

### Revoir les postes travaux suivants :

- \*Abris le long du terrain
  - \*Protection des entrées pour éviter les squatteurs
  - \*Sanitaire « Extérieur » : problème de moisissures et de vieillissement du bois du cabanon
  - \*Terrain synthétique du District : dégradation des cages de but, peinture des poteaux
  - \*Câblage à refaire (Informatique et téléphonie)
  - \*Fenêtres
  - \*Espaces Verts : Nouveau contrat en cours, montant annuel de : 9 000 € TTC
  - \*Porte coupe-feu accès cave (*devis en attente*)
- (Un tableau annexe des devis reçus adressés à tous les membres)

Le Trésorier, Bruno FOLTIER expose, dans le cadre de l'entretien du bâtiment et de l'amélioration des conditions de travail des collaborateurs, deux plans de financements. Après un large débat et un tour de table la proposition suivante est validée par l'ensemble des membres, soit :

### Les travaux

- Changement des huisseries extérieures (détail présenté par Denis TURCK, Président)
- Réfection du câblage internet pour amélioration du débit
- Divers travaux de réparations :
  - Changement des filets du petit terrain
  - Installation de piques sur grille parking Tremblay
  - Nettoyage de la rotonde

### L'enveloppe financière totale de 150 K€

- Pour la ligne a des travaux : 120 k€
- Pour la ligne b des travaux : 15 k€
- Pour la ligne c des travaux : 15 k€

### Solution financement retenue :

- Auto-financement détaillé comme suit :
  - Utilisation des produits exceptionnels de l'exercice environ **58 k€**
    - Vente d'un mini-bus (28 k€)
    - Eventuelle vente du second mini-bus (20 k€)
    - Produits exceptionnels sur saison antérieure « formations » (10k€)
  - Aide du Département sur la partie menuiserie environ 15% soit **18 k€ (Estimation)**
  - Utilisation du PGE pour le solde soit environ : **74 K€**
- Impact comptable :
  - Utilisation de nos produits exceptionnels sur l'exercice pas d'impact sur le résultat donc rester en ligne avec notre budget
  - Augmentation de l'amortissement environ 24 k€/an
- Impact trésorerie
  - Forte diminution d'environ 100 k€ (hors produits exceptionnels)

## Divers

### **Nuit des Sports Val de Marnais 2024**

Courrier du CDOS qui demande des propositions de mise à l'honneur sur les thématiques suivantes :

- Vos Services Civiques
- Vos Bénévoles
- Vos Sportifs
- Arbitres et Officiels
- Les légendes du sport Val de Marnais (anciens athlètes 94)

#### **Propositions de mise à l'honneur :**

- M. Jacques LEGUYADER, dans la catégorie « BENEVOLES »
- MM. Fabrice PINVILLE et Khaled BOURALHA, dans la catégorie « ARBITRES »

Le Comité valide ces propositions.

#### **Pour action :**

- ✚ Prévenir les personnes retenues ainsi que le Président de la CDA
- ✚ Adresser les propositions au CDOS

### **Retour sur la 1<sup>ère</sup> réunion de Secteurs : Journée du 09 Mars 2024**

Les intervenants du Bureau ont fait un retour qui varie selon les sites.

Un point plus précis sera fait à l'issue de toutes les interventions.

### **Dossier Tribunal Administratif : Affaire BOURGOU / District 94**

Le Dossier est clos, le District doit verser la somme de 1500 €.

### **Poste remplacement « IGOR GRADINARI » - Démission**

Actualiser la fiche de poste pour faire un appel à candidature.

### **Lycée BRANLY de Créteil – convention avec le District pour la Section Féminines**

Intervention de Gaëtan DELPIERRE tous les mardis

## **FINALES DES COUPES DU VAL DE MARNE PARC DU TREMBLAY DES 15 et 16 JUIN 2024**

Une candidature reçue pour la Finale FUTSAL Seniors, club de VSG.

Date et lieu à définir pour les finales Futsal U13 Filles & Garçons, U11 Filles et Finale Futsal « Seniors », l'objectif serait de regrouper l'ensemble des Finales FUTSAL « SENIORS & JEUNES ».

**Parc du Tremblay :** 14 Finales, sur une ou 2 journées à l'étude.

#### **Pour action :**

- ✚ Contacter le club VSG afin de voir si possibilité de faire toute les Finales FUTSAL
- ✚ Prendre RDV au Parc des Sports du Tremblay pour les Finales des 15 et 16 juin
- ✚ Faire l'affiche des Finales (Voir possibilité de faire sur une seule journée sur les 4 terrains)
- ✚ Commande équipements et récompenses
- ✚ Réunion interne sur l'organisation avec (CDPME, CDA, Délégués, etc..)
- ✚ Panneaux d'affichage à revoir

## ASSEMBLEE GENERALE « OCTOBRE » 2024

Le Comité de Direction envisage de faire son Assemblée Générale Ordinaire, le 1<sup>er</sup> ou 2<sup>ème</sup> samedi du Mois d'Octobre 2024. Le district se positionnera dès que la LPIFF aura fixé sa date de l'Assemblée Générale Elective.

### Pour action :

- ✚ Faire un appel à candidature de salle pour ces deux samedis sur le Journal e-Foot

## REUNION GROUPE DE TRAVAIL « Révision des Règlements »

Une réunion pour la révision des Règlements du District se tiendra le : **04 juin 2024 à 10H00.**

**Groupe de travail :** Mmes POLICON Marie-Thérèse, FERREIRA Lili, MM. Henri BAQUE, Patrick DARDENNES, Régis ETIENNE, Jean-Pierre MAGGI, Jean-Jacques FOPPIANI, Jean-Pierre LACHASSAGNE

Au cours de cette réunion, il faudra également voir pour la création du **Championnat U15 (\*)** qui sera géré par le District et le **championnat CDM** descentes d'équipes de la LPIFF en District, (s'appuyer sur les règlements de la LPIFF), il faudra informer rapidement les clubs.

(\*) Plusieurs possibilités (10 équipes à ce jour affectées en D1), mais si plusieurs engagements.

- 1- Possibilité de faire en D1 avec plusieurs groupes
- 2- Possibilité de faire 2 phases de D1, sans matches Aller et Retour
- 3- Possibilité d'organiser la D1 avec un regroupement de Districts

Proposition au choix des Districts en fonction du nombre d'équipes inscrites.

Il faudra également intégrer dans les Obligations des Clubs du Championnat Seniors Masculins, le nouveau texte, avec effet du 1<sup>er</sup> juillet 2024 (Information à faire rapidement auprès des clubs)

### Pour action :

- ✚ Préparer tous les règlements du District à revoir
- ✚ Adresser la convocation au groupe de travail

## RETOUR SUR LES REUNIONS DE SECTEURS DES 9 et 16 MARS 2024

Dans sa politique visant à renforcer la proximité avec les clubs, le Comité de Direction du District a programmé des réunions de secteurs sur le thème :

« Sans Bénévole pas de Football – Être Bénévole et si c'était toi »

Après un échange avec les intervenants, il en ressort, que malgré le peu de présence, les réunions sont appréciées par les participants avec dans certains cas le recrutement de nouveaux bénévoles. Ces réunions restent très positives car elles permettent de sensibiliser les clubs et d'apporter des outils sur le recrutement de nouveaux bénévoles.

Il ressort également de ces échanges que les clubs ont des réels besoins et que les parents sont volontaires et prêts à aider, mais qu'il n'y a pas de prise de contact par le club, ni de communication pour relier les besoins et les aides.

Le Comité décide de poursuivre sur la 3<sup>ème</sup> journée prévue.

### Pour action :

- ✚ Revoir les plateaux retenus et la date (Patrick DARDENNES)
- ✚ Définir les Binômes intervenants et les appels aux clubs
- ✚ Adresser un courrier à tous les clubs concernés

## PLATEAUX DU 09 MARS 2024

INTERVENANTS DISTRICT	CLUBS RECEVANT	CLUBS VISITEURS	Nombre de personnes
Mme Estelle BATHENAY / M. Denis TURCK MM. Jean-Pierre MAGGI et Bruno FOLTIER MM. Jean-Pierre LACHASSAGNE et Jean-Jacques FOPPIANI Mme Patricia GUILIANI et M. Henri BAQUE MM. Régis ETIENNE et Edgard KOUNDE	ST MAUR VGA LE PERREUX FRANCL. VILLENEUVE ABLON CO GENTILLY AC KREMLIN BICETRE CSA	FRESNES AAS LIMEIL BREVANNES AJ CHOISY AS MAROLLES FC CAUDACIENNE ES	10 0 5 ANNULE 20



### Réunion au CSAKB

MERCI à Edgard pour l'organisation et la présence des parents de son club.

Déception quant à ceux de LA CAUDACIENNE, juste 2 parents.

Deux réunions sur le site, pour environ une vingtaine de personnes qui sont, pour la plupart, des parents qui accompagnent les enfants.

La participation est plutôt faible mais les quelques questions sont intéressantes ; le tableau se remplit difficilement.

Quelques flyers remplis, j'en ai laissé d'autres.

4 nouveaux dirigeants

### Réunion à la VGA ST MAUR

Une dizaine de parents assez intéressés et découvrant la fonction de bénévole.

Il a été fait la remarque que c'est plutôt aux clubs d'organiser ce genre de réunions car ce sont les interlocuteurs privilégiés des parents : il faudra donc mettre à disposition le support et les flyers pour les clubs, de façon à leur faciliter le travail.

Conclusion de notre matinée : les clubs ne démarchent pas les parents (ou peu) et manquent d'outils pour le faire.

### Réunion au club Le Perreux Francilienne

Aucun parent des 2 clubs malgré les relances faites tout au long de la semaine auprès des deux clubs concernés.

Le jour « J » plusieurs interventions dans les tribunes et autour du terrain ou de nombreux parents étaient présents, sans retour

Conclusion : Déception, les parents préfèrent regarder les enfants plutôt que participer à une réunion

A réfléchir pour la suite sur la formule

## PLATEAUX DU 16 MARS 2024

INTERVENANTS DISTRICT	CLUBS RECEVANTS	CLUBS VISITEURS	Nombre de personnes
Mme Estelle BAHTENAY / M. Patrick DARDENNES Mme Patricia GUILIANI et M. Henri BAQUE Mme Sandrine IACOVELLA et M. Bruno FOLTIER MM. Régis ETIENNE et Edgard KOUNDE MM. Jean-Pierre LACHASSAGNE et Jean-Jacques FOPPIANI	VINCENNES CO LUSITANOS ST MAUR US ECOLE PLESSEENNE THIAIS FC VITRY CA	VILLIERS ES PORT. ACA CHAMP. CHAMPIGNY FC VAL DE FONTENAY AS CHARENTON CAP	PAS DE SALLE 30 15 20 9

### Réunion à Thiais

D'abord merci à Thiais et à son président pour l'organisation gérée sur place par le vice-président Bruno et la présence des parents de son club (±20 personnes)

Les dirigeants de VAL DE FONTENAY n'ont jamais rappelé l'intervenant., de ce fait aucun parent du club.

La plupart des parents présents sont déjà des parents accompagnateurs.

La participation est plutôt faible mais les quelques questions sont intéressantes ; le tableau se remplit doucement mais avec des idées intéressantes.

Quelques flyers remplis pour devenir bénévoles et d'autres laissés au club.

Au final il semble qu'une maman prendra une licence dirigeante

### Réunion à St Maur Lusitanos

Très belle séance et très bon accueil du club

30 parents présents essentiellement du club local

Très bons échanges

Une idée force : les parents ne connaissent pas les besoins des clubs

### Réunion à l'Ecole Plésséenne de Football

Une quinzaine de parents présents

Bonne intervention et normalement 4 nouveaux bénévoles pour le club local



## SEMINAIRE PRESIDENTS-ES

Après réflexion, le Comité décide que l'organisation d'un Séminaire est repoussée en septembre 2024, ayant déjà un nombre considérable d'actions jusqu'à fin juin.

## FORMATION « Dirigeants-es »

### Intervention de Henri BAQUE :

1-Point sur l'avancée du groupe de travail qu'il coordonne, composé de : **Louis VINCENTI**, en charge des Délégués au District, **Antonio CARRETO**, Président de la CDPME, **José DIAS**, Président de la CDA et **Patricia GUILIANI**, Membre du Comité de Direction et Déléguée dans un autre département.

Le 1<sup>er</sup> objectif a été d'identifier les rôles de chacun des acteurs ci-après et de proposer très rapidement des fiches « TYPES », ceci dans le but de « Sécurisation des matchs » :

- ✚ **ARBITRE**
- ✚ **DELEGUE OFFICIEL**
- ✚ **REFERENT SECURITE**
- ✚ **DELEGUE CLUB**

Les fiches seront proposées au prochain Comité de Direction et pourront être utilisées sur les protocoles des FINALES des Coupes du Val de Marne

2-Voir pour la mise en place d'une formation « Arbitre Bénévole », le Président de la CDA, José DIAS a fait une proposition de formation en interne dans les club en impliquant leurs arbitres officiels.

Le Comité, après un large débat, souhaiterait plutôt aller vers une formation au District proposée aux Dirigeants-es qui sont amenés à arbitrer le week-end pour leur donner les bases.

3-Proposition de mise en place d'une ou plusieurs réunions par catégorie (à définir) au sein du District regroupant les différents acteurs : Arbitres / Capitaines / Educateurs et Présidents.

## COMMISSION « RSE & RSO »

### Intervention de Henri BAQUE qui fait un point sur l'avancée du dossier :

- ✚ A pris contact avec le Responsable au sein de la FFF
- ✚ Il a eu la Proposition de 2 prestataires avec qui il doit prendre RDV
- ✚ A noter : Proposition d'accompagnement et prise en charge par l'AFDAS

## POINT SUR LES LICENCIES

Saison 2021 & 2022	Saison 2022 & 2023		Saison 2023 & 2024
<b>31 590</b>	<b>32 986</b> <i>(Au : 18/03/23)</i>	<b>33 431</b>	<b>36 239 (*)</b> <i>(Au : 19/03/24)</i>
	(*)		
	<b>Nouvelles licences</b>	<b>12 973</b>	<b>(35,81 %)</b>
	<b>Renouvellements :</b>	<b>19 664</b>	<b>(54,26 %)</b>
	<b>Mutations</b>	<b>3 602</b>	<b>(9,93 %)</b>

## JOURNEE NATIONALE DES BENEVOLES DES 23 et 24 MARS 2024

La « **Journée Nationale des Bénévoles** » organisée par la FFF se déroulera cette saison les 23/24 Mars à Lyon pour assister au **Match International France/Allemagne au Groupama Stadium**.

### Programme du week-end :

## **Le samedi 23 mars 2024**

**08h30** : Rendez-vous directement à la Gare de Lyon « Sous le panneau des départs » (TGV INOUI 6607 départ à 08h59 en direction de Lyon) - Arrivée autonome

**10h56** : Arrivée à Lyon Part Dieu

**11h00** : Dépose des bagages à l'hôtel IBIS + Départ Navette FFF vers le LDLC Aréna

### Programme

- Ouverture des portes de la LDLC Arena à 12h45
- Début du déjeuner & spectacle à 13h30

### Acheminement à pied vers le stade

- Ouverture du Groupama stadium à 19h
- Ouverture du salon des lumières à 19h

Après le match = Retour en commun par Navette FFF en Direction l'hôtel IBIS Gare Part Dieu

## **Le dimanche 24 mars 2024**

**10h30** : Départ à pied de l'hôtel IBIS Gare Part Dieu

**11h06** : Départ TGV INOUI Gare de Lyon Part Dieu en direction de Paris

**13h00** : Dislocation à Paris

**Nota** : Un groupe Whatsapp a été créé afin d'échanger pour toutes informations

## **DIVERS**

### **Retour sur le collège des Présidents, réunion du 19 Mars 2024**

Décéption sur la participation alors que tous avaient été contactés par téléphone.

Sur 12 Présidents invités / 5 présents et 2 excusés.

Ordre du jour : Création du championnat U15 R2- Désignation de délégués sur des rencontres sans arbitre officiel -Les critères du challenge dynamique 2024/2025 – Utilisation du budget amendes vers les clubs.

Les sujets abordés ont particulièrement intéressé les participants avec des échanges constructifs.

Une nouvelle réunion va être programmée avant la fin de saison pour suite à donner aux propositions.

### **Mail reçu sur les Dispositifs appui Conseil RH et VSS avec aides de l'AFDAS (Vincent PLUSQUELLEC)**

*Le Comité ne donne pas de suite favorable ayant déjà des supports et aides dans ces domaines.*

### **Ma petite France « SPONSO »**

Application élaborée par le CDOS qui récompense les licenciés et qui finance leurs clubs

### **Pour action :**

- 📌 Adresser le diaporama explicatif reçu à tous les clubs



La Girly Tour vient s'inscrire dans un projet de plus grande ampleur : **F.E.M. Tour**.

Ayant pour but de **favoriser la mixité dans le football**, le District du Val-de-Marne de Football souhaite permettre à **toutes les femmes** de trouver la place qui lui correspond **autour du ballon**, dans un rôle de **dirigeante, d'éducatrice, d'arbitre** ou de **joueuse**.

**F.E.M. Tour : Formation Pratique Féminine** – Destiné à des jeunes filles ou femmes susceptibles d'**encadrer** un groupe de joueuses **en tant qu'éducatrice** ou d'**accompagner** une équipe **en tant que dirigeante**.

**F.E.M. Tour : Initiation à l'arbitrage** – Module destiné à **toutes les femmes** souhaitant avoir quelques **notions d'arbitrage**. Celui-ci peut être suivi à titre informationnel, mais peut aussi être un premier pas vers les formations pour devenir arbitre.

**F.E.M. Tour & Girly Tour** : Journées portes ouvertes à destination des **joueuses et futures joueuses** de football

*Les actions proposées sont totalement gratuites.*

*A ce jour 2 clubs inscrits et d'autres en cours.*

### **Pour action :**

- ✚ Envoyer toutes les dates prévues aux membres du Comité

### **DEVELOPPEMENT DES PRATIQUES :**

- Hospi'Foot :
  - Convention signée avec l'IME SESSAD
    - Calendrier prévisionnel de 12 dates sur la seconde partie de saison
- Association les enfants de la balle
  - Plusieurs conventions signées avec : FC Sucy - FC Saint-Mandé - ELAN Chevilly-Larue- B2M
- E-sport - E-coupe 94 FC 24
  - Tournoi proposé sur PS4 et PS5
  - 28 Inscrits
  - 17 clubs représentés
  - Villejuif US remporte le tournoi sur PS4
  - AC Créteil remporte le tournoi sur PS5
  - Une nouvelle forme de compétition est en cours afin de déterminer le joueur qui participera à la E-Coupe de France au niveau régional
- Foot en Marchant
  - 3 matinées ont été organisées les 12 novembre (22 joueurs et 2 joueuses), 10 décembre et 10 mars
  - Dates sont prévues en seconde partie de saison :
    - 21/04 — 30/06 – 1 à définir en club
- Pratique Féminine
  - La Girly TOUR viendra s'inscrire dans un projet de plus grande ampleur : FEM Tour
    - Une journée finale réunissant toutes les actrices de ses différentes actions
      - Organisée par le District
      - Parc du Tremblay
      - Dimanche 28 avril 2024

## SELECTIONS & DETECTIONS :

- U14F – Coordination Gaëtan DELPIERRE
  - Ce premier cycle a été conçu afin de permettre aux joueuses d’appréhender au mieux l’espace du foot à 11.
  - Les 3 premiers principes de jeu travaillés sont :
    - 1) Créer et utiliser les espaces
    - 2) Jouer dans les intervalles et entre les lignes
    - 3) Freiner la progression de l’adversaire et organiser, réorganiser les alignements.
  - A la suite de ces 3 séances un match amical a été organisé contre les U14G du CO Vincennes, l’objectif était de réinvestir les 3 principes de jeu travaillés en séance d’entraînement.
  - Points positifs : les filles sont pleinement investies – La répartition des joueuses dans l’espace tant sur un plan offensif que défensif est en progrès – la notion de coopération dans les actions défensives en nette amélioration.
  - Points à améliorer : La notion d’engagement lors des matchs doit-être stimulée - Les gestes techniques (contrôle, passe) doivent être accompagnés en club – la capacité à évoluer à différents postes doit être favorisée.
- U15F – Coordination Hedi OUDAYA
  - Dans le cadre de la préparation à la Cristo CUP :
    - Le groupe sera composé des meilleures U14F et U15F
    - 3 centres de perfectionnement seront définis afin de préparer la compétition
- U15 Futsal – Coordination Driss TAFININE
  - Centres de Perfectionnement prévus sur 8 dates
- U17 Futsal – Coordination Driss TAFININE
  - Centres de Perfectionnement prévus sur 8 dates

## FORMATIONS DE CADRES :

- CFI
  - De nombreux désistements liés à des imprévus entre les deux sessions
  - Les stagiaires nous font savoir que le délai important entre les 2 journées est difficile à gérer dans leur cursus de formation
  - Ils nous remontent des bugs informatiques liés à la plateforme
  - Les autres retours sont positifs (suivi général en cours de réalisation)

Programmation prévisionnelle de la seconde partie de saison :

Objet	Début formation		Fin de la formation	
	Distanciel en autonomie, lecture de 2 capsules vidéo avant le bloc 1	Bloc 1 (1er jour) <i>présentiel</i>	Bloc 2 (2ème jour) <i>présentiel</i>	Distanciel en autonomie, lecture de 2 nouvelles capsules vidéo
CFI U6-U9 Mineurs	Du 02/02/2024 au 12/02/2024	13/02/2024	09/04/2024	Du 10/04/2024 au 19/04/2024
CFI U10-U13 Mineurs	Du 05/02/2024 au 14/02/2024	15/02/2024	11/04/2024	Du 12/04/2024 au 21/04/2024
CFI U6-U9	Du 08/03/2024 au 18/03/2024	19/03/2024	30/04/2024	Du 01/05/2024 au 10/05/2024
CFI U10-U13	Du 11/03/2024 au 20/03/2024	21/03/2024	02/05/2024	Du 03/05/2024 au 13/05/2024
CFI U14-U19	Du 15/03/2024 au 25/03/2024	26/03/2024	14/05/2024	Du 15/05/2024 au 24/05/2024
CFI GARDIEN INITIATION	X	04/04/2024	05/04/2024	X
AF PRATIQUE FEMININE	X	12/04/2024	X	X
CERTIFICATION CFF1-2-3	X	17/04/2024	X	X
FUTSAL INITIATION	X	18/04/2024	19/04/2024	X
CERTIFICATION CFF1-2-3	X	08/06/2024	X	X

- Journées complémentaires. Voici les directives reçues sur la mise en œuvre :

*“Dans la continuité de l’envoi des contenus relatifs aux Journées Complémentaires DF, nous devons proposer obligatoirement un formateur ayant une expérience significative d’Entraîneur Séniors pour vos Journées Complémentaires DF Coach Séniors et un formateur ayant une expérience significative d’Entraîneur Préformation ou Formation (U14 à U18) pour vos Journées Complémentaires DF Coach Jeunes.*

*En effet, comme vous l’aurez constaté la qualité et la spécificité des contenus livrés nécessite d’être partagées par des formateurs expérimentés en posture d’Entraîneur Principal avec ces publics.”*

- **Plusieurs dates vont être positionnées d’ici la fin de saison**

## ARBITRAGE

### **En l’absence du Président de la CDA, intervention de Régis ETIENNE, Vice-Président Délégué :**

#### **EFFECTIF**

- 210 arbitres : 183 désignables
  - ✚ 14 arbitres à valider
  - ✚ 13 suspendus
  - ✚ FIA 3 positives organisées pendant les vacances

#### **OBSERVATIONS-ACCOMPAGNEMENT**

- 163 observations / 195 (toutes catégories confondues)
  - ✚ 84%
  - ✚ 44 stagiaires observés : reste 14

- *Accompagnement : révision du protocole (manque de moyens humains).*

- *Accompagnement non systématique : décision prise avec l’observateur de l’examen pratique de validation.*

#### **CALENDRIER**

##### **- FAR**

- ✚ Examen de sélection la semaine prochaine
- ✚ Cours intensifs en mai
- ✚ Examen en juin 2024 à Morfondé

##### **- FORMATION CONTINUE**

- ✚ Mardi 12 mars = 42 présents
- ✚ Mardi 23 avril

#### **POINTS**

- ✚ Prochaine CDA : 2 avril (point CDA 24/25, renouvellement de la CDA)
- ✚ CDA plénière : 21 mai (classements)
- ✚ Réunion de fin de saison : 6 juin
- ✚ Agression/Discipline : remerciements
- ✚ Premières décisions de la Commission des Lois du jeu
- ✚ Démission de Nicolas SILH, Président UNAF94

## COURRIERS : FFF / LFA / LPIFF / DIVERS

### Un récapitulatif a été remis à tous les membres.

Les courriers ne seront pas abordés en réunion, sauf éventuelles demandes.

#### **FFF**

**02/02/24** = Informations Comité Directeur de Ligue du 29/01/24

**05/02/24** = Mise en place du Championnat régional Futnet – Point d'étape

**09/02/24** = Organisation de visios conférences pour les instances et webinaires pour les clubs Février/Mars

**16/02/24** = Paris 2024 – Billetterie Districts et Clubs – Plateforme Groupe GTP

Dispositifs d'insertion professionnelle-Visio du 19/02/24

**28/02/24** = Courrier de M. Vincent Norlogues, Président LFA (Traitement des demandes de dérogations relatives au port d'équipements pour raison médicale)

**04/03/24** = Webinaire « Présentation du clé en main le Foot Entre en Jeu » du 07/03/24

**19/03/24** = Actions DTN de juin/ Juillet 2024 – Séminaire des Conseillers techniques à Clairefontaine

#### **LPIFF**

**26/02/24** = Supports et documents réunion de coordination arbitrage du 18/01/24

**29/02/24** = Réunion de coordination CTDAP du 21/03/24 au siège de la Ligue

**15/03/24** = Campagne ANS PSF 2024 - Composition Commission Régionale

Réunion d'informations et tirage au sort de la phase régionale Championnat Futnet du 22/03/24

#### **CONSEIL DEPARTEMENTAL 94**

**02/02/24** = Collecte des archives du sport

#### **DSDEN**

**16/01/24** = Forums du service civique des 5 & 19 mars 2024

#### **CLUBS**

**541437 (BONNEUIL CSM) 07/02/24**= Nouveau Président – Elandalouissi Hadj – Le Comité reste dans l'attente de la copie du procès-verbal de l'AG

#### **DIVERS**

**23/02/24** = Courriers adressés aux parlementaires de la région Ile de France – Taxe annuelle sur les locaux à usage de bureaux

**13/02/24** = Mail adressé au club du FC Maisons Alfort-Refus accès à a formation FIA – Session d'une candidate (article 1 statuts FFF)

**05/02/24** = Livraison Dotations : Label Jeunes FFF 2023 par le Crédit Agricole Paris

## TOUR DE TABLE

### Pascale CHOQUET :

- 📌 Informe de sa participation au Conseil Départemental sur un reportage : « Les femmes dans le Sport » avec film à l'appui avec des anciennes sportives. Mise en avant des actions du district.

### Sandrine IACOVELLA :

- 📌 Informe sur l'avancée du dossier de son Educateur, qui souhaite poursuivre au pénal

### Jean-Jacques FOPPIANI :

- 📌 Informe des spectacles « HORS JEU » qui vont se dérouler sur la ville de Vitry mettant en scène des Arbitres de notre District (vu avec Igor) qui seront défrayés à hauteur d'une indemnité de match. Deux spectacles par jour les 14 et 15 juin 2024 au Stade Joliot Curie de Vitry.

### Patrick DARDENNES :

- 📌 Toutes les formations PSC1 pour les Services Civiques ont été dispensées semaine du **lundi 26 février au vendredi 1<sup>er</sup> mars 2024** (5 sessions au total). Plusieurs jeunes absents sans motifs (8 jeunes représentant 6 clubs) = En cohérence avec la charte tripartite signée en début de mission ( District-Club-Service civique) un courrier a été envoyé aux clubs concernés indiquant que la saison prochaine ils ne pourront pas bénéficier via l'agrément du District de volontaire, n'ayant pas respecté la charte d'engagement tripartite.

## PROCHAIN COMITE DE DIRECTION « LE MERCREDI 15 MAI 2024 »

Le Président du District,  
**M. Denis TURCK**

Le Secrétaire Général,  
**M. Patrick DARDENNES**